

# Inhalt

|          |                                                   |           |
|----------|---------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>Windows.....</b>                               | <b>13</b> |
| 1.1      | Allgemein.....                                    | 14        |
| 1.2      | Kopieren, löschen, Aktion rückgängig machen ..... | 16        |
| 1.3      | Taskleiste und Fenster .....                      | 16        |
| 1.4      | Datei-Explorer.....                               | 18        |
| 1.5      | Dialogfenster .....                               | 19        |
| 1.6      | Tasten im Textmodus.....                          | 20        |
| 1.7      | Bildschirmleupe .....                             | 20        |
| 1.8      | Windows-Hilfe für Windows 7 .....                 | 21        |
| <br>     |                                                   |           |
| <b>2</b> | <b>Für alle Office Programme .....</b>            | <b>23</b> |
| 2.1      | Tastenkombinationen anpassen .....                | 24        |
| 2.2      | KeyTips anzeigen und verwenden.....               | 25        |
| 2.3      | Dokumente verwalten .....                         | 26        |
| 2.4      | Allgemein.....                                    | 26        |
| 2.5      | Suchen .....                                      | 27        |
| 2.6      | Positionieren und Navigieren im Dokument .....    | 28        |

**3    Microsoft Word .....29**

|      |                                                   |    |
|------|---------------------------------------------------|----|
| 3.1  | Dokument.....                                     | 30 |
| 3.2  | Im Dokument navigieren.....                       | 30 |
| 3.3  | Markieren.....                                    | 31 |
| 3.4  | Kopieren, Aktion zurücknehmen und löschen .....   | 32 |
| 3.5  | Schriftformatierung.....                          | 33 |
| 3.6  | Absatzformatierung.....                           | 34 |
| 3.7  | Allgemein.....                                    | 35 |
| 3.8  | Verschiedene Seitenansichten.....                 | 36 |
| 3.9  | Tabelle .....                                     | 36 |
| 3.10 | Zeichen und Symbole.....                          | 37 |
| 3.11 | Formatvorlage zuweisen.....                       | 39 |
| 3.12 | Inhaltsverzeichnis, Fußnoten und Kopfzeilen ..... | 39 |
| 3.13 | In der Gliederungsansicht arbeiten .....          | 39 |
| 3.14 | Suchen und Ersetzen.....                          | 40 |
| 3.15 | Überprüfen .....                                  | 40 |
| 3.16 | Arbeiten mit Feldern.....                         | 40 |
| 3.17 | Übersicht Funktionstasten .....                   | 41 |
| 3.18 | Kombinationen von Alt + Funktionstaste .....      | 42 |
| 3.19 | Kombinationen von Strg + Funktionstaste.....      | 42 |
| 3.20 | Kombinationen von Umschalt + Funktionstaste...    | 43 |
| 3.21 | Kombinationen Alt + Umschalt + Funktionstaste..   | 43 |

## **4 Microsoft Excel ..... 45**

|      |                                                  |    |
|------|--------------------------------------------------|----|
| 4.1  | Allgemein.....                                   | 46 |
| 4.2  | Arbeitsmappen verwalten .....                    | 47 |
| 4.3  | Daten eingeben.....                              | 47 |
| 4.4  | Navigieren im Tabellenblatt.....                 | 49 |
| 4.5  | Markieren.....                                   | 50 |
| 4.6  | Zusammenhängende Tabellenbereiche .....          | 52 |
| 4.7  | Zellen mit bestimmten Eigenschaften auswählen .. | 53 |
| 4.8  | Zellinhalte verschieben und kopieren.....        | 54 |
| 4.9  | Zellen formatieren .....                         | 54 |
| 4.10 | Formeln und Formeleingabe .....                  | 55 |
| 4.11 | Diagramme.....                                   | 56 |
| 4.12 | Sonstige / VBA .....                             | 57 |

## **5 Microsoft PowerPoint..... 59**

|     |                                          |    |
|-----|------------------------------------------|----|
| 5.1 | Allgemein.....                           | 60 |
| 5.2 | Arbeitsoberfläche .....                  | 60 |
| 5.3 | Präsentation erstellen.....              | 61 |
| 5.4 | Tabelle .....                            | 62 |
| 5.5 | In der Gliederungsansicht arbeiten ..... | 63 |
| 5.6 | Bildschirmpräsentation steuern .....     | 63 |

## **6 Microsoft Outlook ..... 65**

|      |                                             |    |
|------|---------------------------------------------|----|
| 6.1  | Zwischen den Outlook-Modulen wechseln ..... | 66 |
| 6.2  | Erstellen von Elementen .....               | 66 |
| 6.3  | Allgemeine Befehle .....                    | 67 |
| 6.4  | Textformatierung.....                       | 68 |
| 6.5  | Befehle zur Suche von Elementen.....        | 68 |
| 6.6  | Arbeiten im Modul E-Mail .....              | 69 |
| 6.7  | Arbeiten im Modul Kalender .....            | 71 |
| 6.8  | Arbeiten im Modul Kontakte / Personen ..... | 73 |
| 6.9  | Arbeiten im Modul Aufgaben .....            | 74 |
| 6.10 | Ansicht.....                                | 75 |
| 6.11 | Ansicht Visiten- bzw. Adresskarten .....    | 76 |

## **7 OneNote ..... 77**

|     |                                   |    |
|-----|-----------------------------------|----|
| 7.1 | Bearbeiten .....                  | 78 |
| 7.2 | Elemente einfügen .....           | 79 |
| 7.3 | Randnotizen und Seiten.....       | 80 |
| 7.4 | Formatierung und Markierung ..... | 81 |
| 7.5 | Gliederung.....                   | 81 |
| 7.6 | Abschnitte und Notizbücher .....  | 82 |
| 7.7 | Kategorien .....                  | 82 |
| 7.8 | Suchen .....                      | 83 |
| 7.9 | Freigeben .....                   | 83 |

|          |                                    |           |
|----------|------------------------------------|-----------|
| <b>8</b> | <b>Windows Standard-Apps .....</b> | <b>85</b> |
| 8.1      | Word Pad.....                      | 86        |
|          | Allgemein.....                     | 86        |
|          | Formatierungen .....               | 86        |
|          | Sonstige .....                     | 87        |
| 8.2      | Rechner .....                      | 88        |
|          | Allgemein.....                     | 88        |
|          | Schaltflächen.....                 | 88        |
|          | Berechnungsverlauf .....           | 89        |
|          | Im wissenschaftlichen Modus.....   | 90        |
|          | Im Programmiermodus .....          | 91        |
|          | Im Statistikmodus.....             | 92        |
| 8.3      | Paint.....                         | 93        |
|          | Bearbeiten .....                   | 93        |
|          | Sonstige .....                     | 94        |
| 8.4      | Windows Media Player.....          | 94        |
|          | Wiedergabe .....                   | 94        |
|          | Ansicht.....                       | 95        |
|          | Wiedergabelisten .....             | 96        |
| 8.5      | Microsoft Edge .....               | 97        |
|          | Allgemein.....                     | 97        |
|          | <b>Index .....</b>                 | <b>99</b> |