

Inhaltsverzeichnis

0.1 Geforderte Nachweise / Dokumentierte Informationen DIN EN ISO 9001	3
0.2 Geforderte Nachweise / Dokumentierte Informationen DIN EN ISO 17100	3
1 Unternehmensdaten	3
2 Normative Verweisungen	3
4 Kontext der Organisation	3
4 1 Verstehen der Organisation und ihres Kontextes	3
4 2 Verstehen der Erfordernisse und Erwartungen interessierter Parteien	3
4 3 Festlegen des Anwendungsbereichs des Qualitätsmanagementsystems.....	3
4 4 Qualitätsmanagementsystem und dessen Prozesse	4
5 Führung	4
5 2 Politik	4
5 3 Rollen, Verantwortlichkeiten und Befugnisse in der Organisation	4
6 Planung	4
6 1 Maßnahmen zum Umgang mit Risiken und Chancen	4
6 2 Qualitätsziele und Planung zur deren Erreichung	4
6 3 Planung von Änderungen	4
7 Unterstützung.....	4
7 1 Ressourcen	4
7 1 3 Infrastruktur.....	5
7 1 4 Prozessumgebung.....	5
7 1 5 Ressourcen zur Überwachung und Messung	5
7 1 6 Wissen der Organisation	5
7 2 Kompetenzen und Qualifikationen.....	5
7 3 Bewusstsein	6
7 4 Kommunikation	6
7 5 Dokumentierte Information	6
7 5 1 Allgemeines	6
7 5 2 Erstellen und Aktualisieren.....	6
7 5 3 Lenkung dokumentierter Information.....	6
8 Betrieb	7
8 1 Betriebliche Planung und Steuerung	7
8 2 Anforderungen an Produkte und Dienstleistungen	7
8 2 1 Kommunikation mit den Kunden.....	7

8 2 2 Bestimmen von Anforderungen in Bezug auf Produkte und Dienstleistungen.....	8
8 2 3 Überprüfung von Anforderungen in Bezug auf Produkte und Dienstleistungen	8
8 2 4 Änderungen von Anforderungen an Produkte und Dienstleistungen.....	9
8 3 Entwicklung von Produkten und Dienstleistungen	9
8 4 Steuerung von extern bereitgestellten Prozessen, Produkten und Dienstleistungen	9
8 4 1 Allgemeines	9
8 4 2 Art und Umfang der Steuerung	9
Drittanbieter.....	9
8 4 3 Informationen für externe Anbieter.....	9
8 5 Leistungserbringung	9
8 5 1 Projektsteuerung	9
8 5 2 Kennzeichnung und Rückverfolgbarkeit	11
8 5 3 Eigentum der Kunden oder der externen Anbieter.....	12
8 5 4 Erhaltung	12
8 5 5 Tätigkeiten nach der Lieferung.....	12
8 5 6 Überwachung von Änderungen.....	12
8 6 Freigabe von Leistungen.....	12
8 7 Steuerung nichtkonformer Prozessergebnisse	13
9 Bewertung der Leistung	13
9 1 Überwachung, Messung, Analyse und Bewertung.....	13
9 1 1 Allgemeines	13
9 1 2 Kundenzufriedenheit / Feedback	13
9 1 3 Analyse und Bewertung.....	14
9 2 Internes Audit	14
9 3 Managementbewertung.....	14
10 Verbesserung.....	15
10 1 Allgemeines	15
10 2 Nichtkonformität und Korrekturmaßnahmen	15
10.3 Fortlaufende Verbesserung.....	15
3 Begriffe	15