

Inhaltsverzeichnis

Kapitel	Wortschatz und Schreiben	Grammatik	
Basis	Allgemeine Wiederholung: <ul style="list-style-type: none">- Wortarten: Artikel, Nomen, Verb, ...- das Adjektiv- Geschlecht (Genus)- Pluralbildung	Allgemeine Wiederholung: <ul style="list-style-type: none">- Artikel im Nominativ, Akkusativ, Dativ- bestimmter Artikel, unbestimmter Artikel, Nullartikel, Negativartikel- n-Deklination- Possessivartikel- Demonstrativartikel und -pronomen- Präpositionen- Satzbau im Hauptsatz- „aduso“-Konjunktionen- Präsens, Perfekt, Präteritum	6
1	<ul style="list-style-type: none">- Wortfeld: Industrie, Handwerk, Dienstleistung, Produkte- zusammengesetzte Nomen: Nomen + Nomen Verb + Nomen Adjektiv + Nomen- Wiederholung: Verben mit trennbarer und mit untrennbarer Vorsilbe	<ul style="list-style-type: none">- Wiederholung: Nominativ, Akkusativ, Dativ- Genitiv- Wiederholung: Satzbau im Hauptsatz und Nebensatz- Wozu? Ziel und Zweck – Sätze mit „damit“, „um ... zu“- Verben mit Präpositionen- Fragen bei Verben mit Präpositionen- Präpositionaladverbien	18
2	<ul style="list-style-type: none">- Wortfeld: Krankheit, Beschwerden, Schmerzen, Ärzte und Behandlung- Nomen mit „-ung“ und „-er“ aus Verben- Schreiben: E-Mail an Krankheitsvertretung- Redemittel für Grafiken	<ul style="list-style-type: none">- Wiederholung: Adjektivendungen nach bestimmten / unbestimmten Artikel, Negativ-, Possessivartikel im Nominativ, Akkusativ, Dativ- Adjektivendungen im Genitiv- Wiederholung: Präpositionen mit Akkusativ bzw. Dativ- Gründe – die Präposition „wegen“- Wiederholung: Adjektivendungen vor Nomen ohne Artikel im Nominativ, Akkusativ, Dativ- Adjektivendungen vor Nomen ohne Artikel im Genitiv- Wiederholung: Gründe – Sätze mit „denn“, „weil“ / „da“- aus diesem Grund – Sätze mit „deshalb“ / „daher“ / „darum“ / „deswegen“	28
3	<ul style="list-style-type: none">- Wortfeld: Dienstleistung, Handel- zusammengesetzte Nomen: Nomen + Nomen- Schreiben: kurze Präsentation von Geschäftsidee- Nomen mit „-keit“ aus Adjektiven- Wortfeld: Unternehmensgründung	<ul style="list-style-type: none">- Infinitivsätze mit „zu“- Infinitivsätze mit „zu“ oder „dass“-Sätze?- Wiederholung: Modalverben – „können“, „sollen“ im Präsens, Präteritum, Konjunktiv II- Wiederholung: Konjunktiv II mit „würde“- Empfehlungen und Bitten um Rat im Konjunktiv II	38
4	<ul style="list-style-type: none">- Wortfeld: Kommunikation am Telefon- Redemittel und Schreiben: sich verbinden lassen, Nachricht hinterlassen- Redemittel: Termin vereinbaren- Redemittel: nachfragen	<ul style="list-style-type: none">- Wiederholung: Modalverben – Bedeutung- Wiederholung: Modalverben – „müssen“, „dürfen“, „wollen“, „mögen“ im Präsens, Präteritum, Konjunktiv II- höfliche Bitten im Konjunktiv II- indirekte Fragen und Antworten auf indirekte Fragen- „lassen“ als Modalverb	48
5	<ul style="list-style-type: none">- Wortfeld: Messeplanung- zusammengesetzte Nomen: Nomen + Nomen + Nomen- Verben und Nomen mit „zurück-“ und „Rück-“- Nomen-Verb-Verbindungen- Redemittel: diskutieren	<ul style="list-style-type: none">- Unterschied Aktiv – Passiv- Passiv Präsens- Dativergänzung in Aktiv und Passiv- Passiv Präteritum- Passiv Perfekt- Passiv Präsens und Präteritum mit Modalverben	58
4	vier		

Kapitel	Wortschatz und Schreiben	Grammatik	
6	<ul style="list-style-type: none"> - Wortfeld: Badsanierung - zusammengesetzte Nomen - Wortfeld: Angebot - Wortfeld: Rechnung, Überweisung, Lastschrift - Wortfeld: Gewährleistung, Garantie - Schreiben: Bitte um Behebung von Mängeln 	<ul style="list-style-type: none"> - Wiederholung: Perfekt und Präteritum - Plusquamperfekt (Vorvergangenheit) - Vorvergangenheit mit „nachdem“ - Wiederholung: Adjektivendungen - Wiederholung: Vergleiche mit Komparativ und Superlativ - Wiederholung: Vergleichssätze mit „(genau)so wie“, „nicht so wie“, „als“ - Komparativ und Superlativ vor Nomen 	68
7	<ul style="list-style-type: none"> - Wortfeld: Bauauftrag - Nomen mit „-ung“ und „-(a/k)tion“ aus Verben - Nomen und dazu passende Verben - Wortfeld: Einarbeitung - Wortfeld: Kommunikationsstile - Wortfeld: Urlaub - Schreiben: E-Mail wegen Problem bei Urlaubsplanung 	<ul style="list-style-type: none"> - Folgen – Sätze mit „sodass“ / „so ...“, „dass“, „also“ - Wiederholung: Bedingungen mit „wenn“ - irreale Bedingungen mit „wenn“ und Konjunktiv II - Konjunktiv II von Vollverben - Artikelwörter und Pronomen „manch-“ und „einig-“ - Demonstrativartikel und -pronomen „derselbe“ / „dasselbe“ / „dieselbe“ 	78
8	<ul style="list-style-type: none"> - Wortfeld: Reisen und Reisebranche - Nomen und dazu gehörende Adjektive und Verben - Redemittel: Anfrage stellen - Schreiben: Reaktion auf Anfrage - Redemittel: präsentieren - Redemittel: Beratungsgespräche führen - Redemittel für Grafiken 	<ul style="list-style-type: none"> - Situationen mit unerwarteten Folgen – Sätze mit „trotzdem“ / „dennoch“, „obwohl“, „zwar ...“, „aber“ - Situationen mit unerwarteten Folgen – die Präposition „trotz“ - Wiederholung: Relativpronomen im Nominativ, Akkusativ, Dativ - Relativpronomen bei Orts- und Richtungsangaben: „wo“, „woher“, „wohin“ - Relativpronomen im Genitiv - Demonstrativpronomen „der“ / „das“ / „die“ im Nominativ, Akkusativ, Dativ, Genitiv 	88
9	<ul style="list-style-type: none"> - Wortfeld: internationaler Vertrieb - Nomen und dazu passende Verben - Adjektive und dazu gehörende Nomen - Adjektive aus Nomen + Adjektiv - Nomen aus Adjektiven und Partizipien - zusammengesetzte Nomen: Nomen + Nomen - Wortfeld: Selbstpräsentation - Redemittel: Selbstpräsentation und Vorstellungsgespräch - Schreiben: Beginn einer Selbstpräsentation 	<ul style="list-style-type: none"> - Wiederholung: einmalige und sich wiederholende Handlungen in der Gegenwart mit „wenn“ - Wiederholung: einmalige und sich wiederholende Handlungen in der Vergangenheit mit „wenn“ und „als“ - Vorvergangenheit mit „nachdem“, „als“, „wenn“ - Nachzeitigkeit mit „bevor“ - Gleichzeitigkeit mit „während“ - Zeitangaben – die Präpositionen „nach“, „vor“, „während“ - Pläne und Prognosen mit Futur 	98
10	<ul style="list-style-type: none"> - Wortfeld: Stellanzeige und Bewerbung - Lebenslauf - typische Sätze aus Stellenanzeigen und Bewerbungsanschreiben - Schreiben: Bewerbungsanschreiben 	<ul style="list-style-type: none"> - Nominalisierung - Wiederholung: Nebensätze mit „wenn“, „wann“, „als“, „ob“ - Zeiträume – Sätze mit „seitdem“ / „seit“, „bis“ - Wiederholung: Zeiträume – die Präpositionen „seit“, „bis zu (zum / zur)“ - Wiederholung: Vorzeitigkeit, Nachzeitigkeit, Gleichzeitigkeit 	108
Lösungen			118