
| | |
|--|-----|
| 1 GESTALTERISCHES SCHREIBEN: ERZÄHLEN – GRUNDSÄTZLICHES | 8 |
| 1.1 Erzähltechnik: Aufbau einer Erzählung | 10 |
| 1.2 Sprachliche Gestaltung (Sprache und Stil) | 20 |
| | |
| 2 FORMEN DER ERZÄHLUNG | 38 |
| 2.1 Erlebniserzählung: mit Worten einen Zuhörer fesseln | 38 |
| 2.2 Bildergeschichte: Bilder brauchen Worte | 43 |
| 2.3 Phantasieerzählung: Blick in eine andere Welt | 50 |
| 2.4 Reizworterzählung: Worte, die zu Geschichten werden | 56 |
| 2.5 Erzählkern: Meldungen in Erzählungen umwandeln | 60 |
| 2.6 Parallelgeschichte: literarische Vorbilder nachahmen | 66 |
| 2.7 Mischformen | 71 |
| 2.7.1 Die Schilderung | 71 |
| 2.7.2 Der persönliche Brief als Erzählrahmen | 74 |
| | |
| 3 INFORMIERENDES SCHREIBEN: BERICHTEN | 82 |
| 3.1 Unfall- oder Schadensbericht | 83 |
| 3.2 Bericht an eine Behörde/Versicherung (formaler Brief) | 87 |
| 3.3 Journalistischer Bericht: Bericht für eine Zeitung | 92 |
| | |
| 4 INFORMIERENDES SCHREIBEN: BESCHREIBEN | 96 |
| 4.1 Gegenstandsbeschreibung | 97 |
| 4.2 Vorgangsbeschreibung | 102 |
| 4.3 Personenbeschreibung | 112 |
| 4.4 Wegbeschreibung | 119 |

