
Inhaltsverzeichnis

Vorwort	11
1 Was ist das Vergaberecht?	13
2 Maßgeblicher Regelungsrahmen.....	15
2.1 Haushaltsrechtliche Regelungen.....	15
2.1.1 Sinn und Zweck der haushaltsrechtlichen Regelungen	15
2.1.2 Die haushaltsrechtlichen Regelungen im Überblick	16
2.2 EU-Vergaberecht	16
2.2.1 Die Ziele des EU-Vergaberechts.....	16
2.2.2 Europäischer Regelungsrahmen.....	17
2.2.3 Umsetzung in Deutschland	18
2.2.4 Die deutschen Regelungen im Einzelnen	20
2.3 Regelungen in Landesvergabegesetzen.....	22
3 Allgemeine Prinzipien des Vergaberechtes.....	25
3.1 Wettbewerb.....	25
3.2 Transparenz	25
3.3 Wirtschaftlichkeit und Verhältnismäßigkeit.....	26
3.4 Gleichbehandlung	27
3.5 Berücksichtigung von Qualität, Innovation sowie sozial- und umwelt- bezogenen Aspekten.....	27
3.6 Mittelstandsschutz	28
3.7 Elektronische Kommunikation als Regelfall.....	28
4 Anwendungsbereich	31
4.1 Der öffentliche Auftraggeber: Der persönliche Anwendungsbereich des EU-Vergaberechts.....	31
4.1.1 Begriff des öffentlichen Auftraggebers	31
4.1.2 Sektorenauftraggeber (§ 100 GWB)	35
4.1.3 Konzessionsgeber (§ 101 GWB).....	35
4.2 Die Eröffnung des sachlichen Anwendungsbereichs: Was in einem Vergabeverfahren auszuschreiben ist	35
4.2.1 Allgemein	35
4.2.2 Die wichtigsten Ausnahmetatbestände im Einzelnen.....	37
4.3 Der maßgebliche Auftragswert: Sind die Schwellenwerte für eine EU Vergabe erreicht?.....	42
4.3.1 Woraus ergeben sich die maßgeblichen Schwellenwerte?.....	42
4.3.2 Wie stelle ich fest, ob mein Auftragswert oberhalb der Schwellenwerte liegt?	43

5	Vorbereitung des Vergabeverfahrens.....	45
5.1	Definition des Auftragsgegenstandes.....	45
5.1.1	Leistungsbestimmungsrecht des Auftraggebers.....	45
5.1.2	Markterkundung.....	46
5.1.3	Losaufteilung.....	47
5.1.4	Zulassung von Nebenangeboten.....	49
5.2	Welche Verfahrensart kommt zur Anwendung?	50
5.2.1	Offenes Verfahren.....	53
5.2.2	Nicht offenes Verfahren	54
5.2.3	Verhandlungsverfahren.....	56
5.2.4	Der wettbewerbliche Dialog	62
5.2.5	Die Innovationspartnerschaft	63
5.3	Besondere Methoden und Instrumente in Vergabeverfahren	67
5.3.1	Rahmenvereinbarungen	67
5.3.2	Dynamische Beschaffungssysteme.....	68
5.3.3	Elektronische Auktionen	69
5.3.4	Elektronische Kataloge.....	71
5.4	Die Leistungsbeschreibung: das »Herzstück« der Vergabeunterlagen	71
5.4.1	Rechtliche Grundlagen	72
5.4.2	Produktneutralität.....	73
5.4.3	Nachweisführung	75
5.4.4	Leistungsbeschreibung bei energieverbrauchsrelevanten Liefer- oder Dienstleistungen.....	75
5.5	Sonstige Vergabeunterlagen	76
5.5.1	Anschreiben/Aufforderung zur Angebotsabgabe.....	77
5.5.2	Aufforderung zur Interessensbestätigung.....	77
5.5.3	Bewerbungsbedingungen.....	78
5.5.4	Vertrag/Vertragsbedingungen	79
5.5.5	Besondere Ausführungsbedingungen.....	80
5.5.6	Sonstige Vergabeunterlagen	80
6	Veröffentlichungen/Bekanntmachungen	83
6.1	Einführung.....	83
6.2	Die Erstellung einer Auftragsbekanntmachung.....	85
6.2.1	Formale Aspekte	85
6.2.2	Wichtige inhaltliche Themen	85
6.2.3	Bekannt zu machende Fristen	89
6.3	Sonstige Bekanntmachungen.....	91
6.3.1	Vorinformation	91
6.3.2	Bekanntmachung über vergebene Aufträge.....	92
6.3.3	Bekanntmachung über Auftragsänderungen	92
6.4	Bereitstellung der Vergabeunterlagen	92

7	Eignung	95
7.1	Einführung	95
7.2	Ausschlussgründe	96
7.2.1	Zwingende Ausschlussgründe	96
7.2.2	Fakultative Ausschlussgründe	99
7.2.3	Selbstreinigung	103
7.3	Eignungsnachweise	105
7.3.1	Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung	106
7.3.2	Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit	106
7.3.3	Technische und berufliche Leistungsfähigkeit	108
7.4	Eignungsleihe	111
7.5	Beleg der Eignung/Einheitliche Europäische Eigenerklärung	113
7.5.1	Belege für die Eignung	113
7.5.2	Belege für das Nichtvorliegen von Ausschlussgründen	114
7.5.3	Einheitliche Europäische Eigenerklärung	114
7.5.4	Präqualifikationssysteme	116
7.6	Besonderheiten beim Teilnahmewettbewerb/ Begrenzung der Anzahl der Bewerber	117
7.7	Besonderheiten bei Architekten- und Ingenieursleistungen	118
8	Umgang mit Angeboten, Teilnahmeanträgen usw.	121
8.1	Form und Übermittlung der Angebote und Teilnahmeanträge	121
8.2	Aufbewahrung und Öffnung	122
8.3	Kommunikation zwischen Bietern und Auftraggeber	123
9	Prüfung und Wertung der Teilnahmeanträge, Interessens- bestätigungen und Angebote	125
9.1	Einführung	125
9.2	Nachforderung von Unterlagen	126
9.2.1	Nachforderung im Ermessen	127
9.2.2	Unternehmensbezogene Unterlagen	128
9.2.3	Leistungsbezogene Unterlagen	129
10	Ausschluss von Angeboten	131
10.1	Ausschluss von Angeboten	131
10.1.1	Nicht form- und fristgerechte Angebote	131
10.1.2	Fehlen von geforderten oder nachgeforderten Unterlagen	132
10.1.3	Angebote mit nicht zweifelsfreien Änderungen	133
10.1.4	Angebote mit Änderungen oder Ergänzungen an den Vergabe- unterlagen	133
10.1.5	Angebote, die nicht die erforderlichen Preisangaben enthalten	135
10.1.6	Angebote, die nicht zugelassene Nebenangebote sind	136

10.2	Ausschluss von Interessenbekundungen, Interessensbestätigungen und Teilnahmeanträgen	136
11	Ungewöhnlich niedrige Angebote	139
12	Zuschlag und Zuschlagskriterien	143
12.1	Zuschlagskriterien	143
12.1.1	Zulässige Kriterien.....	143
12.1.2	Gewichtung der Zuschlagskriterien	146
12.1.3	Wertungstiefe/Unterkriterien	146
12.1.4	Anforderungen an die Transparenz der Leistungsbewertung	147
12.1.5	Preiswertung	150
12.2	Die Erteilung des Zuschlags bzw. sonstige Beendigung des Vergabeverfahrens.....	152
12.2.1	Zuschlagserteilung.....	152
12.2.2	Aufhebung des Vergabeverfahrens.....	152
12.2.3	Mitteilungs- und Informationspflichten	153
13	Rechtsschutz	157
13.1	Einführung und Rechtsschutz unterhalb der Schwellenwerte	157
13.1.1	Einführung	157
13.1.2	Rechtsschutz unterhalb der Schwellenwerte	158
13.2	Rügeobliegenheit	159
13.2.1	Rügeobliegenheit aus Bietersicht	159
13.2.2	Die Auftraggeberperspektive: Umgang mit Rügen.....	161
13.3	Nachprüfungsverfahren	161
13.4	Sofortige Beschwerde	162
14	Sonderthemen	165
14.1	Vergabedokumentation	165
14.1.1	Dokumentation	165
14.1.2	Vergabevermerk.....	165
14.1.3	Zeitpunkt des Erstellens	166
14.1.4	Beweiskraft.....	167
14.1.5	Auftragsvergabe aufgrund von Rahmenvereinbarungen	167
14.1.6	Aufbewahrungsfrist	168
14.1.7	Übermittlung an die EU-Kommission sowie die Aufsichts-/Prüfbehörden	168
14.1.8	Wahrung der Vertraulichkeit.....	168
14.2	Rahmenvereinbarungen	168
14.2.1	Arten von Rahmenvereinbarungen.....	169
14.2.2	Vorgabe des Auftragsvolumens.....	170

14.2.3	Rahmenvereinbarung mit einem Unternehmen	170
14.2.4	Rahmenvereinbarung mit mehreren Unternehmen	171
14.3	Vertragsänderungen/Kündigung	172
14.3.1	Vertragsänderungen (§ 132 GWB)	172
14.3.2	De-Minimis-Regelung (§ 132 Abs. 3 GWB)	175
14.3.3	Kündigung (§ 133 GWB)	176
14.4	Bietergemeinschaften und Nachunternehmer	178
14.4.1	Bietergemeinschaften	178
14.4.2	Nachunternehmer/Unteraufträge	179
14.5	Nebenangebote	181
14.6	Soziale und andere besondere Dienstleistungen	183
Abkürzungsverzeichnis		186
Stichwortverzeichnis		188