

Inhaltsverzeichnis

- 6 Einrichten der Office-Varianten**
- 7 30 praktische Anwendungen
- 8 Office-Pakete und ihr Umfang
- 9 Stationär oder mobil arbeiten? Die Cloud von Microsoft
- 11 Abo oder Kauf? Die unterschiedlichen Bezahlmodelle
- 12 Übersicht über die Office-Versionen
- 15 1. Microsoft-Konto und Geschäftskonto einrichten
- 20 2. Einrichten des Office 365-Kontos auf mehreren Geräten
- 28 3. In der Cloud und doch lokal: OneDrive einrichten
- 38 4. Alternativen zum Office-Abo finden
- 42 5. Office 365 für die Familie einrichten
- 51 6. Gruppen bilden und gemeinsam arbeiten.
- 57 7. Administration und Problemlösungen
- 62 Online mit den Office-Apps**
- 63 Nahtloses Arbeiten mit den Office-Apps
- 65 8. Office ohne den eigenen PC
- 69 9. Dokumente sammeln: Helfer bei der Steuererklärung
- 74 10. Visitenkarten und weitere Vorlagen aus dem Internet nutzen
- 78 Termine und E-Mails in Outlook**
- 79 Abgleich zwischen Geräten
- 80 11. Synchronisation einrichten
- 84 12. Termine organisieren
- 91 13. Einbinden von Kalendern
- 97 14. Umzug der Daten zu Office 365
- 102 15. Automatisierungen anlegen

110 Schreiben und mehr mit Word

- 111 Schrift, Format, Grammatik – die Grundlagen in Word
- 113 **16.** Versenden von Einladungen als Serienbrief
- 119 **17.** Dokumentvorlagen: Mein privates Briefpapier
- 123 **18.** Erstellen eines Kochbuchs
- 128 **19.** Anfertigen und automatisieren von Protokollen und Tagesordnungen
- 132 **20.** Office-Dokumente ändern und kommentieren
- 136 **21.** Zusammenfügen von Dokumenten
- 140 **22.** Die Suchfunktion in Word

144 Rechnen und mehr mit Excel

- 145 Tabellen, Spalten, Zeilen – die Grundlagen in Excel

147 23. Erstellen einer Gästeliste

- 156 **24.** Erstellen der Einkaufsliste
- 162 **25.** Formeln und Diagramme in Excel verwenden
- 166 **26.** Dokumentvorlagen in Excel verwenden

168 Präsentieren mit PowerPoint

- 169 Folien, Formate, Übergänge – die Grundlagen in PowerPoint
- 170 **27.** Die eigene Präsentation: Erinnerungen im Fotobuch festhalten
- 176 **28.** Diagramme in PowerPoint
- 177 **29.** Eine Präsentation geht um die Welt
- 182 **30.** Erstellen einer faltbaren Geburtstagskarte

188 Hilfe

- 188 Register