

# Inhaltsverzeichnis

## Teil I

<b>Allgemeine Grundlagen .....</b>	<b>1</b>
<b>1 Einleitung .....</b>	<b>2</b>
<b>2 Qualitätsmanagement .....</b>	<b>4</b>
<b>2.1 Einleitung .....</b>	<b>4</b>
<b>2.2 Was ist Qualitätsmanagement? .....</b>	<b>4</b>
<b>2.2.1 Ziele des Qualitätsmanagements .....</b>	<b>5</b>
<b>2.2.2 Qualitätssicherung .....</b>	<b>5</b>
<b>2.2.3 Qualitätsmanagement-Systeme .....</b>	<b>6</b>
<b>2.2.4 Kontrolle durch den Gesetzgeber .....</b>	<b>6</b>
<b>2.3 Qualitätsmanagement in der Heilpraktikerpraxis .....</b>	<b>6</b>
<b>2.3.1 Gute Gründe für Qualitätsmanagement .....</b>	<b>7</b>
<b>2.3.2 Integration des Qualitätsmanagements in den Praxisalltag .....</b>	<b>7</b>
<b>2.4 ISO-Zertifizierung einer Praxis .....</b>	<b>12</b>
<b>2.5 Qualitätsmanagement in der Fort- und Weiterbildung .....</b>	<b>13</b>
<b>3 Institutionen – Gesetze – Verordnungen – Regelwerke .....</b>	<b>15</b>
<b>3.1 Einleitung .....</b>	<b>15</b>
<b>3.2 Institutionen: Wer regelt was? .....</b>	<b>15</b>
<b>3.2.1 Das Gesundheitsamt .....</b>	<b>15</b>
<b>3.2.2 Das Finanzamt .....</b>	<b>18</b>
<b>3.2.3 Die Berufsgenossenschaft für Gesundheitsdienst und Wohlfahrtspflege (BGW) .....</b>	<b>18</b>
<b>3.2.4 Die Bauaufsichtsbehörden .....</b>	<b>19</b>
<b>3.2.5 Anzeigepflicht für Herstellung von Arzneimitteln .....</b>	<b>20</b>
<b>3.3 Der Heilpraktikerberuf – große Behandlungsautonomie .....</b>	<b>20</b>
<b>3.3.1 Haftung und Sorgfaltspflicht .....</b>	<b>21</b>
<b>3.3.2 Berufsordnung für Heilpraktiker (BOH) .....</b>	<b>21</b>
<b>3.4 Praxisrelevante Gesetze und Regelwerke .....</b>	<b>21</b>
<b>3.4.1 Heilpraktikergesetz (HPG) .....</b>	<b>22</b>
<b>3.4.2 Durchführungsverordnungen (DVO) zum HPG .....</b>	<b>24</b>
<b>3.4.3 Medizinprodukte-Recht .....</b>	<b>27</b>
<b>3.4.4 Medizinprodukte-Gesetz (MPG) .....</b>	<b>27</b>
<b>3.4.5 Medizinprodukte-Sicherheitsplanverordnung (MPSV) .....</b>	<b>30</b>
<b>3.4.6 Medizinprodukte-Betreiberverordnung (MPBetreibV) .....</b>	<b>30</b>
<b>3.4.7 Medizinprodukte-Verordnung (MPV) .....</b>	<b>36</b>
<b>3.4.8 Medizinprodukte-Verschreibungsverordnung (MPVerschrV) .....</b>	<b>37</b>
<b>3.4.9 Arzneimittelgesetz (AMG) .....</b>	<b>37</b>
<b>3.4.10 Allgemeine Verwaltungsvorschrift zur Beobachtung, Sammlung und Auswertung von Arzneimittelrisiken (Stufenplan) nach § 63 des Arzneimittelgesetzes (AMG) .....</b>	<b>51</b>
<b>3.4.11 Betriebssicherheitsverordnung (BetrSichV) .....</b>	<b>51</b>
<b>3.4.12 Infektionsschutzgesetz (IfSG) .....</b>	<b>52</b>
<b>3.4.13 Heilmittelwerbegesetz (HWG) .....</b>	<b>61</b>
<b>3.4.14 Gesetz gegen den unlauteren Wettbewerb (UWG) .....</b>	<b>65</b>



3.4.15	Telemediengesetz (TMG) .....	68
3.4.16	Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) .....	69
3.5	Sonstige Regelwerke zu Patientensicherheit sowie Arbeits- und Mitarbeiterschutz .....	70
3.5.1	Einführung .....	70
3.5.2	Richtlinie für Krankenhausthygiene und Infektionsprävention des Robert Koch-Instituts .....	71
3.5.3	Technische Regeln für Biologische Arbeitsstoffe (BGR 250/TRBA 250) .....	73
3.5.4	Gefahrstoffverordnung (GefStoffV) .....	84
3.5.5	Transfusionsgesetz (TFG) .....	88
3.5.6	Aushangpflichtige Regelwerke .....	89

## Teil II

	<b>Praxisorganisation .....</b>	<b>91</b>
4	<b>Praxisverwaltung .....</b>	<b>92</b>
4.1	Einleitung .....	92
4.2	Gewerbe-Mietvertrag .....	92
4.2.1	Mietzeit .....	93
4.2.2	Praxis in Eigentumsräumen .....	93
4.3	Bauliche Voraussetzungen und gesetzliche Bestimmungen .....	93
4.3.1	Verkehrssicherungspflicht .....	94
4.3.2	Bestandsschutz .....	95
4.3.3	Parkplätze .....	95
4.3.4	Barrierefreiheit .....	96
4.3.5	Toiletten .....	96
4.3.6	Pausenraum .....	96
4.3.7	Behandlungsraum .....	96
4.3.8	Wasseranschluss für besondere Geräte .....	97
4.3.9	Elektrische Anlage .....	97
4.3.10	Brandschutz .....	97
4.4	<b>Selbstständig als Heilpraktiker – aber in welcher juristischen Form? .....</b>	<b>99</b>
4.4.1	Einzelunternehmen .....	99
4.4.2	Praxisgemeinschaft .....	99
4.4.3	Untervermietung .....	100
4.4.4	Gesellschaft bürgerlichen Rechts (GbR) .....	100
4.4.5	Partnerschaftsgesellschaft .....	101
4.4.6	Kapitalgesellschaft (GmbH) .....	101
4.5	Anmeldung bei Behörden .....	102
4.6	<b>Steuern und Buchhaltung – ein Muss für Jeden .....</b>	<b>102</b>
4.6.1	Gewerbesteuerfreiheit für Freiberufler mit Ausnahmen .....	103
4.6.2	Keine Mehrwertsteuerpflicht .....	103
4.6.3	Steuererklärung .....	104
4.6.4	Kassenführung und Betriebsprüfung .....	105
	<i>Uwe Geweke</i>	
4.7	Verkauf von Produkten .....	108
4.8	Versicherungen für den Heilpraktiker .....	108

4.8.1	Pflicht für jeden HP: Berufshaftpflichtversicherung .....	108
4.8.2	Weitere empfehlenswerte Versicherungen .....	109
4.9	<b>Altersvorsorge und Kapitalbildung .....</b>	112
4.9.1	Kapitalanlagen .....	112
4.10	<b>Assistenten, Personal und Vertretung in der HP-Praxis .....</b>	113
4.10.1	Was spricht für eine Assistenzstelle? .....	113
4.10.2	Welche Nachteile kann es für die Praxis geben? .....	114
4.10.3	Was Sie als Praxisbetreiber beachten sollten .....	114
4.10.4	Personal .....	115
4.10.5	Vertretung .....	116
4.11	<b>Aufgabe der Praxis und Nachfolge .....</b>	117
4.11.1	Patienten anschreiben .....	118
4.12	<b>Wollen Sie eine Praxis übernehmen? .....</b>	118
4.12.1	Vor- und Nachteile einer Praxisübernahme .....	119
4.13	GEMA/GEZ .....	119
5	<b>Allgemeine Praxisführung .....</b>	122
5.1	Einleitung .....	122
5.2	<b>Der Patient als Kunde .....</b>	122
5.2.1	Anmeldung und Wartebereich .....	123
5.2.2	Patientenkommunikation .....	123
5.2.3	Terminvergabe .....	123
5.2.4	Erscheinungsbild des Heilpraktikers: Berufskleidung .....	124
5.2.5	Zusammenarbeit und Kommunikation im Team .....	125
5.3	<b>Arbeits- oder Betriebsanweisungen .....</b>	125
5.3.1	Patientenkartei .....	127
5.4	<b>Praxis als ambulante Behandlungseinrichtung .....</b>	129
5.4.1	Medizinprodukte: Bestandsverzeichnis und Medizinproduktebuch .....	129
5.4.2	Umgang mit Sauerstoff .....	132
5.4.3	Überprüfung der Arzneimittelbestände .....	135
5.4.4	Herstellernachweise .....	136
5.4.5	Meldepflicht .....	137
5.5	<b>Arbeitssicherheit in der Praxis .....</b>	142
5.5.1	BGW: Betriebsärztliche und sicherheitstechnische Betreuung .....	142
5.5.2	Verbandbuch .....	143
5.5.3	Brandschutz .....	143
5.5.4	Gefahrstoffe in der Heilpraktikerpraxis .....	147
5.6	<b>Mitarbeiter Schulung .....</b>	154
5.6.1	Inhalte einer Mitarbeiterschulung .....	154
5.6.2	Dokumentation der Mitarbeiterschulung .....	158
5.6.3	Update Mitarbeiterschulung .....	158
6	<b>Medizinische Praxisführung .....</b>	159
6.1	Einleitung .....	159
6.2	<b>Der Behandlungsvertrag .....</b>	160
6.2.1	Wie kommt ein Behandlungsvertrag zustande? .....	160



6.2.2	Rechte und Pflichten .....	160
6.3	Aufklärungspflicht .....	161
6.3.1	Was die Aufklärung beinhalten muss .....	161
6.3.2	Folgen mangelhafter Aufklärung .....	162
6.3.3	Besondere Sorgfalt bei umstrittenen Verfahren .....	163
6.4	Off-Label-Use .....	164
6.4.1	Worauf Sie beim Off-Label-Use achten müssen .....	164
6.5	Attestieren von Krankheit und Arbeitsunfähigkeit .....	164
6.5.1	Ärztliche Bescheinigung für Bundesbeamte .....	166
6.5.2	Bescheinigung eines Praxisbesuchs zur Vorlage .....	166
6.6	Schweige- und Verschwiegenheitspflicht für Heilpraktiker .....	166
6.6.1	Die ärztliche Schweigepflicht .....	166
6.6.2	Die Schweigepflicht für Heilpraktiker .....	167
6.6.3	Schutz der Patientendaten .....	167
6.7	Dokumentation in der Naturheilpraxis .....	169
6.7.1	Dokumentationspflicht nach §4 BOH .....	170
6.7.2	Die Papierkarteikarte .....	170
6.7.3	Fremdbefunde in Kopie .....	173
6.7.4	Befund- und Behandlungsbericht .....	173
6.7.5	Digitale Fotografie und Bildddokumentation .....	175
6.8	Laborleistungen und Laborgemeinschaft .....	177
6.8.1	Vorteile des Angebots von Laboranalysen .....	178
6.8.2	Laboruntersuchungen wirtschaftlich gesehen .....	178
6.8.3	Fremdlabor auf der Patientenrechnung .....	179
6.8.4	Mitglied in einer Laborgemeinschaft .....	179
6.9	Arbeitsanweisungen/ Checklisten für Behandlungsabläufe .....	179
6.9.1	Ausbildungsnachweis und Arbeitsanweisung .....	180
6.9.2	Injektionsbehandlungen .....	180
6.9.3	Infektionsprävention bei Infusionstherapien .....	189
6.9.4	Ozon-Sauerstoff-Therapien .....	192
6.9.5	Wundverband und Verbandswechsel .....	196
6.9.6	Verfalldatum nach Anbruch von Mehrfachentnahmehälftenissen .....	200
6.9.7	Notfallplan: Anaphylaktischer Schock .....	201
6.9.8	Standardarbeitsanweisung nach den Vorgaben der ISO Norm ISO 9000:2001 am Beispiel der EAV (Elektroakupunktur nach Voll) .....	201
7	<b>Praxishygiene .....</b>	204
7.1	Einleitung .....	204
7.2	Praxisbegehung .....	205
7.2.1	Vorbereitung auf die Amtsarztbegehung .....	206
7.3	Der Hygieneplan .....	207
7.3.1	Was muss der Hygieneplan alles berücksichtigen? .....	210
7.3.2	Aufbau eines Muster-Hygienenplans .....	221
7.3.3	Schulungsprotokolle für Mitarbeiter zum Hygieneplan .....	239
7.4	Hygiene bei der Abfallentsorgung .....	243

7.4.1	Zuordnung und Einteilung der Abfälle .....	243
7.5	Hygienezertifizierung .....	246

## Teil III

<b>Praxismarketing .....</b>	<b>249</b>
8 <b>Praxismarketing .....</b>	<b>250</b>
8.1 <b>Einleitung .....</b>	<b>250</b>
8.1.1     Marketing in der Heilpraktikerpraxis .....	251
8.1.2     Werbung als Teilaspekt des Marketings .....	251
8.2     Der USP einer Praxis .....	252
8.3     Corporate Identity: Ihr Praxisleitbild .....	252
8.3.1     Corporate Design .....	253
8.3.2     Corporate Communication .....	255
8.3.3     Corporate Behavior .....	255
8.4     Werbemittel in der Heilpraktikerpraxis .....	256
8.4.1     Inhaltliche Gestaltung unter rechtlichen Aspekten .....	256
8.4.2     Grundsätzliches zur optischen Gestaltung von Werbemitteln .....	260
8.4.3     Visitenkarte .....	260
8.4.4     Praxisschild .....	261
8.4.5     Briefbogen .....	262
8.4.6     Praxisstempel .....	262
8.4.7     Rezeptblock .....	263
8.4.8     Werbeanzeige .....	264
8.4.9     Patienteninformationsbroschüre und Praxishomepage .....	264
8.5 <b>Vorträge halten .....</b>	<b>267</b>
8.5.1     Vorbereitung eines Vortrags .....	268
8.5.2     Gliederung eines Vortrags .....	269
8.5.3     Verwendung von Medien .....	270
8.5.4     Folge von Verstößen gegen das UWG oder HWG .....	270
<i>Heinz-Georg Bramhoff</i>	
8.5.5     Das Verfahren der Abmahnung .....	271
8.5.6     Einstweilige Verfügung .....	271

## Teil IV

<b>Abrechnung .....</b>	<b>273</b>
9 <b>Patientenvereinbarung – Rechnung und Mahnwesen .....</b>	<b>274</b>
9.1 <b>Einleitung .....</b>	<b>274</b>
9.2 <b>Patientenvereinbarung .....</b>	<b>274</b>
9.2.1     Honorarvereinbarungen und wirtschaftliche Aufklärung .....	275
9.2.2     Kostenerstattung durch Kostenträger .....	276
9.3 <b>Rechnung und Mahnung .....</b>	<b>278</b>
9.3.1     Rechnungen richtig stellen .....	279
9.3.2     Zahlungserinnerung bei Zahlungsversäumnissen .....	282

<b>10</b>	<b>Liquidation: GebüH mit Kommentar – Abrechnungstipps – Erstattungstabellen</b>	286
10.1	Einleitung	286
10.1.1	GebüH als Orientierungshilfe	286
10.2	Relevante Leistungsverzeichnisse und Erstattungspraxis der Kostenträger	287
10.2.1	Der missglückte Versuch eines Leistungsverzeichnisses	287
10.2.2	Abrechnung nach dem GebüH	287
10.2.3	Abrechnung nach der GOÄ	288
10.2.4	Erstattungspraxis der Kostenträger	289
10.3	Erstattungstabellen 1 und 2	294
10.3.1	Erstattungstabelle 1: GebüH-Leistungen der verschiedenen Kostenträger	294
10.3.2	Erstattungstabelle 2: Alphabetische Übersicht der GebüH-Leistungen einschließlich GOÄ-Vergleichsnummern	306
10.4	Kommentierung der wichtigen GebüH-Ziffern	310
10.4.1	Ziffern 1–17: Allgemeine Leistungen	310
10.4.2	Ziffern 18–23: Spezielle Behandlungen	329
10.4.3	Ziffern 24–30: Blutentnahmen – Injektionen – Infusionen – Hautableitungsverfahren	335
10.4.4	Ziffern 30–35	345
10.4.5	Ziffern 36–39.13: Hydro- und Elektrotherapie	349
10.5	Analoge Abrechnung und das Bilden von Leistungsketten	353
10.5.1	Möglichkeiten der korrekten Abrechnung	353
10.5.2	Die analoge Abrechnung	353
10.5.3	Abrechnung von Leistungsketten	356
10.6	Häufig gestellte Fragen zur Abrechnungspraxis	357
<b>11</b>	<b>Abrechnungshilfen – Abrechnungsprogramm oder Abrechnungsunternehmen?</b>	363
11.1	Abrechnung mithilfe eines Abrechnungsunternehmens	363
11.2	Abrechnungsprogramme – eine gute Alternative	364
11.3	Praktischer Zusatznutzen	365
11.4	Option des Kartenlesens	366

## Anhang

<b>12</b>	<b>Abkürzungsverzeichnis</b>	368
<b>13</b>	<b>Weiterführende Internet-Links</b>	370
<b>14</b>	<b>Abbildungsnachweis</b>	373
<b>15</b>	<b>Inhaltsübersicht CD-ROM</b>	374
<b>16</b>	<b>Sachverzeichnis</b>	376