

Inhaltsverzeichnis

A. Einführung	1
B. Berufliche Fortbildung	2
I. Abgrenzung zu anderen wissensvermittelnden Maßnahmen	2
II. Anspruch auf berufliche Fortbildung	2
III. Vertragstypische Pflichten beim Fortbildungsvertrag	3
1. Pflichten des Arbeitgebers	3
a) Fortzahlung des Arbeitsentgelts	3
b) Kostenübernahme	4
2. Pflichten des Arbeitnehmers	5
C. AGB-Kontrolle	6
I. Eröffnung des Anwendungsbereichs	7
1. Allgemeine Geschäftsbedingung	7
a) Vertragsbedingung	7
b) Vorformuliert	7
c) Vielzahl von Verträgen	8
d) Sonderfall: „Einmalige Verwendung“	8
e) Stellung von AGB	9
2. Zwischenergebnis	10
3. Einbeziehungskontrolle	10
4. Vorrang der Individualabrede	11
5. Überraschende und mehrdeutige Klauseln	11
a) Objektive Ungewöhnlichkeit	11
b) Subjektiver Überraschungsmoment	12
II. Ergebnis	12
III. Inhaltskontrolle	12
1. Grundlagen der Inhaltskontrolle	13
2. Kriterien der Inhaltskontrolle	14
3. Erste Stufe der Angemessenheitsprüfung („das Ob“)	15
a) Fortbildung auf Initiative des Arbeitnehmers	15
b) Fortbildungskosten als berechtigtes Interesse	16
4. Zweite Stufe der Angemessenheitsprüfung („das Wie“)	17

a) Zeitpunkt der Rückzahlungsvereinbarung	17
b) Bindungsdauer nach BAG-Rechtsprechung	18
aa) Orientierungswerte des BAG	18
bb) Amortisationsinteresse	19
cc) Fehlzeiten des Arbeitnehmers	20
c) Auslösen der Rückzahlungsverpflichtung	22
aa) Ausscheiden des Arbeitnehmers	22
(1) Betriebsbedingte Kündigung	22
(2) Verhaltensbedingte Kündigung	23
(3) Personenbedingte Kündigung	23
(4) Kündigung durch Arbeitnehmer	24
(5) Aufhebungsvertrag	25
bb) Erfolgreiche Fortbildung	25
cc) Akzessorietät	26
d) Höhe der Rückzahlung	26
aa) Beachtung des Transparenzgebots	27
bb) Ratierliche Kürzung	28
D. Rechtsfolgen	30
I. Geltungserhaltende Reduktion	30
II. Blue-Pencil-Test	30
III. Lückenfüllung	31
1. Gesetzliche Vorschriften	31
2. Ergänzende Vertragsauslegung	32
a) Vorrang dispositiver Rechtsnormen	32
b) Keine angemessene Lösung	32
IV. Unzumutbare Härte	33
E. Fazit	35
Literaturverzeichnis	III
Rechtsprechungsverzeichnis	VI