

Inhalt

Einleitung	5
Die Jahresabrechnung – Anforderungen und Bestandteile	8
Formale Anforderungen	8
Inhaltliche Anforderungen.....	9
Bestandteile	10
Vermögensstatus.....	10
Gesamtdarstellung der Einnahmen und Ausgaben	10
Einzelabrechnungen	11
Übersicht über alle Einzelabrechnungen	11
Entwicklung der Instandhaltungsrückstellung	11
Sonstige Anlagen	12
Grundlagen zur Prüfung der Jahresabrechnung.....	13
Wer prüft?.....	13
Wo wird geprüft.....	15
Was wird geprüft?	16
Welche weiteren Unterlagen sind zu beachten?	18
Wie umfangreich wird geprüft? – Die Belegprüfung	19
Wie oft wird geprüft?	20
Die Durchführung der Prüfung	23
Nützliche Vorarbeiten und die Festlegung des Zeitrahmens.....	23
Die Verteilung der Aufgaben.....	24
Die Prüfungsstationen – und was dort zu beachten ist.....	25
Gesamtdarstellung der Einnahmen und Ausgaben	27
Einzelabrechnungen und Übersicht über alle Einzelabrechnungen	36
Übersicht über die Entwicklung der Instandhaltungsrückstellung, inklusive des Sollvermögens	37
Hausgeld – Überblick über Zahlungen und Rückstände.....	40
Vermögensstatus – mit Forderungen und Verbindlichkeiten	42

Umgang mit dem Prüfergebnis und Dokumentation	
Umgang mit dem Prüfergebnis	46
Dokumentation des Prüfungsergebnisses.....	47
Die Elemente eines Prüfungsprotokolls.....	49
Die Bedeutung der Erfolgskontrolle	52
Anhang	53
Glossar	53
Quellenangaben	58
Abkürzungsverzeichnis	58
Checkliste für die Prüfung der Jahresabrechnung.....	58
Haftungsausschluss	64