

Inhaltsverzeichnis

I Die Wirtschaft betrifft uns alle

Grundlagen des Wirtschaftens

- 1 Bedürfnisse und Bedarf
- 1.1 Bedürfnisse
- 1.2 Bedarf, Nachfrage und Angebot
- 2 Güter
- 3 Wirtschaften
- 3.1 Wirtschaftlichkeitsprinzip
- 3.2 Wirtschaftsteilnehmer
- 3.3 Wirtschaftskreislauf
- 3.4 Der Staat greift regelnd und gestaltend in die Wirtschaft ein

Der Markt

- 1 Arbeitsteilung
- 2 Angebot und Nachfrage
- 3 Marktarten
- 4 Preisbildung auf dem Markt

II Ein Praxisblick ins Unternehmen

Das Unternehmen und sein Umfeld

- 1 Unternehmen, Betrieb, Firma
- 2 Betriebsarten
- 2.1 Betriebsarten nach der Leistungserstellung
- 2.2 Betriebsarten nach der Betriebsgröße
- 2.3 Betriebsarten nach der Branche
- 3 Tourismusbetriebe
- 3.1 Beherbergungsbetriebe
(Betriebe der Hotellerie)
- 3.1.1 Betriebsarten der Beherbergung
je nach angebotener Verpflegung
- 3.1.2 Weitere Einteilungskriterien
von Berherbergungsbetrieben
- 3.2 Betriebe der Gastronomie
- 4 Unternehmensziele
- 5 Stakeholder und Umfeld
eines Unternehmens

Leistungserstellung im Unternehmen

- 1 Faktoren der Leistungserstellung
- 1.1 Menschliche Arbeitsleistung
- 1.2 Anlagevermögen
- 1.3 Umlaufvermögen
- 2 Bereiche der Leistungserstellung
- 2.1 Überblick über die Grundfunktionen
der betrieblichen Leistungserstellung
- 2.1.1 Beschaffung
- 2.1.2 Leistungserstellung (Produktion)
- 2.1.3 Absatz (Verkauf)
- 2.2 Arbeitsteilung in touristischen Betrieben

III Kaufen und Verkaufen: Der Kaufvertrag

- 7 **Phasen beim Kaufen und Verkaufen**
- 10 1 Anbahnung des Kaufvertrages
- 10 1.1 Anpreisung
- 11 1.2 Anfrage
- 12 1.3 Angebot
- 16 2 Annahme des Angebots =
Abschluss des Kaufvertrages
- 18 2.1 Formen des Vertragsabschlusses
- 18 2.2 Voraussetzungen eines gültigen Kaufvertrages
- 20 3 Erfüllung des Kaufvertrages
- 20 3.1 Erfüllung durch Verkäufer
- 23 3.2 Erfüllung durch Käufer
- 24 **Gesetzliche Grundlagen**
- 25 1 Vertragspartner
- 26 2 Geltende Gesetze
- 27 **Bestandteile des Kaufvertrages**
- 31 1 Gesetzliche Bestandteile des Kaufvertrages
- 31 1.1 Warenart (Qualität)
- 32 1.2 Menge (Quantität)
- 33 1.3 Preis
- 34 1.3.1 Formen der Preisfestsetzung im Kaufvertrag
- 34 1.3.2 Preisnachlässe („Rabatt“) und
Preisabzüge („Skonto“)
- 35 1.3.3 Preisangaben und Umsatzsteuer
- 35 2 Regelmäßig vorkommende
kaufmännische Bestandteile
- 37 2.1 Lieferbedingungen
- 37 2.1.1 Erfüllungszeit der Lieferung
- 37 2.1.2 Erfüllungsort der Lieferung
- 37 2.2 Zahlungsbedingungen
- 39 2.2.1 Erfüllungszeit der Zahlung
- 43 2.2.2 Erfüllungsort der Zahlung
- 43 2.2.3 Zahlungsform (Hinweis)
- 47 3 Weitere kaufmännische Bestandteile
- 48 3.1 Eigentumsvorbehalt
- 48 3.2 Pönale
- 51 3.3 Reuegeld (Stornogebühr)
- 52 3.4 Gewährleistung, Garantie und
Produkthaftung (Hinweis)
- 52 3.5 Verpackung
- 54 3.6 Umtauschrecht
- 55 4 Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)
- 55 4.1 Inhalt der AGB
- 55 4.2 Geltung der AGB
- 56 4.3 Gefahren der AGB
- 57 **IV Zahlungsformen**
- 59 **Zahlungsformen auswählen und anwenden**
- 1 Barzahlung

2	Zahlung unter der Verwendung von Girokonten	128	VII Wenn Käufer oder Verkäufer unzuverlässig sind	199
2.1	Wichtiges rund um das Girokonto	129		
2.2	Zahlungsanweisung (SEPA-Überweisung)	132	Unzuverlässige Verkäufer	200
2.3	SEPA-Dauerauftrag und SEPA-Lastschriftverfahren	134	1 Lieferverzug	201
2.4	Zahlung per Nachnahme	138	1.1 Eintritt des Lieferverzugs	203
3	Zahlungskarten	139	1.2 Rechte des Käufers bei Lieferverzug	205
3.1	Debitkarte	139	1.3 Schriftliche Kommunikation bei Lieferverzug	207
3.2	Kreditkarte	141	2 Lieferung mangelhafter Ware	210
3.3	Prepaid-Karten	143	2.1 Was ist ein Mangel?	211
3.4	Zahlungskarten aus der Sicht des Verkäufers	144	2.2 Arten von Mängeln	211
4	Zahlung mit dem Computer	145	2.3 Feststellung und Bekanntgabe von Mängeln	213
4.1	Electronic Banking (E-Banking)	145	2.4 Rechte des Käufers bei mangelhafter Lieferung	213
4.2	Zahlung beim Onlineshopping	148	2.4.1 Gewährleistung	213
4.2.1	Zahlungsvorgang ohne Internet	148	2.4.2 Garantie	216
4.2.2	E-Payment	148	2.4.3 Produkthaftung	216
5	Zahlung mit dem Handy	152	2.5 Schriftliche Kommunikation bei der Lieferung mangelhafter Ware	218
V	Schriftverkehr rund um den Kaufvertrag	155	3 Fehlerhafte Rechnung	222
Von der Anbahnung bis zur Erfüllung von Kaufverträgen in Unternehmen				
1	Anbahnung von Kaufverträgen	156	Unzuverlässige Käufer	227
1.1	Anpreisung des Verkäufers	159	1 Annahmeverzug	228
1.2	Anfrage des Käufers	159	1.1 Wann gerät der Käufer in Annahmeverzug?	228
1.2.1	Vorbereiten der Anfrage	160	1.2 Rechte des Verkäufers bei Annahmeverzug	228
1.2.2	Schriftliche und mündliche Anfragen	160	1.3 Schriftliche Kommunikation bei Annahmeverzug	229
1.3	Angebot	161	2 Zahlungsverzug	231
1.3.1	Formen des Angebots	163	2.1 Wann gerät der Käufer in Zahlungsverzug?	231
1.3.2	Schriftliche Angebote	163	2.2 Ansprüche des Verkäufers	232
1.3.3	Rückfragen zum Angebot und Gegenangebot	164	2.3 Das Mahnwesen	234
1.3.4	Angebotsvergleich	167	2.4 Schriftliche Kommunikation im Mahnwesen	237
2	Abschluss von Kaufverträgen	169		
2.1	Bestellung	170	VIII Vorbereitung auf das Pflichtpraktikum	243
2.2	Auftragsbestätigung	170		
3	Erfüllung von Kaufverträgen	173	Bewerbung; Rechte und Pflichten	244
3.1	Lieferung der Ware	176	1 Arbeitsplatzsuche	245
3.2	Rechnung erstellen	176	2 Bewerbungsunterlagen richtig gestalten	246
3.3	Annahme der Ware	178	2.1 Bewerbungsschreiben	247
3.4	Zahlung der Rechnung	180	2.2 Lebenslauf	248
VI	Konsumentenschutz	180	3 Vorstellungsgespräche professionell führen	252
Vertragsabschluss im Fernabsatz und E-Commerce				
1	Fernabsatz und E-Commerce	183	4 Gesetzliche Grundlagen	254
2	Vorteile und Risiken des Onlineshopps	184	4.1 Rechte und Pflichten im Überblick	254
3	Beschränkung der Risiken des Onlineshopps	185	4.2 Arbeitszeit	255
3.1	Gesetzliche Bestimmungen zum Schutz der Verbraucher	185	4.3 Entlohnung	257
3.2	Tipps für Verbraucher zum Schutz vor Risiken	186	5 Arbeitspapiere während des Praktikums	258
		186	6 Ende und vorzeitige Auflösung des Praktikumsverhältnisses	260
Rücktrittsrechte (Widerrufsrechte)				
1	Grundsätzliche Regelungen	187	Stichwortverzeichnis	263
2	Besondere Rücktrittsrechte für Konsumenten	190	Bildnachweis	267