

Inhaltsverzeichnis

Vorwort

1	Überblick	1
1.1	Die Probleme	2
1.2	Die Lösung	3
1.3	Das besondere Vorhaben	5
1.4	Projektmanagement ist Führungsarbeit	9
1.5	Die Ausstattung der Projektleitung	10
1.6	Die Kosten der Projektarbeit	11
1.7	Erfolgversprechende Prinzipien	12
1.8	Zusammenfassung und Ausblick	14
2	Der Projektstart	15
2.1	Unterschiedliche Startsituationen	15
2.2	Die Statik der Auftragsklärung	16
2.3	Die Organisation des Projektes (PM-Kompass 1)	17
2.3.1	Strukturiertes Vorgehen	20
2.3.2	Überlegtes Handeln	34
2.3.3	Projekttagbuch zur Projektübergabe	38
2.4	Technische Inhalte und Ziele (PM-Kompass 2)	39
2.4.1	Strukturiertes Vorgehen	40
2.4.2	Überlegtes Handeln	50
2.4.3	Projekttagbuch zu den Projektzielen und Lasten	54
2.5	Basis der Zusammenarbeit (PM-Kompass 3)	55
2.5.1	Teamarbeit	57
2.5.2	Motivation	67
2.5.3	Kommunikation	71
2.5.4	Konfliktlösung	78
2.5.5	Führung	84
2.5.6	Projekttagbuch zur Führung und Teamzusammensetzung	91
2.6	Visuelle Aufbereitung des Liefer- und Leistungsumfangs (PM-Kompass 4)	92
2.6.1	Aufstellen der Projektergebnisstruktur	94
2.6.2	Zwischenruf: Begriffsklärung	98
2.6.3	Das Pflichtenheft	100
2.7	Darstellung der Projektabschnitte mit Meilensteinen (PM-Kompass 4)	102
2.7.1	Projekttagbuch zu Projektergebnisstruktur und Meilensteinen	107
2.8	Stolpersteine beim Start	108
2.9	Standardisierung	110
2.10	Verschiedene Situationen und Anwendungen	114
2.10.1	Projekt ist nicht gleich Projekt	114
2.10.2	Mehrere Projekte	115
3	Die Projektplanung	119
3.1	Aufgabe der Projektplanung	120
3.2	Bildung der Arbeitspakete (PM-Kompass 5)	126
3.2.1	Strukturiertes Vorgehen	127
3.2.2	Überlegtes Handeln	133
3.2.3	Projekttagbuch zur Projektstruktur und zu den Arbeitspaketen	134

3.3	Planung Termine und Kosten (PM-Kompass 6)	135
3.3.1	Strukturiertes Vorgehen	137
3.3.1.1	Terminplan erstellen	137
3.3.1.2	Die Kosten zusammenstellen	147
3.3.2	Überlegtes Handeln.....	149
3.3.3	Projekttagbuch zur Termin- und Kostenplanung	151
3.4	Risiken und Prävention (PM-Kompass 7).....	152
3.4.1	Strukturiertes Vorgehen	152
3.4.2	Überlegtes Handeln.....	156
3.4.3	Projekttagbuch zur Risikoanalyse und Prävention	158
3.5	Stolpersteine bei der Planung	159
3.6	Standardisierung	162
3.7	Verschieden Situationen und Anwendungen.....	165
3.7.1	Projekt ist nicht gleich Projekt	165
3.7.2	Mehrere Projekte.....	167
4	Die Projektumsetzung	169
4.1	Aufgabe der Projektumsetzung	170
4.2	Projektrückschau (PM-Kompass 8).....	174
4.2.1	Strukturiertes Vorgehen	175
4.2.2	Überlegtes Handeln.....	182
4.3	Projektvorschau (PM-Kompass 8).....	183
4.3.1	Strukturiertes Vorgehen	183
4.3.2	Projekttagbuch zur Projektrück- und -vorschau.....	188
4.4	Information (PM-Kompass 9)	189
4.4.1	Strukturiertes Vorgehen	190
4.4.2	Überlegtes Handeln.....	196
4.4.3	Projekttagbuch zur Informationspolitik und zum Berichten	197
4.5	Dokumentation (PM-Kompass 9)	198
4.5.1	Strukturiertes Vorgehen	199
4.5.2	Überlegtes Handeln.....	204
4.5.3	Projekttagbuch zu Dokumentation und Tool-Einsatz.....	205
4.6	Änderungen (PM-Kompass 10).....	206
4.6.1	Strukturiertes Vorgehen	207
4.6.2	Projekttagbuch zu Änderungen im laufenden Projekt.....	210
4.7	Verträge und Claims (PM-Kompass 10).....	211
4.7.1	Strukturiertes Vorgehen	211
4.7.2	Überlegtes Handeln.....	212
4.7.3	Projekttagbuch zum Claimmanagement.....	214
4.8	Besprechungen (PM-Kompass 11)	215
4.8.1	Strukturiertes Vorgehen	217
4.8.1.1	Die Projekt(status)besprechung	217
4.8.1.2	Die Meilenstein-Freigabe	220
4.8.2	Überlegtes Handeln.....	222
4.8.3	Projekttagbuch zu Projekt(status)besprechung und Meilenstein-Freigabe..	224
4.9	Stolpersteine bei der Projektumsetzung	225
4.10	Standardisierung	227
4.11	Verschiedene Situationen und Anwendungen.....	229
4.11.1	Projekt ist nicht gleich Projekt	229
4.11.2	Mehrere Projekte.....	231

5 Das Projektende.....235

5.1 Aufgabe des Projektendes236

5.2 Strukturiertes Vorgehen238

5.2.1 Projektabnahme238

5.2.2 Projektabschluss-Bericht.....239

5.3 Überlegtes Handeln241

5.3.1 Erfahrungssicherung241

5.3.2 Lernen aus Projekten245

5.3.3 Kennzahlen248

5.4 Stolpersteine beim Projektabschluss249

5.5 Standardisierung.....250

5.6 Verschiedene Situationen und Anwendungen250

5.6.1 Projekt ist nicht gleich Projekt250

5.6.2 Mehrere Projekte.....252

5.6.3 Projekttagebuch zum Projektende253

Stichwortverzeichnis.....254

Quellennachweis258

Weiterführende Literatur260

Der Autor263

Nützliche Arbeitsmittel.....264