

Inhaltsverzeichnis

Lernsituation 1: Sie klären die Rahmenbedingungen in Ihrer Berufsausbildung	7
Übung 1.1: Das System der dualen Berufsausbildung	11
Übung 1.2: Besondere Herausforderungen in der Berufsausbildung	12
Übung 1.3: Mitbestimmung nach dem Betriebsverfassungsgesetz (BetrVG)	13
Übung 1.4: Tarifparteien und -vertrag	14
Lernsituation 2: Sie präsentieren Ihren Ausbildungsbetrieb	15
Übung 2.1: Grundsätze einer professionellen Präsentation	20
Übung 2.2: Funktionen, Arten und Betriebsformen des Großhandels	21
Übung 2.3: Bedeutung des Außenhandels	22
Lernsituation 3: Sie können die Standortwahl von Groß- und Außenhandelsunternehmen nachvollziehen	24
Übung 3.1: Eine Standortentscheidung mittels Nutzwertanalyse erleichtern	27
Übung 3.2: Organisation eines Groß- und Außenhandelsbetriebes	28
Übung 3.3: Das ökonomische und das ökologische Prinzip	30
Übung 3.4: Der Wirtschaftskreislauf	31
Übung 3.5: Lernkartei zur Kommanditgesellschaft (KG)	33
Übung 3.6: Die Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH)	34
Aufgaben zur Prüfungsvorbereitung	35
Lernsituation 1: Sie bearbeiten Aufträge bei vorrätiger Ware mithilfe des Warenwirtschaftssystems	39
Übung 1.1: Warenwirtschaftssystem	46
Übung 1.2: DIN-Norm 5008 für Geschäftsbriefe	47
Übung 1.3: Kontaktphase und Bedarfsermittlung	48
Übung 1.4: Warenvorlage und Verkaufsargumentation	50
Übung 1.5: Preisnennung	51
Übung 1.6: Kundeneinwände	52
Übung 1.7: Kaufabschluss	52
Lernsituation 2: Sie berücksichtigen die Geschäftsfähigkeit als Voraussetzung für das Zustandekommen von Verträgen	53
Übung 2.1: Rechtssubjekte und Rechtsfähigkeit	57
Übung 2.2: Arten von Rechtsgeschäften	58
Übung 2.3: Vertragsarten	59
Übung 2.4: Rechtsobjekte (Sachen und Rechte)	60
Übung 2.5: Besitz, Eigentum und Eigentumsübertragung	60
Übung 2.6: Formvorschriften bei Rechtsgeschäften	61
Übung 2.7: Nichteigentliche und anfechtbare Rechtsgeschäfte	62
Lernsituation 3: Sie schließen Kaufverträge mit Kunden ab	63
Übung 3.1: Verpflichtungs- und Erfüllungsgeschäft	67
Übung 3.2: Allgemeine Geschäftsbedingungen	68

Übung 3.3: Arten des Kaufvertrages	74
Übung 3.4: Streckengeschäft	75
Lernsituation 4: Sie bieten unterschiedliche Kartenzahlungssysteme an.	76
Übung 4.1: Übersicht Zahlungsarten	81
Übung 4.2: Barzahlung	81
Übung 4.3: Girokonto	82
Übung 4.4: Nachnahme	83
Übung 4.5: Dauerauftrag und Lastschrift	84
Lernsituation 5: Sie bearbeiten die Nicht-rechtzeitig-Lieferung.	85
Übung 5.1: Schlechtleistung (mangelhafte Leistung)	91
Übung 5.2: Annahmeverzug	92
Übung 5.3: Nicht-rechtzeitig-Zahlung (Zahlungsverzug) und Mahnverfahren	93
Übung 5.4: Verjährung	97
Übung 5.5: Schriftverkehr in der Fremdsprache Englisch	97
Aufgaben zur Prüfungsvorbereitung	103
Lernsituation 1: Sie führen die Zeit-, Mengen- und Bedarfsplanung als Grundlage für eine optimale Beschaffungsstrategie durch	110
Übung 1.1: Den Melde- und den Mindestbestand ermitteln	113
Übung 1.2: Das Bestellpunkt-, das Bestellrhythmus- und das Just-in-time-Verfahren miteinander vergleichen	114
Übung 1.3: Ökologische und ökonomische Probleme aufgrund des Just-in-time-Verfahrens	115
Lernsituation 2: Sie ermitteln Bezugsquellen und formulieren eine Anfrage an einen möglichen Lieferer.	115
Übung 2.1: Rund um die Anfrage	120
Übung 2.2: Anschriftenfelder bei einer Anfrage nach DIN 5008	120
Übung 2.3: Angebot und Anpreisung voneinander unterscheiden	122
Übung 2.4: Die Lieferkosten der Primus GmbH ermitteln – Inhalte eines Angebots	122
Lernsituation 3: Sie führen einen Angebotsvergleich mit Angeboten aus dem Inland durch	123
Übung 3.1: Rechnerische Grundlagen der Preisplanung	129
Übung 3.2: Die zusammengesetzte Bezugskalkulation	129
Lernsituation 4: Sie führen eine Angebotsauswertung bei einem ausländischen Anbieter durch	131
Übung 4.1: Bestellungen rechtlich wirksam durchführen	137
Übung 4.2: Wertzölle und Einfuhrumsatzsteuer ermitteln	138
Übung 4.3: Die ABC-Analyse durchführen	139
Übung 4.4: Englisch: Oh, would you please call our supplier?	140
Übung 4.5: Englisch: Telephone power – the most important phrases	143
Übung 4.6: Englisch: Exchanging information: Please tell me your item number.	144
Übung 4.7: Englisch: Leaving a message	145
Aufgaben zur Prüfungsvorbereitung	148

Lernsituation 1: Sie beschreiben Aufgaben und Aufgabenbereiche des betrieblichen Rechnungswesens im Großhandelsbetrieb	155
Übung 1.1: Das Rechnungswesen als Informations-, Kontroll- und Steuerungssystem	157
Übung 1.2: Soll-Ist-Vergleiche im Rechnungswesen	158
Lernsituation 2: Sie planen eine Inventur, führen diese durch und werten sie aus	159
Übung 2.1: Ein Inventar erstellen	164
Übung 2.2: Inventare vergleichen und auswerten	166
Übung 2.3: Eine Bilanz aus dem Inventar ableiten	167
Übung 2.4: Eine Bilanz aufbereiten	169
Übung 2.5: Aussagen zur Bilanz überprüfen	170
Übung 2.6: Typische Belege prüfen und ihre Bedeutung analysieren	170
Übung 2.7: Wirkung der Geschäftsfälle auf die Bilanz	173
Übung 2.8: Buchung der Wertveränderungen auf Bestandskonten	174
Lernsituation 3: Sie erfassen Belege systematisch im Grund- und Hauptbuch	175
Übung 3.1: Aufwand, Ertrag oder Veränderung von Vermögen und Kapital	184
Übung 3.2: Erfolgswirksame Geschäftsfälle	185
Übung 3.3: Eine Lernübersicht erstellen – das System der Bestands- und Erfolgskonten	186
Übung 3.4: Erfolgswirksame Vorgänge erfassen und den Erfolg ermitteln	186
Übung 3.5: Warenbestandsveränderungen erfassen	194
Übung 3.6: Die Umsatzsteuer	195
Übung 3.7: Stufen des Wertschöpfungsprozesses mit Vorsteuerabzug	196
Übung 3.8: Umsatzsteuer ermitteln, abführen und buchen	197
Übung 3.9: Vom Kontenrahmen zum Kontenplan	200
Lernsituation 4: Sie berechnen und buchen Liefererskonti und Bezugskosten	201
Übung 4.1: Besondere Buchungen im Absatzbereich	205
Übung 4.2: Besondere Buchungen im Beschaffungs- und Absatzbereich	206
Aufgaben zur Prüfungsvorbereitung	209
Bildquellenverzeichnis	215