

Inhalt

Über dieses Buch	11
Legende	15
Geleitwort	17
1 Am Anfang steht das Geld – was Sie über Rechnungen wissen sollten	19
Der Vertragsabschluss – die Grundlage für die spätere Rechnung	19
Rechnung – aber richtig!	24
Elektronische Rechnungen	32
Rechnungen ins Ausland	35
2 Oh Schreck, die Umsatzsteuer – (k)ein Buch mit sieben Siegeln	37
Umsatzsteuer – ein Grundkurs	39
7, 19 oder gar keine Prozente?	44
Die Kleinunternehmerregelung	49
Haupt- und Nebenleistungen bei der Umsatzsteuer	53
Vorsteuerabzug	56
Die Umsatzsteuer-Voranmeldung und die Umsatzsteuer-Erklärung	61
Umsatzsteuerprüfungen	66
Verbindliche Auskunft des Finanzamts	70
3 Formulare, Formulare – keine Angst vor der Einnahmen-Überschuss-Rechnung	73
Einstieg in die Einnahmen-Überschuss-Rechnung: Wer kann, wer muss, wer darf?	73
Einnahmen-Überschuss-Rechnung: Was ist das eigentlich?	75
Grundregeln der Einnahmen-Überschuss-Rechnung	77

Betriebseinnahme – ja oder nein?	80
Einlagen und Entnahmen	83
Was muss, das muss: die Anlage EÜR	87
Bilanzieren: Wann lohnt sich der Wechsel?	94
4 Keine Angst vor den Belegen – Steuern sparen, mit Steuern gestalten	99
Kosten fürs Unternehmen absetzen:	
Was sind Betriebsausgaben?	99
Betriebsausgaben ... von A bis Z	102
Unterwegs fürs Geschäft: Reisekosten	123
Beschränkt abzugsfähig: Bewirtung und Geschenke	128
Betriebsausgaben pauschal – geht das überhaupt?	132
Halb und halb: gemischt betrieblich-private Ausgaben	133
Längst abgeschrieben? Abschreibungen und Investitionsabzugsbetrag	137
Nicht zu unterschätzen: geringwertige Wirtschaftsgüter	147
Das Anlage(n)verzeichnis	149
5 Und überall Daten, Daten, Daten – die Geschäftsanalyse	151
Buchführung selbst machen oder abgeben?	
(K)eine Philosophiefrage	151
Alles in Ordnung: Belege gut organisieren	153
Und was kann ich selbst tun? Einführung ins eigenständige Buchen	161
Vom Beleg zur Auswertung: Buchhaltung auf elektronisch	167
BWA und Co: Buchführungsdaten nutzen und auswerten	174
Investitionen steuern, flüssig bleiben: Finanz- und Liquiditätsplanung	177
Forderungsmanagement leicht gemacht	183

6 Nicht immer einer Meinung mit dem Finanzamt? Vom Jahresabschluss bis zur Betriebsprüfung	189
Der Jahresabschluss	189
Steuererklärung und Steuerbescheid: Vom geschulten Auge prüfen lassen!	193
Einspruch und Klage: Wie geht das – und was bringt es?	202
Vertrauen ist gut, Aufbewahren ist besser: Die Betriebsprüfung	208
Aufzeichnungspflichten und Aufbewahrungsfristen	221
Wie es weitergeht...	225
Die Experten	227
Quellenangaben zu CD-Vorlagen	229
Stichwortverzeichnis	231