

SOM MAIRE

Avant-propos – Vorwort	4
I. Organisation einer mündlichen Prüfung	5
 1. Organisatorische Gesichtspunkte	5
1. Prüfungsteile	5
2. Wichtige organisatorische Hinweise	6
3. Organisation mit den Schülern	7
4. Information der Eltern	8
5. Information der Kollegen	8
6. Benötigte Unterlagen für die Prüfung	9
7. Ablauf der mündlichen Prüfung und Bewertung	11
8. Bekanntgabe der Prüfungsergebnisse	12
9. Materialien zur Organisation der Prüfung mit Download	12
 2. Nützliche Materialien zur Organisation	13
1. Checkliste zur Organisation einer mündlichen Prüfung	13
2. Prüfungsschema	15
3. Zeitplan	16
4. Elternbrief zur Information über die mündliche Prüfung	17
5. Bewertungsbögen	
6. Kriterien zur Bewertung mündlicher Sprachproduktion A2/A2+ und B1/B1+	21
II. Prüfungsaufgaben	23
 1. Monologue-2-minutes	23
1. Erläuterungen	23
2. Prüfungsaufgaben	24
 2. Bildbeschreibung	29
1. Erläuterungen	29
2. Prüfungsaufgaben	30
 3. Sprachmittlung eines Klappentextes mit Beschreibung des Buchcovers	48
1. Erläuterungen	48
2. Prüfungsaufgaben	49
 4. Dialogue	59
1. Erläuterungen	59
2. Prüfungsaufgaben	60