

# Inhalt

<b>Vorbemerkungen .....</b>	<b>7</b>
<b>Einleitung .....</b>	<b>9</b>
<b>1. Die Tagung als Sozialform .....</b>	<b>11</b>
1.1 Warum eine Tagung? Der Anlass und die Ziele .....	12
1.2 Wer macht sie? Die Beteiligten .....	16
1.3 Was, wann und wo? Die Planung .....	26
1.4 Wie sieht die Tagung nun aus? Das Programm .....	38
1.5 Wer erfährt wann und wie davon? Die Ankündigung .....	40
1.6 Was kostet die Tagung? Die Finanzierung .....	45
<b>2. Die Tagung als Lernort .....</b>	<b>57</b>
2.1 Mit Interesse dabei? Dramaturgie der Tagung .....	59
2.2 Was passt zu Ziel und Inhalt? Formate einer Tagung .....	63
2.3 Wie halten wir's zusammen? Die Rahmungen .....	64
2.4 Immer alle zusammen? Die Sozialformen .....	74
2.5 Was gibt es zu reden – und wie? Kommunikationsformen .....	81
2.6 Reden wir über das Gleiche? Internationalität bei Tagungen .....	98
<b>3. Die Tagung als Weg .....</b>	<b>103</b>
3.1 Wie kommt man hin, wo is(s)t man? Zu Logistik und Organisation .....	103
3.2 Was ist vorher zu tun? Die Teilnehmenden .....	106
3.3 Was tun vor Ort? Das Tagungsbüro .....	106
3.4 Was legen wir rein? Die Tagungsunterlagen .....	108
3.5 Wie fangen wir an? Die Eröffnung .....	109
3.6 Und, wie läuft's? Die Arbeitsphasen .....	111
3.7 Das „Eigentliche“ der Tagung? Die Pausen und Abende .....	115
3.8 Wie hören wir auf? Der Abschluss der Tagung .....	117
<b>4. War's das? Nach der Tagung .....</b>	<b>119</b>
4.1 Was ist noch zu tun? Die Nacharbeit .....	119
4.2 Was gibt es über die Tagung zu sagen? Der „Bericht“ .....	120
4.3 Und, wie war die Veranstaltung? Die Evaluation .....	123
4.4 Was machen wir jetzt? Das Follow-up .....	124
<b>Glossar .....</b>	<b>128</b>
<b>Literatur und Links .....</b>	<b>132</b>
<b>Abbildungen .....</b>	<b>139</b>
<b>Autorenporträt .....</b>	<b>140</b>