

Vorwort	5
Benutzungshinweise	6

A. Behandlungsassistentz 13

1. Patientenbegleitung 13

1.1	Zahnkennzeichnungssysteme	13
1.2	Anatomie von Zahn und Zahnbett	13
1.3	Anatomie der Mundhöhle	17
1.3.1	Mundhöhle	17
1.3.2	Speicheldrüsen	18
1.3.3	Zunge	19
1.4	Anamnese	20

2. Hygiene, Vorbeugung und Erste Hilfe 20

2.1	Praxishygiene organisieren	20
2.1.1	Zelle, Gewebe und Gewebearten	20
2.1.2	Mikroorganismen	23
2.1.3	Infektion	24
2.1.4	Immunisierung	25
2.1.5	Hygiene	26
2.1.6	Desinfektion und Sterilisation	27
2.1.7	Praxisabfallentsorgung	32
2.2	Zwischenfällen vorbeugen und in Notfallsituationen Hilfe leisten	34
2.2.1	Präventivmaßnahmen	34
2.2.2	Risikopatient	34
2.2.3	Zwischenfälle	35
2.2.4	Blut, Herz und Blutkreislauf	38
2.2.5	Atmungssystem	39

3. Konservierende Behandlung 40

3.1	Kariestherapie begleiten	40
3.1.1	Dentition	40
3.1.2	Histologie des Zahnes und Zahnbetts	41
3.1.3	Karies	42
3.1.4	Instrumente für die Zahnerhaltung	43
3.1.5	Füllungstherapie und -materialien	46
3.2	Endodontische Behandlungen begleiten	50
3.2.1	Anatomie des Schädels und des Knochens	50
3.2.2	Das Nervensystem	56
3.2.3	Instrumente zur Schmerzausschaltung	58
3.2.4	Mittel zur Schmerzausschaltung	58

3.2.5	Anästhesieverfahren	59
3.2.6	Erkrankungen der Pulpa und des apikalen Parodontiums	60
3.2.7	Endodontie	62
3.2.8	Endodontische Behandlungsmaßnahmen	63
4.	Chirurgische Behandlungen begleiten	65
4.1	Allgemeine Pathologie	65
4.2	Chirurgische Instrumente	67
4.3	Chirurgische Behandlungsmaßnahmen	69
4.3.1	Zahntentfernung	69
4.3.2	Operative Eingriffe	70
4.3.3	Präprothetische Chirurgie und Implantologie	73
4.3.4	Chirurgische Kieferorthopädie	75
4.3.5	Postoperative Beratung und Komplikationen	75
4.4	Arzneimittellehre	76
4.4.1	Allgemeines, Formen und Anwendung von Arzneimitteln	76
4.4.2	Arzneimittelgruppen	78
4.4.3	Das Rezept	80
4.5	Psychodontie	81
5.	Parodontologische Behandlung	83
5.1	Behandlungen von Erkrankungen der Mundhöhle und des Zahnhalteapparates begleiten	83
5.1.1	Erkrankungen des Zahnhalteapparates	83
5.1.2	Vorbereitungen zur Behandlung von Parodontopathien (Zahnbetterkrankungen)	85
5.1.3	Parodontalstatus	86
5.1.4	Parodontologische Behandlungsmaßnahmen	88
5.1.5	Erkrankungen der Mundschleimhaut	89
5.2	Röntgen- und Strahlenschutzmaßnahmen vorbereiten	90
5.2.1	Physikalische Grundlagen	90
5.2.2	Strahlenschutz (Röntgenverordnung)	91
5.2.3	Verarbeitung der Röntgenfilme	95
5.2.4	Röntgenaufnahmeverfahren	97
5.2.5	Strahlentherapie	102
6.	Prophylaxemaßnahmen planen und durchführen	103
6.1	Allgemeines zur Prophylaxe	103
6.2	Jüngere Patienten	105
6.3	Ursachen der Parodontalerkrankungen, Zahnbeläge und Prophylaxemaßnahmen	108

6.4	Ernährungsberatung und Zuckerersatzstoffe	112
6.4.1	Verdauungsapparat und Ernährung	112
6.4.2	Hormonsystem	113
6.4.3	Ernährungsberatung und Zuckerersatzstoffe	114
6.5	Hilfsmittel bei der Zahnreinigung	116
6.6	Zahnputztechniken	119
6.7	Fluoridierungsmaßnahmen, Wirkungsweise und Versiegelung	122
6.8	Kieferorthopädie	124
6.8.1	Diagnostik der Kieferorthopädie	124
6.8.2	Missbildungen und Anomalien im Kieferbereich	125
6.8.3	Kieferorthopädische Therapiemöglichkeiten	128
7.	Prothetische Behandlungen begleiten	128
7.1	Ältere Patienten	128
7.2	Abformmaterialien und Abformtechniken	130
7.3	Zahnersatz, Wiederherstellung und Erweiterung	133
7.3.1	Allgemeines	133
7.3.2	Festsitzender Zahnersatz	133
7.3.3	Herausnehmbarer Zahnersatz	136
B.	Abrechnungswesen	141
1.	Offene Fragen	141
1.1	Allgemeine Leistungen und Individualprophylaxe	141
1.2	Konservierende Behandlung mit Röntgenleistungen	144
1.3	Endodontische Behandlung und Anästhesien	149
1.4	Chirurgische Behandlung	151
1.5	Zahnersatzleistungen	157
2.	Konservierend/chirurgische Behandlungsabläufe für gesetzlich Versicherte	158
3.	Zahnersatzfälle für beide Patientengruppen	174
4.	Behandlungsabläufe für Privatpatienten	181
C.	Wirtschafts- und Sozialkunde/Praxisorganisation und -verwaltung	197
1.	Im Beruf und Gesundheitswesen orientieren	197
1.1	Formelle und informelle Organisation, Führungsstile, Kompetenzen	197
1.2	Berufe und Zweige des Gesundheitswesens	198
1.3	Arbeitssicherheit (Unfallverhütungsvorschriften)	199

1.4	Berufsbildungsgesetz	200
1.5	Jugendarbeitsschutzgesetz	202
1.6	Arbeitsvertrag	205
1.7	Arbeitsgerichtsbarkeit	209
1.8	Sozialversicherung, private Absicherung	211
1.9	Gehaltsabrechnung	217
1.10	Kommunikationstechnik	223
2.	Patienten empfangen und begleiten	224
2.1	Gestaltung des Empfangs- und Wartebereichs	224
2.2	Verbale und nonverbale Kommunikation	225
2.3	Grundlagen des Vertragsrechts	226
2.4	Computeranlagen, Standardsoftware	227
2.5	Datensicherung, Datenschutz	231
2.6	Telekommunikation	233
3.	Praxisabläufe organisieren	235
3.1	Ablauforganisation	235
3.2	Praxisteam	237
3.3	Konfliktmanagement	238
3.4	Telefonnotiz, Praxisinformationen	238
3.5	Schriftgutablage	241
3.6	Besondere Versendungsarten	243
4.	Waren beschaffen und verwalten	245
4.1	Bezugsquellenermittlung	245
4.2	Informationsbeschaffung, Anfrage	247
4.3	Angebotsvergleich – Lieferungs- und Zahlungsbedingungen	249
4.4	Wareneingang	255
4.5	Zahlungsverkehr	256
4.6	Skontoberechnung und Zinsrechnung	261
4.7	Kaufvertrag	266
4.8	Schlechtlieferung, Nicht-Rechtzeitig-Lieferung, Nicht-Rechtzeitig-Zahlung	271
4.9	Umgang mit Belegen	274
4.10	Grundsätze der Lagerhaltung	276
5.	Prothetische Behandlungen begleiten	277
5.1	Vertragsbeziehungen zum Labor	277
5.2	Gewährleistung	278
5.3	Außergerichtliches und gerichtliches Mahnverfahren	279
5.4	Verjährung	279

6. Praxisprozesse mitgestalten	281
6.1 Haftung und strafrechtliche Verantwortung	281
6.2 Mitarbeiterführung	282
6.3 Dienstplan, Urlaubsplan	283
6.4 Arbeitsschutzgesetze	285
6.5 Bewerbungsgespräch	286
 D. Die Prüfung – Praxisfälle	 289
Fall 1	289
Fall 2	296
Fall 3	302
Fall 4	309
Der praktische Prüfung – Prüfungsbeispiel (Fragebogen)	315
 Lösungen	 319
Stichwortverzeichnis	797