

Inhaltsverzeichnis

- Impressum2
- Einleitung.....3
- Für wen ist diese Unterlage gedacht?4
- Inhaltsverzeichnis5
- Vorbereitungen vor dem Start6
- Wichtige Informationen7
- 1 Programm verwenden.....9
 - 1.1 Arbeiten mit einer Tabellenkalkulation.....9
 - 1.2 Produktivitätssteigerung14
- 2 Zellen18
 - 2.1 Eingabe, Auswahl.....18
 - 2.2 Bearbeiten, sortieren.....22
 - 2.3 Kopieren, verschieben, löschen.....27
- 3 Arbeiten mit Arbeitsblättern35
 - 3.1 Zeilen und Spalten35
 - 3.2 Arbeitsblätter.....41
- 4 Formeln und Funktionen45
 - 4.1 Arithmetische Formeln45
 - 4.2 Funktionen.....50
- 5 Formatierung.....53
 - 5.1 Zahlen- und Datumswerte.....53
 - 5.2 Zellinhalt56
 - 5.3 Ausrichtung und Rahmen60
- 6 Diagramme63
 - 6.1 Erstellen63
 - 6.2 Bearbeiten67
- 7 Ausdruck vorbereiten73
 - 7.1 Einstellungen73
 - 7.2 Kontrollieren und Drucken78
- 8 Index85