

# Inhalt

**Vorwort ..... 7**

**1. Was ist ein Konzept und was kann es leisten? ..... 11**

1.1 Von der Idee zum Konzept ..... 12

1.2 Welche Situationen verlangen nach Konzepten? ..... 18

1.3 Nutzen und Grenzen von Konzepten ..... 22

**2. In diesen sieben Schritten erstellen Sie ein überzeugendes  
Konzept ..... 29**

**3. Konzepte entwickeln: Zielfestlegung und Situationsanalyse ..... 35**

3.1 Was ist das Ziel Ihres Konzepts? ..... 36

3.2 Situationsanalyse: Was soll anders oder neu werden? ..... 44

3.3 Interview: Konzeptentwicklung für einen Verein ..... 61

**4. Lösungsansätze ausarbeiten: Ideen entwickeln, Alternativen  
bewerten, Entscheidungen treffen ..... 65**

4.1 Methoden der Ideenfindung und -sammlung ..... 67

4.2 Wege zum Ziel ..... 72

4.3 Interview: Konzepte für Kunden entwickeln ..... 76

**5. Konzepte strukturieren und ausarbeiten: Aber logisch! ..... 89**

5.1 Chronologisch strukturieren: Passt selten, aber manchmal  
besonders gut ..... 91

5.2 Sachlogisch strukturieren: Folgen Sie den W-Fragen ..... 93

5.3 Konzepte ausarbeiten: Überzeugen Sie Ihre Leser ..... 100

**6. Die Präsentation: Von der Vorbereitung zur mitreißenden  
Inszenierung ..... 111**

6.1 Gute Vorbereitung ist die halbe Wirkung ..... 112

6.2 Interview: Präsentation mit Dramaturgie ..... 122

6.3 Ihr Auftritt ..... 126

<b>7. Konzepte umsetzen und evaluieren: So werden Ideen Realität .....</b>	<b>139</b>
7.1 Vom Konzept zum Plan .....	140
7.2 Lernen aus Fehlern .....	145
7.3 So gelingt die Umsetzung Ihres Konzepts .....	153
<b>8. Praxisbeispiele für erfolgreiche Konzepte .....</b>	<b>157</b>
8.1 Praxisbeispiel 1: ein Stellenkonzept .....	158
8.2 Praxisbeispiel 2: ein Eventkonzept .....	163
8.3 Praxisbeispiel 3: das Exposé für dieses Buch .....	165
<b>Literaturverzeichnis .....</b>	<b>171</b>
<b>Die Autorinnen .....</b>	<b>172</b>