

Klausurentrennung Weiterbildung	5
Vorwort	7
Benutzungshinweise	8

Aufgaben

1. Aufgaben und Ziele der Personalwirtschaft	13
Aufgabe 1: Personalwesen als Dienstleister	13
Aufgabe 2: Personalstrategie	13
Aufgabe 3: Zielsetzungen	13
Aufgabe 4: Hauptaufgaben des Personalwesens	14
Aufgabe 5: Funktionen der Personalarbeit	14
Aufgabe 6: Bedeutung der Personalarbeit	14
Aufgabe 7: Entwicklungsphasen der Personalarbeit	14
Aufgabe 8: Ziele der Personalarbeit	15
Aufgabe 9: Personalarbeit: Kunden, zentrale Personaldienstleistungen, Erwartungen der Kunden, Stärken-Schwächen-Analyse	15
Aufgabe 10: Shareholder Value und Stakeholder Value	15
Aufgabe 11: Ableitung personeller Maßnahmen aus der Unternehmensstrategie	16
2. Organisation des Personalwesens	17
Aufgabe 1: Einordnung und Gliederung des Personalwesens	17
Aufgabe 2: Organisation der Personalwirtschaft	17
Aufgabe 3: Outsourcing von Teilaufgaben der Personalarbeit	19
Aufgabe 4: Personalbereichsprozess	19
Aufgabe 5: Optimierung eines Geschäftsprozesses	20
Aufgabe 6: Neue Aufbaustuktur	20
Aufgabe 7: Flussdiagramm, Prozess(re)organisation	21
3. Personalplanung	22
Aufgabe 1: Personalplanung, Potenzialanalyse	22
Aufgabe 2: Informationsquellen der Personalbedarfsplanung	22
Aufgabe 3: Stellenbeschreibung (Arbeitsplatzbeschreibung)	23
Aufgabe 4: Qualitative Personalbedarfsermittlung	23
Aufgabe 5: Arten des Personalbedarfs	23
Aufgabe 6: Personalplanung (vermischte Aufgaben)	23
Aufgabe 7: Personalplanung bei schwieriger Auftragslage	23
Aufgabe 8: Personalkostenplanung	24
Aufgabe 9: Nettopersonalbedarf	24
Aufgabe 10: Bruttopenzialbedarf (Kennzahl, globales Verfahren)	25

Aufgabe 11: Bruttopenzialbedarf	25
Aufgabe 12: Methoden der Personalbedarfsermittlung, Personalbeschaffung	26
Aufgabe 13: Ermittlung des Bruttopenzialbedarfs	26
Aufgabe 14: Planung der Personalveränderung	26
Aufgabe 15: Abgangs-/Zugangstabelle	27
Aufgabe 16: Laufbahnplanung	27
Aufgabe 17: Nachfolgepläne, Musterbogen zur Nachfolgeplanung	28
Aufgabe 18: Nachfolgeplanung	28
Aufgabe 19: Personalmehrbedarf, Personaleinsatzplanung	29
Aufgabe 20: Personalanpassungsplanung	30
Aufgabe 21: Personalbedarf für den Monat August	30
Aufgabe 22: Personalbedarfsplanung, Kennzahlenmethode	31
4. Personalbeschaffung, -auswahl und Arbeitsvertrag	32
4.1 Beschaffungswege	32
Aufgabe 1: Personalbeschaffung, Beschaffungswege, Personalanzeige	32
Aufgabe 2: Personalanzeige	32
Aufgabe 3: Innerbetriebliche Stellenausschreibung	33
Aufgabe 4: Arbeitnehmerüberlassung/Personalleasing	33
Aufgabe 5: Personalbeschaffung, Beteiligungsrechte des Betriebsrats	34
4.2 Personalauswahl	34
Aufgabe 1: Handlungsschritte der Personalauswahl	34
Aufgabe 2: Interpretation von Arbeitszeugnissen	34
Aufgabe 3: Analyse von Bewerbungsschreiben und Arbeitszeugnissen	35
Aufgabe 4: Arbeitszeugnis (1)	36
Aufgabe 5: Analyse der Bewerbungsunterlagen, Fall „Hubertus Streblich“	37
Aufgabe 6: Zeugnisanalyse	40
Aufgabe 7: Personalauswahl für eine Arbeitsgruppe	40
Aufgabe 8: Personalauswahl (vermischte Aufgaben)	40
Aufgabe 9: Prozess der Personalauswahl	40
Aufgabe 10: Personalauswahl und Anforderungsprofile	41
Aufgabe 11: Biografischer Fragebogen	41
Aufgabe 12: Personalauswahl, Gesamtbewertung aller Informationen	41
Aufgabe 13: Anforderungsanalyse, Anforderungsprofil	41
Aufgabe 14: Profilvergleichsanalyse (Eignungsprofil versus Anforderungsprofil)	42
Aufgabe 15: Ableitung eines Anforderungsprofiles aus der Stellenbeschreibung	42
Aufgabe 16: Außerfachliche Qualifikationen	43
Aufgabe 17: Controlling der Auswahlverfahren	43

4.3 Arbeitsvertrag	43
Aufgabe 1: Begründung des Arbeitsverhältnisses	43
Aufgabe 2: Ausbildungsvertrag und Formvorschriften	44
Aufgabe 3: Rechtsgrundlagen und Arten des Arbeitsvertrages	44
Aufgabe 4: Arbeitsvertrag und Formvorschriften	44
Aufgabe 5: Anfechtung des Arbeitsvertrages, Elternzeit	45
5. Personaleinsatz	46
Aufgabe 1: Versetzung und Mitbestimmung	46
Aufgabe 2: Einarbeitung neuer Mitarbeiter	46
Aufgabe 3: Personaleinsatzplanung	46
Aufgabe 4: Ziele der Arbeitsplatzgestaltung	47
Aufgabe 5: Arbeitszeit, Arbeitszeitflexibilisierung	47
Aufgabe 6: Einarbeitungsplan	48
Aufgabe 7: Gleitende Arbeitszeit	48
Aufgabe 8: Verfügbare Arbeitszeit, Taktzeit, Anzahl der Arbeitsplätze	48
Aufgabe 9: Konzept zur ergonomischen Gestaltung der Montagearbeitsplätze	49
6. Personalentlohnung, Personalkosten	50
Aufgabe 1: Zeitlohn	50
Aufgabe 2: Zeitakkord	50
Aufgabe 3: Entgeltdifferenzierung	50
Aufgabe 4: Prämienlohn	51
Aufgabe 5: Akkordlohn, Lohnstückkosten	51
Aufgabe 6: Vorgabezeit für den Auftrag, Akkordlohn, Zeitgrad	51
Aufgabe 7: Entgeltpolitik und Arbeitsbewertung (1)	52
Aufgabe 8: Entgeltpolitik und Arbeitsbewertung (2)	53
Aufgabe 9: Wertschöpfungsrechnung im Unternehmen	53
Aufgabe 10: Pensumlohn	54
Aufgabe 11: Lohnzuschläge	54
Aufgabe 12: Prämienlohnberechnung	54
Aufgabe 13: Zeitlohn, Leistungsgrad, Personalzusatzkosten, Vergleich von Zeit- und Stückakkord	55
Aufgabe 14: Vor- und Nachteile beim Zeitlohn, Akkordlohn, Prämienlohn und Gruppenlohn	55
7. Betriebliche Sozialpolitik	56
Aufgabe 1: Betriebliche Sozialpolitik (vermischte Aufgaben 1)	56
Aufgabe 2: Betriebliche Sozialpolitik (vermischte Aufgaben 2)	56
Aufgabe 3: Betriebliche Sozialpolitik (vermischte Aufgaben 3)	57

8. Personalverwaltung unter Beachtung arbeitsrechtlicher Bestimmungen	58
Aufgabe 1: Abmahnung	58
Aufgabe 2: Arbeitsordnung, AU-Bescheinigung	58
Aufgabe 3: Kündigung und Beteiligungsrechte des Betriebsrats	58
Aufgabe 4: Arbeitszeugnis (2)	59
Aufgabe 5: Aufgaben der Personalverwaltung	59
Aufgabe 6: Personalakte	60
Aufgabe 7: Datenschutz	60
Aufgabe 8: Kündigung eines schwerbehinderten Menschen	60
Aufgabe 9: Arbeitslosengeld, Abfindung, Sperrzeit	61
9. Personalabbau	62
Aufgabe 1: Beendigung, Aufhebungsvertrag, Personalabbau	62
Aufgabe 2: Personalabbaumaßnahmen in der Metallbau GmbH	62
Aufgabe 3: Arbeitszeugnis (3)	63
Aufgabe 4: Vorüberlegungen zum Personalabbau, Mitbestimmung	64
Aufgabe 5: Planung des Personalabbau	64
10. Personalcontrolling	66
Aufgabe 1: Personalcontrolling, Personalstatistik	66
Aufgabe 2: Maßnahmen zur Kostensenkung durch den Einsatz von IT-Systemen	66
Aufgabe 3: Kostenarten im Rahmen der Personalkostenplanung	67
Aufgabe 4: Personalkostenplanung und EDV	67
Aufgabe 5: Bildungsbudget	67
Aufgabe 6: Kennzahlen (1)	67
Aufgabe 7: Kennzahlen (2)	68
Aufgabe 8: Verbesserung der Wertschöpfung	68
Lösungen	69
Formeln und Begriffe	233
Stichwortverzeichnis	257