

# Inhalt

Einleitung .....	9
<b>Der erste Eindruck.....</b>	<b>17</b>
Die Programmoberfläche.....	18
Die Werkzeuge .....	20
Bedienfelder verwalten.....	24
Arbeitsbereiche zusammenstellen.....	28
Dokumente anordnen .....	30
Die intelligente Oberfläche.....	32
Darstellung und Zoom .....	34
<b>Layoutgrundlagen .....</b>	<b>41</b>
Ein neues Dokument einrichten.....	42
Dateien speichern.....	46
Das Rahmenkonzept .....	48
Hilfslinien .....	55
Elemente richtig auswählen.....	63
Seiten verwalten .....	67
Mustervorlagen .....	76
<b>Mit Text arbeiten.....</b>	<b>87</b>
Textrahmen verstehen .....	88
Eigenschaften des Textrahmens .....	95
Textrahmen verketten .....	104
Den Textfluss steuern.....	111
Texte auswählen und verschieben.....	116
<b>Typografie .....</b>	<b>121</b>
Zeichen formatieren .....	122
Absätze formatieren .....	138
Detailtypografie.....	178

<b>Formate.....</b>	<b>193</b>
Absatz- und Zeichenformate.....	194
Halbautomatische Formatierung .....	211
Objektformate .....	223

<b>Texte setzen.....</b>	<b>231</b>
Optionen beim Textimport .....	232
Suchen und Ersetzen .....	236
Den Umbruch steuern .....	249

<b>Dateien importieren.....</b>	<b>259</b>
Bildformate, Bildauflösung und Farbräume.....	260
Bilder, Grafiken und PDF-Dateien einbinden.....	265
Grafiken und Text wiederverwenden.....	290
Beschriftungen.....	292
Inhalte und Rahmen anpassen.....	296
Konturenführung.....	303
Verknüpfungen.....	306
Anzeigeleistung von Bildern am Monitor.....	309

<b>Farben und Effekte.....</b>	<b>313</b>
Farbmodelle.....	314
Farben wählen und abspeichern .....	314
Farben anwenden.....	320
Farbe in den Voreinstellungen.....	325
Adobe Kuler .....	326
Verläufe .....	327
Effekte und Füllmethoden.....	332
Farbmanagement.....	342

<b>Pfade und Formen .....</b>	<b>347</b>
Vorhandene Formen verändern.....	348
Pfade zeichnen.....	350
Das Aussehen eines Pfades bestimmen.....	359
Pfade, Rahmen und Objekte verschachteln.....	364
Objekte in eine Auswahl einfügen.....	371
Rahmen verändern.....	373
Rahmen und Objekte duplizieren.....	382
Objekte ausrichten und verteilen .....	391
Objektgruppen .....	393
<b>Tabellen.....</b>	<b>399</b>
Tabellen anlegen und füllen.....	400
Navigieren .....	403
Zellen auswählen.....	404
Breite und Höhe ändern .....	407
Zellen einfügen und löschen.....	413
Zellen teilen und verschmelzen.....	416
Kopf- und Fußzeilen.....	417
Zellenformate.....	432
Tabellenformate.....	439
Tabellen im Fließtext .....	444
Tabellen importieren.....	446
Grafiken in Tabellen.....	450
<b>Umfangreiche Dokumente.....</b>	<b>453</b>
Fußnoten.....	454
Querverweise.....	461
Ebenen .....	466
Inhaltsverzeichnis .....	477
Die Buchfunktion.....	486
<b>Dokumente prüfen und ausgeben.....</b>	<b>503</b>
Der InDesign-Preflight.....	504
Visuelle Prüfungen .....	507
Der Umgang mit Transparenzen .....	514
Ein Dokument aufräumen .....	519
Drucken .....	521
PDF-Export.....	529
Verpacken.....	540

Voreinstellungen .....	543
Tastaturkurzbefehle.....	551
Informationsquellen rund um InDesign .....	555
Index .....	559
Bild- und Textnachweise.....	567