

Inhaltsverzeichnis

Vorwort der Herausgeberinnen mit Prüfungshinweisen	V
Vorwort der Autorinnen	IX

Teil 1 Informationen

1. Einführung	1
2. Verschiedene Kompetenzen	2
3. Prüfungsbereich Mandantenbetreuung mit dem Prüfungsinstrument „Fallbezogenes Fachgespräch“– (FFG)	3
3.1 Prüfungsbereiche und Prüfungsinstrumente	3
3.2 Gesetzliche Vorgaben zur Abschlussprüfung und deren Bestehen ...	5
3.2.1 Prüfungsbereiche der Abschlussprüfung gem. § 7 II ReNoPatAusbV	6
3.2.2 Voraussetzungen für das Bestehen der Abschlussprüfung ...	7
3.2.3 Ergänzungsprüfung	7
3.2.4 Grenzfälle – Beispielrechnungen	7
3.3 Erläuterungen zum Prüfungsinstrument „Fallbezogenes Fachgespräch“	11
4. Struktur des Fallbezogenen Fachgesprächs und zeitlicher Rahmen	12
4.1 Allgemeines	12
4.2 Gruppen- oder Einzelprüfungen	12
4.3 Aufgaben der Prüfungskommissionsmitglieder	15
4.4 Vorbereitungszeit	16
4.5 Hilfsmittel	17
4.6 Auswahl des Prüfungsgebietes	17
4.7 Information des Prüflings über ausgewähltes Prüfungsgebiet	19
4.8 Erstellung der Situation/Fälle	20
4.9 Problembehandlung	22
5. Gestaltung des Fallbezogenen Fachgesprächs	22
5.1 Allgemeines	22
5.2 Fallbezogenes Fachgespräch mit Vorbereitungszeit	22
5.2.1 Organisatorische Überlegungen	22
5.2.2 Vor- und Nachteile einer Vorbereitungszeit	23
5.2.3 Ablauf des Fallbezogenen Fachgesprächs mit Vorbereitungszeit	23
5.2.4 Hinweise zur Vorbereitung des Falls für Prüflinge	24
5.3 Fallbezogenes Fachgespräch ohne Vorbereitungszeit	25

5.4	Kennzeichen von handlungsorientierten Aufgaben für das Fallbezogene Fachgespräch	26
5.5	Bewertung des Fallbezogenen Fachgesprächs	28

Teil 2

Musterfachgespräche mit Lösungsvorschlägen

1. Einführung	35
2. Vom Prüfungsausschuss ausgewähltes Gebiet für den Prüfungsbereich Mandantenbetreuung	35
3. Themengebiete für das Fallbezogene Fachgespräch	37
3.1 Einführung	37
3.2 Zivilrechtliches Mandat	37
3.3 Zwangsvollstreckungsrechtliches Mandat	38
3.4 Vergütung und Kosten im zivilrechtlichen Mandat	38
3.5 Zahlungsverkehr	39
3.6 Einbezug der englischen Sprache	39
4. Allgemeine Tipps für Prüfungen in mündlicher Form	39
5. Tipps für die Arbeit mit den Musterfachgesprächen und das Fallbezogene Fachgespräch im Besonderen	40
5.1 Tipps für Prüfungsteilnehmer	40
5.2. Tipps für Prüfer	40
6. Musterfachgespräche	41
6.1 Hinweise	41
6.2 Musterfachgespräche „Zivilrechtliches Mandat“	42
6.2.1 Musterfachgespräch 1	42
6.2.2 Musterfachgespräch 2	44
6.2.3 Musterfachgespräch 3	46
6.2.4 Musterfachgespräch 4	48
6.2.5 Musterfachgespräch 5	50
6.2.6 Musterfachgespräch 6	53
6.2.7 Musterfachgespräch 7	55
6.2.8 Musterfachgespräch 8	57
6.2.9 Musterfachgespräch 9	59
6.2.10 Musterfachgespräch 10	61
6.2.11 Musterfachgespräch 11	63
6.2.12 Musterfachgespräch 12	65
6.2.13 Musterfachgespräch 13	67
6.2.14 Musterfachgespräch 14	69
6.2.15 Musterfachgespräch 15	71
6.2.16 Musterfachgespräch 16	73
6.2.17 Musterfachgespräch 17	75
6.2.18 Musterfachgespräch 18	77
6.2.19 Musterfachgespräch 19	78
6.2.20 Musterfachgespräch 20	81

6.2.21	Musterfachgespräch 21	83
6.2.22	Musterfachgespräch 22	86
6.2.23	Musterfachgespräch 23	88
6.2.24	Musterfachgespräch 24	91
6.2.25	Musterfachgespräch 25	94
6.3	Musterfachgespräche „Zwangsvollstreckungsrechtliches Mandat“	96
6.3.1	Musterfachgespräch 1	96
6.3.2	Musterfachgespräch 2	99
6.3.3	Musterfachgespräch 3	102
6.3.4	Musterfachgespräch 4	104
6.3.5	Musterfachgespräch 5	106
6.3.6	Musterfachgespräch 6	109
6.3.7	Musterfachgespräch 7	112
6.3.8	Musterfachgespräch 8	114
6.3.9	Musterfachgespräch 9	116
6.3.10	Musterfachgespräch 10	118
6.3.11	Musterfachgespräch 11	121
6.3.12	Musterfachgespräch 12	123
6.4	Musterfachgespräche „Vergütung und Kosten im zivilrechtlichen Mandat“	126
6.4.1	Musterfachgespräch 1	126
6.4.2	Musterfachgespräch 2	129
6.4.3	Musterfachgespräch 3	133
6.4.4	Musterfachgespräch 4	135
6.4.5	Musterfachgespräch 5	137
6.4.6	Musterfachgespräch 6	139
6.4.7	Musterfachgespräch 7	141
6.4.8	Musterfachgespräch 8	143
6.4.9	Musterfachgespräch 9	146
6.4.10	Musterfachgespräch 10	148
6.4.11	Musterfachgespräch 11	150
6.4.12	Musterfachgespräch 12	153
6.4.13	Musterfachgespräch 13	157
6.5	Musterfachgespräche „Zahlungsverkehr“	160
6.5.1	Musterfachgespräch 1	160
6.5.2	Musterfachgespräch 2	162
7.	Möglichkeiten der Berücksichtigung der fachbezogenen Anwendung der englischen Sprache	164
7.1	Telefonieren	164
7.2	Ausgewählter Wortschatz – zu Themengebieten der Ausbildung	169
7.3	Verschiedene Buchstabieralphabeten	185
	<i>Stichwortverzeichnis</i>	187