

# Inhaltsverzeichnis

Vorwort der Herausgeberinnen mit Prüfungshinweisen .....	V
Vorwort der Autorinnen .....	IX

## I. Informationen

<b>1. Einführung .....</b>	1
<b>2. Verschiedene Kompetenzen .....</b>	2
<b>3. Prüfungsbereich Mandantenbetreuung mit dem Prüfungsinstrument „Fallbezogenes Fachgespräch“ – (FFG) .....</b>	3
3.1 Prüfungsbereiche und Prüfungsinstrumente .....	3
3.2 Gesetzliche Vorgaben zur Abschlussprüfung und deren Bestehen .....	5
3.2.1 Prüfungsbereiche der Abschlussprüfung gem. § 7 II ReNoPatAusbV .....	6
3.2.2 Voraussetzungen für das Bestehen der Abschlussprüfung .....	7
3.2.3 Ergänzungsprüfung .....	7
3.2.4 Grenzfälle – Beispielrechnungen .....	7
3.3 Erläuterungen zum Prüfungsinstrument „Fallbezogenes Fachgespräch“ .....	11
<b>4. Struktur des Fallbezogenen Fachgesprächs und zeitlicher Rahmen .....</b>	12
4.1 Allgemeines .....	12
4.2 Gruppen- oder Einzelprüfungen .....	12
4.3 Aufgaben der Prüfungskommissionsmitglieder .....	14
4.4 Vorbereitungszeit .....	15
4.5 Hilfsmittel .....	16
4.6 Auswahl des Prüfungsgebietes .....	16
4.7 Information des Prüflings über ausgewähltes Prüfungsgebiet .....	18
4.8 Erstellung der Situation/Fälle .....	19
4.9 Problembehandlung .....	21
<b>5. Gestaltung des Fallbezogenen Fachgesprächs .....</b>	21
5.1 Allgemeines .....	21
5.2 Fallbezogenes Fachgespräch mit Vorbereitungszeit .....	21
5.2.1 Organisatorische Überlegungen .....	21
5.2.2 Vor- und Nachteile einer Vorbereitungszeit .....	22
5.2.3 Ablauf des Fallbezogenen Fachgesprächs mit Vorbereitungszeit .....	22
5.2.4 Hinweise zur Vorbereitung des Falls für Prüflinge .....	23
5.3 Fallbezogenes Fachgespräch ohne Vorbereitungszeit .....	24
5.4 Kennzeichen von handlungsorientierten Aufgaben für das Fallbezogene Fachgespräch .....	25
5.5 Bewertung des Fallbezogenen Fachgesprächs .....	27

XI

# Inhaltsverzeichnis

## II. Musterfachgespräche mit Lösungsvorschlägen

<b>1. Einführung</b> .....	33
<b>2. Vom Prüfungsausschuss ausgewähltes Gebiet für den Prüfungsbereich Mandantenbetreuung</b> .....	33
<b>3. Themengebiete für das Fallbezogene Fachgespräch</b> .....	35
3.1 Einführung .....	35
3.2 Zivilrechtliches Mandat .....	35
3.3 Zwangsvollstreckungsrechtliches Mandat .....	35
3.4 Vergütung und Kosten im zivilrechtlichen Mandat .....	36
3.5 Zahlungsverkehr .....	37
3.6 Einbezug der englischen Sprache .....	37
<b>4. Allgemeine Tipps für Prüfungen in mündlicher Form</b> .....	37
<b>5. Tipps für die Arbeit mit den Musterfachgesprächen und das Fallbezogene Fachgespräch im Besonderen</b> .....	38
5.1 Tipps für Prüfungsteilnehmer .....	38
5.2 Tipps für Prüfer .....	38
<b>6. Musterfachgespräche</b> .....	39
6.1 Hinweise .....	39
6.2 Musterfachgespräche „Zivilrechtliches Mandat“ .....	40
6.2.1 Musterfachgespräch 1 .....	40
6.2.2 Musterfachgespräch 2 .....	42
6.2.3 Musterfachgespräch 3 .....	44
6.2.4 Musterfachgespräch 4 .....	46
6.2.5 Musterfachgespräch 5 .....	48
6.2.6 Musterfachgespräch 6 .....	51
6.2.7 Musterfachgespräch 7 .....	53
6.2.8 Musterfachgespräch 8 .....	55
6.2.9 Musterfachgespräch 9 .....	57
6.2.10 Musterfachgespräch 10 .....	59
6.2.11 Musterfachgespräch 11 .....	61
6.2.12 Musterfachgespräch 12 .....	63
6.2.13 Musterfachgespräch 13 .....	65
6.2.14 Musterfachgespräch 14 .....	67
6.2.15 Musterfachgespräch 15 .....	69
6.2.16 Musterfachgespräch 16 .....	71
6.2.17 Musterfachgespräch 17 .....	73
6.2.18 Musterfachgespräch 18 .....	75
6.2.19 Musterfachgespräch 19 .....	76
6.2.20 Musterfachgespräch 20 .....	79
6.2.21 Musterfachgespräch 21 .....	80
6.2.22 Musterfachgespräch 22 .....	83
6.2.23 Musterfachgespräch 23 .....	85
6.3 Musterfachgespräche „Zwangsvollstreckungsrechtliches Mandat“ .....	88
6.3.1 Musterfachgespräch 1 .....	88

## Inhaltsverzeichnis

6.3.2	Musterfachgespräch 2 . . . . .	91
6.3.3	Musterfachgespräch 3 . . . . .	94
6.3.4	Musterfachgespräch 4 . . . . .	96
6.3.5	Musterfachgespräch 5 . . . . .	98
6.3.6	Musterfachgespräch 6 . . . . .	101
6.3.7	Musterfachgespräch 7 . . . . .	104
6.3.8	Musterfachgespräch 8 . . . . .	106
6.3.9	Musterfachgespräch 9 . . . . .	108
6.3.10	Musterfachgespräch 10 . . . . .	110
6.3.11	Musterfachgespräch 11 . . . . .	113
6.3.12	Musterfachgespräch 12 . . . . .	115
6.4	Musterfachgespräche „Vergütung und Kosten im zivilrechtlichen Mandat“ . . . . .	118
6.4.1	Musterfachgespräch 1 . . . . .	118
6.4.2	Musterfachgespräch 2 . . . . .	121
6.4.3	Musterfachgespräch 3 . . . . .	125
6.4.4	Musterfachgespräch 4 . . . . .	127
6.4.5	Musterfachgespräch 5 . . . . .	129
6.4.6	Musterfachgespräch 6 . . . . .	131
6.4.7	Musterfachgespräch 7 . . . . .	133
6.4.8	Musterfachgespräch 8 . . . . .	135
6.4.9	Musterfachgespräch 9 . . . . .	138
6.4.10	Musterfachgespräch 10 . . . . .	140
6.4.11	Musterfachgespräch 11 . . . . .	142
6.4.12	Musterfachgespräch 12 . . . . .	145
6.4.13	Musterfachgespräch 13 . . . . .	149
7.	<b>Möglichkeiten der Berücksichtigung der fachbezogenen Anwendung der englischen Sprache . . . . .</b>	151
7.1	Telefonieren . . . . .	151
7.2	Ausgewählter Wortschatz . . . . .	156
7.3	Verschiedene Buchstabieralphabete . . . . .	172
	<i>Stichwortverzeichnis . . . . .</i>	175