

Inhaltsverzeichnis

1 Grundlagen	1
1.1 Erfolgsbausteine des Shopfloor-Managements	1
1.2 Vorteile	2
1.3 Einsatzgebiete	2
1.4 Stabilität	3
2 Voraussetzungen für die erfolgreiche Einführung des Shopfloor-Managements	5
2.1 Wille des Managements	5
2.2 Budget-Bereitstellung – Zeit und Geld	5
2.3 Kommunikation des Projekts im Unternehmen	6
2.4 Ziele definieren – Vision und Mission	6
2.5 Überzeugung der Akteure	6
2.6 Einbeziehung des Betriebsrates	6
3 Die Erfolgsbausteine im Detail	7
3.1 Arbeitsprinzipien	7
3.2 Rollenverständnis	9
3.3 Nachhaltigkeit	10
3.4 Kennzahlen	11
3.5 Visuelles Management	14
3.6 Regelkommunikation	18
3.7 Systematische Problemlösung	20
4 Vorgehen zur Einführung von Shopfloor-Management	25
4.1 Zielfindung	25
4.2 Information und Sensibilisierung	26
4.3 Einführung – Teil 1	26
4.4 Einführung – Teil 2	28
4.5 Erprobung	31
4.6 Check-up	32
4.7 Validierung/Überprüfung	33
5 Praxisbeispiele	35
5.1 Beispiel: termintreue Montage	35
5.2 Beispiel: Auftragssteuerung	36
5.3 Beispiel: Schnittstellenmanagement/Informationskaskade	37
5.4 Beispiel: Transfer vom Pilotbereich in das Unternehmen	37
5.5 Beispiel: interne Liefertreue	38

6	Erfahrungen	41
6.1	Kennzahlen	41
6.2	Visuelles Management	41
6.3	Regelkommunikation	42
6.4	Systematische Problemlösung	42
6.5	Nachhaltigkeit	42
6.6	Rollenverständnis	42
6.7	Arbeitsprinzipien	43
7	Verwendete Literatur	45
8	Anhang mit Arbeitshilfen und Checklisten	47
Anlage 1:	Projektplan zur SFM-Einführung	48
Anlage 2:	Checkliste Voraussetzungen für die SFM-Einführung	49
Anlage 3:	Beispiele möglicher Themen und Inhalte SFM-Board	50
Anlage 4:	Checkliste Auswahl Inhalte und Kennzahlen SFM	51
Anlage 5:	Checkliste Gestaltung Regelkommunikation	52
Anlage 6:	Auditcheckliste Shopfloor-Management	53
Anlage 7:	Checkliste Ursachen fehlender Nachhaltigkeit	54
Anlage 8:	Maßnahmenplan	55
Anlage 9:	einfaches Problemlösungsblatt	56
Anlage 10:	A3-Problemlösungsblatt	57
Anlage 11:	Verbesserungsvorschlag – One-Point-Lesson	58
Anlage 12:	Soll-Ist-Aufschreibung	59
Anlage 13:	Strichlistenfassung	60
Anlage 14:	Pareto-Problemerkennung	61
Anlage 14:	Beispiel Pareto-Problemerkennung	62
Anlage 15:	Liefertermineinhaltung	63
Anlage 16:	Besetzungsplan	64
Anlage 16:	Beispiel Besetzungsplan	65
Anlage 17:	Arbeitssicherheits-Kalender	66
Anlage 18:	Qualitäts-Kalender	67
Anlage 19:	Kosten-Kalender	68
Anlage 20:	Liefer-Kalender	69
Anlage 21:	Kennzahlen-Sammlung	70