

# Inhalt

Vorwort .....	7
<b>1 Lesen ist Lernen .....</b>	<b>11</b>
1.1 Wie funktioniert Lesen? .....	12
1.2 Verstehen und Erleben .....	13
1.3 Der Klang der Sprache .....	14
<b>2 Die richtige Einstellung .....</b>	<b>17</b>
2.1 Verantwortung übernehmen .....	18
2.2 Erschaffen Sie sich Ihren Leser .....	18
2.3 Leseforschung do it yourself .....	21
2.4 Harte Fakten über den Leser .....	22
<b>3 Sammeln, Sichten und Verstehen .....</b>	<b>25</b>
3.1 Das Prinzip Recherche .....	25
3.2 Den Leser abholen .....	26
3.3 Das Ringen um Bilder und Vergleiche .....	33
3.4 Lesemotivation schaffen: der Autor als Pädagoge .....	41
<b>4 Welche Textform soll es sein? .....</b>	<b>43</b>
4.1 Das Prinzip Nachricht .....	46
4.2 Berichte schreiben mit Bravour .....	56
4.3 Mit Experten im Gespräch: das Interview .....	76
4.4 Technikfeature, Featuretechnik .....	90
4.5 Reportage: Geschichten aus dem prallen Technikleben .....	103
4.6 Die Kunst des populären Technikbuches .....	110
4.7 Schreiben fürs Hören .....	120
4.8 Schreiben für den Bildschirm .....	128
<b>5 Bedenke wohl die erste Zeile .....</b>	<b>147</b>
5.1 Das Versprechen .....	147
5.2 Einstiege: vom Leser her denken .....	163
5.3 Einstiegsvariationen und Textsorten .....	165

<b>6</b>	<b>Den Leser bei der Stange halten</b>	169
6.1	Wege zum Verständnis bahnen	169
6.2	Höhepunkte setzen	172
6.3	Tipps für die Absatzgestaltung	174
<b>7</b>	<b>Eingängig formulieren</b>	181
7.1	Was Sprache verständlich macht	183
7.2	Der perfekte Satz gelingt nicht gleich	185
7.3	Das treffende Wort und das Problem der Fachsprache	186
7.4	Regeln für die sprachliche Optimierung	190
7.5	Der richtige Umgang mit Zahlen	207
7.6	Die zehn häufigsten Sprachmängel	213
<b>8</b>	<b>Selbstkritisch prüfen und Kritik suchen</b>	217
8.1	Textüberprüfung mit System	217
8.2	Das Vieraugenprinzip	220
8.3	Die Checkliste zur Textoptimierung	222
<b>9</b>	<b>Keine Angst vor dem Schreiben!</b>	225
	Literatur	229
	Index	231