

Inhaltsverzeichnis

Wichtige Hinweise Regelungen Branchen	5
Einführung Praxishandbuch	6
Ablaufplan PE – Inhalte Praxishandbuch	7
Liste Ausbildungs- und Prüfungsbranchen	8

1.1 Begriffe	10
1.2 Ziel PE	12
1.3 Einbettung PE	13
1.4 Vorgaben/Hilfsmittel	15
1.5 Plagiate	17

2.1 Ausbildung planen	20
2.2 PE terminieren	21
2.3 Checkliste Durchführung PE	23
2.4 Abgabetermine	24
2.5 Besondere Fälle	25

3.1 Prozesse auswählen	28
3.2 Arbeitsauftrag Lernende	32
3.3 Formular PE ergänzen	34
3.4 Formular PE/Datenbank	37
3.5 PE und LZ	39
3.6 PE und SK/MK	40

4.1 Startgespräch durchführen	42
4.2 Arbeitsablauf erlernen lassen	44
4.3 Erarbeitung Dokumentation begleiten	48
4.4 Bewertung Dokumentation erstellen	50
4.5 Abschlussgespräch durchführen	57
4.6 Dossier bei der Ausbildungsbranche einreichen	63
4.7 Erarbeitung Präsentation unterstützen	64

4.8	Präsentation im überbetrieblichen Kurs üK	66
4.9	Bewertung Präsentation erstellen	67
4.10	Prozesseinheiten abschliessen	68
5.1	Vorgaben und Ablauf	70
5.2	Prozess bearbeiten	72
5.3	Planung erstellen	74
5.4	Flussdiagramm erarbeiten	80
5.5	Kurzbericht schreiben	86
5.6	Anhang anlegen	92
5.7	Inhaltsverzeichnis zusammenstellen	94
5.8	Titelblatt ausarbeiten	96
5.9	Dokumentation PE gestalten/zusammenstellen	98
5.10	Dossier PE fertigstellen	104
5.11	Beispiel Dokumentation PE	106
6.1	Voraussetzungen	120
6.2	Vorgaben und Ablauf	122
6.3	Bewertung Präsentation üK	124
6.4	Präsentation vorbereiten: Konzept	126
6.5	Präsentation vorbereiten: Inhalt	128
6.6	Präsentation vorbereiten: Medieneinsatz	135
6.7	Präsentation vorbereiten: Auftritt	138
6.8	Präsentation durchführen	142
6.9	Fachgespräch PE	146
Downloads		148
Glossar/Abkürzungen		149
Links		152
Weiterführende Literatur		154
Quellenverzeichnis		156
Stichwortverzeichnis		157