

Auf einen Blick

Über den Autor	9
Einführung.....	19
Teil I: Die Grundlagen.....	23
Kapitel 1: Auf die Welt der Pivot-Tabellen vorbereiten	25
Kapitel 2: Jetzt wird Hand angelegt: Pivot-Tabellen erstellen	47
Teil II: Das Auge isst mit: Optik und Feintuning.....	85
Kapitel 3: Formatierungen und Gestaltungsmöglichkeiten.....	87
Kapitel 4: Filtern, Sortieren und Gruppieren	121
Kapitel 5: Ein Bild sagt mehr als 1000 Worte.....	149
Teil III: Fortgeschrittene Techniken	175
Kapitel 6: Datenschnitte und Zeitachsen	177
Kapitel 7: Jetzt wird gerechnet!	215
Kapitel 8: Das Armaturenbrett fürs Management	255
Teil IV: Spezialanwendungen	287
Kapitel 9: Single-Dasein versus Beziehungsstress	289
Kapitel 10: Ein leidiges Thema: Datenqualität	309
Kapitel 11: Verkehrte Welt: Pivot mal anders herum	321
Teil V: Der Top-Ten-Teil.....	337
Kapitel 12: Zehn Kniffe, die ein (angehender) Pivot-Profi kennen sollte	339
Stichwortverzeichnis	345

Inhaltsverzeichnis

Über den Autor	9
Einführung.....	19
Über dieses Buch	19
Wie Sie dieses Buch lesen.....	19
Törichte Annahmen über den Leser	20
Wie dieses Buch aufgebaut ist.....	20
Konventionen in diesem Buch.....	21
Symbole, die in diesem Buch verwendet werden	22
Wie es weitergeht.....	22
 TEIL I	
DIE GRUNDLAGEN.....	23
 Kapitel 1	
Auf die Welt der Pivot-Tabellen vorbereiten.....	25
Das Kreuz mit den Kreuztabellen	25
»Saubere« Quelldaten.....	28
Keine Zwischensummen.....	28
Keine Leerspalten und Leerzeilen	29
Eindeutige Feldnamen.....	29
Keine Gliederungen	31
Formatierte Tabellen.....	32
Eine formatierte Tabelle erstellen	32
Die Tabellentools	35
Automatische Erweiterung der Tabelle.....	37
Strukturierte Verweise.....	41
Der sich automatisch anpassende und erweiternde Datenbereich.....	42
 Kapitel 2	
Jetzt wird Hand angelegt: Pivot-Tabellen erstellen	47
Den alten Pivot-Assistenten wiederbeleben	47
Drei Wege, um eine Pivot-Tabelle zu erstellen	49
Der »antiquierte« Weg zu einer Pivot-Tabelle	50
Der schnelle Weg für Unentschlossene	53
Der beste Weg für (zukünftige) Pivot-Profis.....	54
Der Aufbau einer Pivot-Tabelle und die ersten Schritte	56
Spielereien mit Wertefeldern.....	60
Teilergebnisse und Gesamtergebnisse	65
In die Tiefe bohren (»Drilldown«)	71
Den Quellbereich verändern	73

Feldlisten, Schaltflächen und Feldkopfzeilen.	77
Die Feldliste ein- und ausblenden.	78
Die Plus- und Minus-Schaltflächen ein- und ausblenden.	79
Die Feldkopfzeilen ein- und ausblenden.	80
Pivot-Tabellen verschieben.	82

TEIL II

DAS AUGE ISST MIT: OPTIK UND FEINTUNING..... 85

Kapitel 3

Formatierungen und Gestaltungsmöglichkeiten 87

Standardbeschriftungen ersetzen.	87
Berichtslayout anpassen.	90
Leichtes Spiel mit Formatvorlagen.	92
Vorhandene Formatvorlagen anpassen.	95
Immer nur die eine.	100
Zahlenformate ändern.	101
Sonderfall: Leere Zellen.	103
Ein starkes Duo: Pivot-Tabellen und bedingte Formatierung.	106
Wasser hat keine Balken ... Pivot-Tabellen schon!.	106
In der Hitze der Nacht.	111
Fast wie im Straßenverkehr: Ampeln.	115

Kapitel 4

Filtern, Sortieren und Gruppieren 121

Bevor alles zu viel wird: Filter verwenden.	121
Ein Datenfeld als Filter.	122
Filter entfernen.	124
Filtern in den Zeilen- und Spaltenbeschriftungen.	125
Wertefilter.	128
Top oder Flop? Hitlisten mithilfe von Filtern erstellen.	129
Ordnung ins Chaos bringen mit Sortierfunktionen.	131
Sortierreihenfolge verändern.	131
Die Feldliste sortieren.	135
Zusammenführen, was zusammengehört: Gruppieren von Elementen.	138
Elemente manuell gruppieren.	138
Automatisches Gruppieren.	144
Gruppierungen wieder aufheben.	147

Kapitel 5

Ein Bild sagt mehr als 1000 Worte..... 149

PivotCharts erstellen.	149
Ein PivotChart auf Basis einer vorhandenen Pivot-Tabelle erstellen.	149
Zwei Fliegen mit einer Klappe: PivotChart und Pivot-Tabelle gemeinsam erzeugen.	152
Das PivotChart bekommt ein eigenes Arbeitsblatt.	154
... und wieder zurück ins PivotTable-Arbeitsblatt.	155

Besonderheiten eines PivotCharts	156
Die Feldschaltflächen.	156
Die Feldliste.	158
Pivot-Tabelle und PivotChart: Henne oder Ei?	160
Pivot-Tabelle und PivotChart entkoppeln	163
Schöner geht's immer: PivotCharts »aufhübschen«	168
Alles eine Frage des Typs	168
Wenn's besonders eilig ist: Schnelllayout.	170
Farben ändern	171
Einen neuen Komplettanstrich verpassen	172

TEIL III FORTGESCHRITTENE TECHNIKEN..... 175

Kapitel 6 Datenschnitte und Zeitachsen 177

Alles in Scheiben zerteilen: Datenschnitte	178
Datenschnitte erstellen	178
»Ein Ring sie zu knechten ...«	183
Datenschnitte anpassen	187
Datenschnitte löschen	189
Schöner geht's immer: Datenschnitte aufpolieren	191
Überschriftenzeile anpassen	191
Anordnung und Größe der Elemente anpassen	191
Formatvorlagen verwenden	193
Mit Fantasie geht noch mehr!	196
Zeitachsen.	201
Einen Zeitraum auswählen	203
Zeitfilter löschen	205
Andere Zeiteinheiten verwenden	205
Zeitachse anpassen	206
Etwas Make-Up kann nicht schaden	207
Schutzmechanismen	211
Zellschutz	211
Blattschutz	212

Kapitel 7 Jetzt wird gerechnet! 215

Wertfelder mehrfach auswerten	217
Berechnete Felder	222
Anlegen von berechneten Feldern	222
Verändern von berechneten Feldern	225
Für Fortgeschrittene: Excel-Funktionen in berechneten Feldern	226
Berechnete Elemente	232
Berechnete Elemente anlegen	232
Berechnete Elemente verändern	236
Berechnete Elemente löschen	237
Manchmal nicht unwichtig: Die Lösungsreihenfolge	238

Felder und Elemente: Haben Sie noch den Überblick?	239
Wenn's doch mal etwas länger dauert: Layoutaktualisierungen zurückstellen ..	240
Mysteriöser Geselle im Hintergrund: Der Pivot-Tabellen-Cache	241
Jetzt wird es richtig dubios – die Quelldatei erscheint, obwohl sie weg war	243
Pivot-Tabellen ohne Cache speichern	248
Besonderheiten bei der gemeinsamen Cache-Nutzung	250
Jeder Tabelle ihren eigenen Cache	250
Die Geister, die Sie riefen	251

Kapitel 8

Das Armaturenbrett fürs Management..... 255

Wie baut man ein gutes Dashboard?	255
Mit einem soliden Fundament fängt alles an.	256
Weitere Vorüberlegungen.	256
Schritt für Schritt zum Vertriebs-Dashboard	258
Am Anfang steht ... ein leeres Blatt	258
Die erste Pivot-Tabelle: Umsatz nach Regionen	260
Pivot, die zweite: Umsätze nach Verkäufer und Produkt	261
Der erste Datenschnitt	263
Der zweite Datenschnitt	267
Das erste PivotChart	269
Das zweite PivotChart	273
Die Top-3-Produkte	277
Die Top-3-Verkäufer	280
Der Feinschliff	281
Ausdrucken ist zwar eigentlich nicht Sinn der Sache	284

TEIL IV

SPEZIALANWENDUNGEN..... 287

Kapitel 9

Single-Dasein versus Beziehungsstress..... 289

Von Datenbanken und Beziehungen	289
Die (bisherige) Excel-Realität	290
Schöne neue Excel-Welt	292
Aus zwei mach eins	293
Aller guten Dinge sind drei	297
Die nicht ganz so schöne neue Excel-Welt	300

Kapitel 10

Ein leidiges Thema: Datenqualität..... 309

Mit Pivot-Tabellen Ungereimtheiten erkennen	309
Was sauber ist, soll sauber bleiben.	312
Eine feste Auswahlliste für die Dateneingabe	314
Fix und doch flexibel	318

Kapitel 11

Verkehrte Welt: Pivot mal anders herum 321

Entpivotisierung mithilfe des Pivot-Tabellen-Assistenten 322

Entpivotisierung mithilfe von Power Query 326

TEIL V

DER TOP-TEN-TEIL 337

Kapitel 12

Zehn Kniffe, die ein (angehender) Pivot-Profi kennen sollte 339

Nix is' fix: Automatische Spaltenbreiten ein- und ausschalten 339

Alle Filter auf einen Schlag entfernen 340

Die Funktion PIVOTDATENZUORDNEN 341

Tabellenformat versus Kurzformat 342

Neuberechnung nicht vergessen 342

Wenn die Feldliste verschwunden ist 343

»Welches Schweinderl hätten S' denn gern?« 343

Fehlerwerte loswerden 343

Ein Name macht die Orientierung leichter 344

Klassisches PivotTable-Layout verwenden 344

Stichwortverzeichnis 345