

Inhaltsverzeichnis

Lernfeld 1 In Ausbildung und Beruf orientieren 12

1 Arbeitsplatz Friseursalon 14

1.1 Unternehmensform, Standort und Zielgruppe des Salons 14

1.2 Produkt- und Dienstleistungsangebot 15

1.3 Funktion, Ausstattung und Nutzung der Betriebsräume 16

1.4 Ihre Rolle im Team 18

1.4.1 Anforderungen im Beruf 18

1.4.2 Mobbing 19

1.5 Umweltschonendes Arbeiten im Friseursalon 20

1.5.1 Umweltbewusster Einkauf und Abfallentsorgung 20

1.5.2 Energie- und Wassereinsparung 21

2 Der Friseurberuf früher und heute 22

2.1 Berufsgeschichte 22

2.2 Gesetzliche und vertragliche Regelungen der Ausbildung 23

2.2.1 Ausbildungsordnung im Friseurhandwerk .. 23

2.2.2 Berufsausbildungs-, Arbeits- und Tarifverträge 25

2.2.3 Weitere wichtige rechtliche Regelungen 28

2.3 Interessenvertretung im Handwerk 28

2.4 Aus-, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten 29

3 Gesundheitsschutz für Sie und Ihre Kundinnen 32

3.1 Rechtliche Regelungen und Berufsgenossenschaft 32

3.2 Hautschutz 34

3.2.1 Hauterkrankungen 34

3.2.2 Hautschutzmaßnahmen 37

3.3 Schutz der Atemwege 40

3.4 Ergonomisches Arbeiten 40

3.4.1 Schutz vor Gefäßerkrankungen – Krampfadern 40

3.4.2 Kleine Rückenschule 41

3.4.3 Fußgesundheit 42

3.5 Hygiene 43

3.5.1 Bereiche der Hygiene 44

3.5.2 Krankheitserreger 45

3.5.3 Ansteckungswege 46

3.5.4 Desinfektion und Reinigung 47

3.6 Unfallvermeidung und Erste Hilfe 48

Rechenaufgaben 50

Komplexe Aufgabe 50

English 51

Lernfeld 2 Kundinnen empfangen und betreuen 52

1 Kundinnen empfangen 54

1.1 Begrüßung – der erste Eindruck zählt 54

1.2 Wie wirke ich auf die Kundin? 55

1.2.1 Mein Erscheinungsbild 55

1.2.2 Mein Verhalten – Umgangsformen 55

1.2.3 Körpersprache 56

1.2.4 Spiegeln des Gegenübers 57

1.2.5 Selbstbild – Fremdbild 57

1.3 Wie wirkt die Kundin auf mich? – Kundentypen 58

1.4 Nähe und Distanz 60

2 Salonabläufe organisieren 61

2.1 Terminplanung 61

2.2 Erfassen von Kundendaten 62

3 Mit Kundinnen telefonieren 63

4 Serviceleistungen – Wartezeiten überbrücken 64

4.1 Kundenbindung durch Service 64

4.2 Small Talk 65

5 Kundenwünsche ermitteln 66

5.1 Gespräch zur Kundenwunschermittlung .. 66

5.1.1 Die vier Seiten einer Nachricht 66

5.1.2 Kommunikationsstörungen 67

5.1.3 Fragetechniken 68

5.1.4 Aktives Zuhören 69

5.2 Kaufmotive 70

6 Beschwerden entgegennehmen 71

7 Kundinnen verabschieden 72

Komplexe Aufgaben 73

English 74

Lernfeld 3 Haare und Kopfhaut pflegen	76	4 Durchführung der Reinigungs- und Pflegemaßnahmen	109
1 Individuelle Kundengegebenheiten	78	4.1 Vorbereitende Tätigkeiten	109
1.1 Kundenerwartungen und Kundenwünsche	78	4.1.1 Auswahl der Präparate und Arbeitstechniken	109
1.2 Haarreinigungs- und Haarpflegewohnheiten	78	4.1.2 Gesundheits- und Umweltschutz	110
1.3 Das Haar	79	4.1.3 Vorbereiten des Arbeitsplatzes	111
1.3.1 Haarschaft und Haarfollikel	79	4.1.4 Vorbereiten der Kundin	111
1.3.2 Schichten des Haares	80	4.2 Haarreinigung	112
1.3.3 Eigenschaften des Haares	81	4.3 Kopfmassage	113
1.3.4 Menschliche Haartypen	82	4.4 Pflegemaßnahmen für Haar und Kopfhaut	114
1.3.5 Veränderungen des Haares	83	5 Sonderfall der Haar- und Kopfhautpflege: Haarsersatz	115
1.4 Die (Kopf-)Haut	84	5.1 Haararten in Haarsersatz	115
1.4.1 Aufbau der Haut	85	5.2 Reinigung und Pflege von Haarsersatz	116
1.4.2 Drüsen der Haut	87	6 Besonderheiten in der Kundenberatung	117
1.4.3 Schutzfunktionen der Haut	88	6.1 Gesprächsführungstechniken	117
1.4.4 Hautsekretionstyp und Zustand der Kopfhaut	89	6.1.1 Phasen des Beratungs- und Verkaufsgesprächs	117
1.4.5 Hautveränderungen	91	6.1.2 Das Preisgespräch	119
1.4.6 Infektiöse pilzbedingte Kopfhauterkrankungen	93	6.1.3 Überzeugen, nicht überreden	119
1.4.7 Kopfläuse (Pediculi capitis)	93	6.1.4 Kundengerecht Einwänden begegnen	120
1.5 Haar- und Kopfhautbeurteilung	94	6.2 Kritischer Umgang mit Werbeaussagen	121
2 Basiswissen Haar- und Kopfhautpflege	97	6.3 Kundenkartei	122
2.1 Wasser	97	Rechenaufgaben	123
2.2 Tenside und ihre Reinigungswirkung	98	Komplexe Aufgaben	124
2.3 Emulsionen und Lösungen	100	English	125
3 Arbeitsmittel und Präparate	101	Lernfeld 4 Frisuren empfehlen	126
3.1 Arbeitsmittel	101	1 Individuelle Kundengegebenheiten	128
3.2 Reinigungspräparate für Haar und Kopfhaut	101	1.1 Frisurenwunsch	128
3.2.1 Shampoo – Inhaltsstoffe und Wirkungsweise	101	1.2 Frisiergewohnheiten	128
3.2.2 Shampooarten	102	1.3 Gesamteindruck	129
3.2.3 Besondere Reinigungspräparate	103	1.3.1 Erscheinungsbild, Stil	129
3.3 Pflegepräparate für Haar und Kopfhaut	104	1.3.2 Körperproportionen und Körperbau	131
3.3.1 Inhaltsstoffe und Wirkungsweise	104	1.4 Kopfform	132
3.3.2 Rinse-out-Präparate: Spülungen, Kuren, Packungen	106	1.5 Gesichtsform	132
3.3.3 Leave-in-Präparate: Schäume, Öle, Sprays	106	1.6 Haar- und Kopfhautgegebenheiten	134
3.3.4 Haar- und Kopfhautwässer	107	1.6.1 Konturenverlauf	134
3.4 Nomenklatur der Inhaltsstoffe – INCI	107	1.6.2 Haarwirbel und Haarwuchsrichtung	134
		1.6.3 Haarwellung	135
		1.6.4 Haarqualität	135
		1.6.5 Haarfülle und Haardichte	135
		1.6.6 Gegebenheiten der Kopfhaut	136

2	Basiswissen zur Frisurenempfehlung	137	2	Basiswissen zum Haarschneiden	171
2.1	Gestaltungsmerkmale von Frisuren	137	2.1	Schematische Darstellung von Haarschnitten	171
2.1.1	Einteilung des Kopfes	137	2.2	Basisschnitte	172
2.1.2	Frisurenform	138	2.2.1	Kompakte Form	172
2.1.3	Frisurenoberfläche	139	2.2.2	Einheitlich gestufte Form	173
2.1.4	Frisurelemente	140	2.2.3	Ansteigend gestufte Form	173
2.2	Ausgleich und Betonung der individuellen Gegebenheiten	142	2.2.4	Graduierte Form	174
2.2.1	Ausgleich und Betonung von Körperproportionen	142	3	Arbeitsmittel und Arbeitstechniken	175
2.2.2	Ausgleich und Betonung von Kopf- und Gesichtsformen	143	3.1	Arbeitsmittel	175
2.3	Frisuren im Wandel der Zeit	146	3.1.1	Haarschneidegeräte	175
2.3.1	Der Bob	146	3.1.2	Weitere Werkzeuge und Hilfsmittel	182
2.3.2	Der Stufenhaarschnitt	148	3.2	Sicheres Arbeiten mit Haarschneidegeräten	185
2.3.3	Die Hochsteckfrisur	149	3.2.1	Hygienische und gesundheitliche Aspekte	185
3	Arbeitsmittel	152	3.2.2	Erste Hilfe bei Schnittverletzungen	186
3.1	Sprache	152	3.3	Arbeitstechniken	187
3.2	Medien	153	3.3.1	Schnittlinien – Fachbegriffe	187
3.2.1	Printmedien	153	3.3.2	Abteilen	187
3.2.2	PC-Programme für eine typgerechte Beratung	153	3.3.3	Kämmwinkel und Kämmrichtung	188
4	Durchführung einer Frisurenempfehlung	154	3.3.4	Fingerhaltung	189
4.1	Vorbereitende Tätigkeiten	154	3.3.5	Schneidetechniken	190
4.1.1	Erstellen eines Beratungskonzepts	154	3.3.6	Schneiden von Übergängen	191
4.1.2	Vorbereiten des Arbeitsplatzes	155	3.3.7	Objektverschiebung	192
4.2	Arbeitsablauf bei der Frisurenempfehlung	155	4	Durchführung eines Haarschnitts	193
4.3	Fehler bei der Frisurenberatung und Vermeidungsmöglichkeiten	157	4.1	Vorbereitende Tätigkeiten	193
5	Sonderfälle der Frisurenempfehlung	158	4.1.1	Auswahl des Haarschnitts und der Schneidetechnik	193
5.1	Geringe Haarfülle	158	4.1.2	Gesundheitsschutz	195
5.1.1	Ursachen	158	4.1.3	Vorbereiten des Arbeitsplatzes	195
5.1.2	Gestaltungsmöglichkeiten	161	4.1.4	Vorbereiten der Kundin	195
5.2	Bartgestaltung	162	4.2	Arbeitsweise beim Schneiden	196
	Rechenaufgaben	164	4.3	Kontrolle des Haarschnitts und Fehlerkorrektur	197
	Komplexe Aufgaben	164	5	Barbering	199
	English	165	5.1	Begriff „Barbering“	199
Lernfeld 5	Haare schneiden	166	5.2	Bartformung und Rasur	199
1	Individuelle Kundengegebenheiten	168	5.2.1	Individuelle Kundengegebenheiten	199
1.1	Kundenwunsch	168	5.2.2	Rasierwerkzeuge und Rasierpräparate	199
1.2	Haar- und Kopfhautgegebenheiten	168	5.2.3	Durchführen der Rasur	200
1.2.1	Konturenverlauf, Haarwirbel und Haarwuchsrichtung	168	5.2.4	Übergang Frisur – Bart	201
1.2.2	Haarwellung	169	5.2.5	Pflegeprodukte für den Bart	201
1.2.3	Haarqualität	169		Rechenaufgaben	202
1.2.4	Haarfülle	170		Komplexe Aufgaben	204
1.2.5	Gegebenheiten der Kopfhaut	170		English	205

Lernfeld 6	Frisuren erstellen	206	Lernfeld 7	Haare dauerhaft umformen	240
	Möglichkeiten der Haarumformung.....	208			
1	Individuelle Kundengegebenheiten	209	1	Individuelle Kundengegebenheiten	242
1.1	Kundenwunsch	209	1.1	Kundenwunsch	242
1.2	Frisiergewohnheiten	209	1.2	Frisiergewohnheiten	243
1.3	Haar- und Kopfhautgegebenheiten	209	1.3	Haar- und Kopfhautgegebenheiten	243
1.3.1	Haarlänge, Haarstärke, Haarquerschnitt	209	1.3.1	Haarlänge – Kapillarität	243
1.3.2	Haarwuchsrichtung, Wirbel	209	1.3.2	Haarstärke	244
1.3.3	Haarwellung	209	1.3.3	Haarquerschnitt	244
1.3.4	Haarstruktur	210	1.3.4	Haarwuchsrichtung, Wirbel	245
1.3.5	Gegebenheiten der Kopfhaut	210	1.3.5	Haarstruktur – Saugfähigkeit	245
1.4	Weitere beeinflussende Gegebenheiten ...	210	1.3.6	Vorbehandlungen	246
2	Basiswissen zur Frisurerstellung	211	1.3.7	Gegebenheiten der Kopfhaut	247
2.1	Eigenschaften und Aufbau des Haares	211	1.4	Weitere beeinflussende Gegebenheiten ...	247
2.2	Vorgänge im Haar bei der nicht dauerhaften Umformung	212	2	Basiswissen zur dauerhaften Haarumformung	248
2.3	Historische Frisiertechniken	213	2.1	Feinbau des Haares	248
3	Arbeitsmittel, Arbeitstechniken und Präparate	216	2.2	Vorgänge im Haar bei der dauerhaften Haarumformung	248
3.1	Arbeitsmittel	216	2.2.1	„Öffnen“ und „Schließen“ des Haares durch Alkalien und Säuren	249
3.1.1	Werkzeuge	216	2.2.2	Lösen und Festigen der Form durch Reduktion und Oxidation	250
3.1.2	Hilfsmittel	218	2.3	Geschichte der dauerhaften Haarumformung	253
3.1.3	Wärmegeräte zum Trocknen	219	3	Arbeitsmittel, Wickeltechniken und Präparate	255
3.1.4	Wärmegeräte zum Trocknen und Formen ...	220	3.1	Arbeitsmittel	255
3.1.5	Sicheres Arbeiten mit elektrischen Geräten .	222	3.1.1	Hilfsmittel	255
3.2	Arbeitstechniken	223	3.1.2	Wickler	255
3.2.1	Allgemeine Regeln	223	3.2	Wickeltechniken	256
3.2.2	Einlegetechniken	224	3.2.1	Wickeltechniken für komplette Haarumformungen	256
3.2.3	Föhntechniken	226	3.2.2	Wickeltechniken für Teilumformungen	258
3.2.4	Umformungstechniken bei trockenem Haar	227	3.3	Präparate	259
3.2.5	Finishtechniken	228	3.3.1	Hauptwirkstoffe dauerhaft umformender Präparate	259
3.3	Präparate	230	3.3.2	Wellpräparate	261
4	Durchführung einer Frisurerstellung	232	3.3.3	Fixierpräparate	262
4.1	Vorbereitende Tätigkeiten	232	3.3.4	Vorbehandlungspräparate	263
4.1.1	Auswahl der Arbeitsmittel, Arbeitstechniken und Präparate	232	3.3.5	Zwischenbehandlungspräparate	263
4.1.2	Gesundheits- und Umweltschutz	233	4	Durchführung einer dauerhaften Haarumformung	263
4.1.3	Vorbereiten des Arbeitsplatzes	233	4.1	Vorbereitende Tätigkeiten	263
4.1.4	Vorbereiten der Kundin	233	4.1.1	Auswahl der Präparate und Arbeitstechniken	263
4.2	Erstellen einer Föhnfrisur	234	4.1.2	Gesundheits- und Umweltschutz	266
4.3	Kontrolle der Frisur und Fehlerkorrektur ...	234	4.1.3	Vorbereiten des Arbeitsplatzes	266
5	Besonderheiten in der Kundenberatung ...	235	4.1.4	Vorbereiten der Kundin	267
5.1	Tipps für das Frisieren zu Hause	235			
5.2	Dokumentation	236			
	Rechenaufgaben	237			
	Komplexe Aufgaben	238			
	English.....	239			

4.2	Wickeln	267	2.2.3	Wirkung von Farben auf Gefühle und Gedanken	299
4.3	Wellvorgang und Probewickler	268	2.2.4	Zusammenwirken mehrerer Farben	300
4.3.1	Auftragen des Wellpräparats	268	2.3	Farbempfehlungen für die vier Farbtypen ..	301
4.3.2	Einwirken des Wellpräparats, Probewickler ..	269	2.4	Besonderheiten bei der Auswahl direktziehender Farben	302
4.4	Ausspülen und Abtupfen	270	3	Tönungen – Arbeitsmittel, Präparate und Durchführung	302
4.5	Fixieren	270	3.1	Arbeitsmittel für Tönungen	302
4.5.1	Auftragen des Fixierpräparats	270	3.2	Tönungspräparate	303
4.5.2	Abwickeln und Nachfixieren	271	3.2.1	Einsatzmöglichkeiten und Grenzen von Tönungspräparaten	303
4.6	Nachbehandeln	271	3.2.2	Wirkungsweise von Tönungspräparaten	304
4.7	Kontrolle der Umformung und Fehlerkorrektur	272	3.2.3	Tönungspräparate: Übersicht, Anwendung und Inhaltsstoffe	305
5	Sonderfall der dauerhaften Haarumformung: Haarglättung	273	3.2.4	Spezielle Tönungspräparate	306
6	Besonderheiten in der Kundenberatung ...	274	3.3	Durchführung einer Farbveränderung mit Tönungspräparaten	307
6.1	Dauerhafte Haarumformungen aktiv anbieten	274	3.3.1	Vorbereitende Tätigkeiten	307
6.2	Kundeneinwänden begegnen	274	3.3.2	Arbeitstechniken und Arbeitsablauf bei der Tönung	308
6.3	Präparate und Pflegemaßnahmen empfehlen	275	3.3.3	Kontrolle des Tönungsergebnisses und Fehlerkorrektur	309
6.4	Kassieren	276	4	Pflanzenfarben – Arbeitsmittel, Präparate und Durchführung	310
6.5	Dokumentation	276	4.1	Arbeitsmittel für Pflanzenfarben	310
	Rechenaufgaben	277	4.2	Pflanzenfarben – Präparate	310
	Komplexe Aufgaben	278	4.2.1	Einsatzmöglichkeiten und Grenzen von Pflanzenfarben	310
	English	279	4.2.2	Übersicht über die Pflanzenfarben	311
			4.2.3	Wirkungsweise von Pflanzenfarben	313
Lernfeld 8	Haare tönen	280	4.3	Durchführung einer Farbveränderung mit Pflanzenfarben	313
	Einteilung der farbverändernden Präparate	282	4.3.1	Vorbereitende Tätigkeiten	313
1	Individuelle Kundengegebenheiten	283	4.3.2	Arbeitstechnik und Arbeitsablauf bei der Pflanzenfärbung	314
1.1	Kundenwunsch	283	4.3.3	Kontrolle des Farbergebnisses und Fehlerkorrektur	316
1.2	Haarfarbe	284	5	Besonderheiten in der Kundenberatung ..	316
1.2.1	Entstehung von Farbe	284	5.1	Tönung oder Pflanzenfarbe – Entscheidungshilfen	316
1.2.2	Ordnungssystem der Farben – Farbkreis	286	5.2	Farbverlust und Farbpflege	317
1.2.3	Natürliche Haarfarbe	288	5.2.1	Ursachen für Farbverlust	317
1.2.4	Weißanteil	290	5.2.2	Pflegeempfehlungen	318
1.2.5	Farblich vorbehandelte Haare	291	5.3	Kritischer Umgang mit Werbeaussagen	319
1.3	Haarqualität	292	5.4	Dokumentation	320
1.3.1	Haarstärke	292		Rechenaufgaben	321
1.3.2	Haarstruktur	292		Komplexe Aufgabe	322
1.4	Farbtyp	293		English	323
1.4.1	Merkmale der Farbtypen	293			
1.4.2	Farbtypbestimmung	294			
1.5	Weitere beeinflussende Gegebenheiten ...	295			
2	Basiswissen Farbauswahl	297			
2.1	Ordnungssystem der künstlichen Haarfarben – Farbkarten	297			
2.2	Farbwirkung	299			
2.2.1	Helle und dunkle Farben	299			
2.2.2	Warme und kalte Farben	299			

Lernfeld 9 Haare färben und blondieren	324	3.6 Weitere Präparate	350
1 Individuelle Kundengegebenheiten	326	3.6.1 Vorbehandlungspräparate	350
1.1 Kundenwunsch	326	3.6.2 Spezialpräparate zum Vorpigmentieren	350
1.2 Haar- und Kopfhautgegebenheiten	327	3.6.3 Präparate zur Haarstärkung während der Blondierung oder Färbung	350
1.2.1 Ausgangshaarfarbe	327	3.6.4 Haarfarben für männliche Kunden	351
1.2.2 Haarstärke und Haarquerschnitt	330	3.6.5 Farbertferner	351
1.2.3 Haarstruktur	330	3.7 Rechtliche Vorschriften für Präparate	351
1.2.4 Gegebenheiten der Kopfhaut	331		
1.3 Weitere beeinflussende Gegebenheiten	331	4 Durchführung einer Farbveränderung mit oxidativen Präparaten	352
2 Basiswissen zu Färben und Blondieren	332	4.1 Vorbereitende Tätigkeiten	352
2.1 Vorgänge im Haar beim Färben und Blondieren	332	4.1.1 Auswahl der Präparate und der Rezeptur	352
2.1.1 Oxidative Bildung von Farbstoffen	332	4.1.2 Gesundheits- und Umweltschutz	355
2.1.2 Abbau von unerwünschten Pigmenten und Farbstoffen	332	4.1.3 Vorbereiten des Arbeitsplatzes	356
2.2 Geschichte der farblichen Haarveränderungen	334	4.1.4 Vorbereiten der Kundin	357
2.2.1 Wunsch: dunkel oder rötlich	334	4.2 Arbeitsablauf bei der Farbveränderung	357
2.2.2 Wunsch: blond	335	4.2.1 Anmischen des Blondier- oder Farbbreis	357
2.3 Gestaltungsmöglichkeiten mit Farbe	335	4.2.2 Auftragen des Blondier- oder Farbbreis	358
2.3.1 Farbkombinationen	336	4.2.3 Einwirkzeit	358
2.3.2 Farbanordnungen	337	4.2.4 Einflussmöglichkeiten auf die chemischen Reaktionen	359
2.3.3 Farbpfehlungen für die unterschiedlichen Farbtypen und Stile	337	4.2.5 Abspülen und Nachbehandeln	361
3 Arbeitsmittel, Auftragetechniken und Präparate	338	4.3 Kontrolle des Farbergebnisses und Fehlerkorrektur	362
3.1 Arbeitsmittel	338	4.3.1 Fehlerursachen und Korrekturmöglichkeiten	362
3.2 Auftragetechniken	338	4.3.2 Entfärben künstlicher Haarfarben	363
3.2.1 Auftragetechniken für komplette Haarfärbungen oder Blondierungen	338	5 Sonderfälle des Färbens und Blondierens	364
3.2.2 Auftragetechniken für Teilfärbungen oder Teilblondierungen	340	5.1 Farbausgleich bei Farbverlust im Bereich der Längen und Spitzen	364
3.3 Wasserstoffperoxid	343	5.2 Farbausgleich beim Einfärben blondierter Haare	364
3.4 Blondierpräparate	344	5.3 Einfärben von weißem oder dickem und glasigem Haar	364
3.4.1 Einsatzmöglichkeiten und Grenzen von Blondierpräparaten	344	5.4 Dauerhafte Umformung und Färbung an einem Tag	365
3.4.2 Blondierpräparate und ihre Hauptinhaltsstoffe	344	6 Besonderheiten in der Kundenberatung	366
3.5 Oxidationshaarfarben	347	6.1 Umgang mit gefärbtem oder blondiertem Haar	366
3.5.1 Einsatzmöglichkeiten und Grenzen von Oxidationshaarfarben	347	6.2 Farbberatung im Herrensalon	366
3.5.2 Oxidationshaarfarben und ihre Hauptinhaltsstoffe	348	6.3 Dokumentation	367
3.5.3 Präparate zur Hellerfärbung	349	6.4 Umgang mit Reklamationen	368
3.5.4 Strähnenfarben	349	Rechenaufgaben	369
3.5.5 Ammoniakfreie Haarfarben	349	Komplexe Aufgaben	370
3.5.6 Intensivtönungen	350	English	371

Lernfeld 10 Hände und Nägel pflegen und gestalten	372	1.2 Schminkgewohnheiten	396
1 Individuelle Kundengegebenheiten	374	1.3 Hautgegebenheiten	397
1.1 Kundenwunsch	374	1.3.1 Hautton – Farbtyp	397
1.2 Fingernägel	374	1.3.2 Hautsekretionstyp	397
1.2.1 Funktion, Aufbau und Wachstum der Nägel	374	1.3.3 Hautveränderungen	397
1.2.2 Form der Nägel	375	1.3.4 Methoden der Hautbeurteilung	399
1.2.3 Anomalien der Nägel	375	1.4 Anatomische Gegebenheiten	401
1.3 Hand und Arm	377	1.4.1 Gesichtsform	401
1.3.1 Funktion und Aufbau von Hand und Arm	377	1.4.2 Lippenform	401
1.3.2 Form der Hand und der Finger	378	1.4.3 Form und Stand der Augen und Augenbrauen	402
1.3.3 Hautzustand und Hautveränderungen an den Händen	378	1.5 Weitere beeinflussende Gegebenheiten	403
1.4 Weitere beeinflussende Gegebenheiten	378	1.6 Beurteilungsbogen Make-up	404
1.5 Beurteilungsbogen für die Maniküre	379	2 Basiswissen Make-up	405
2 Basiswissen Maniküre	380	2.1 Ausgleich und Betonung von Gesichtsformen	405
2.1 Ausgleich und Betonung von Hand-, Finger- und Nagelformen	380	2.2 Ausgleich und Betonung von Augenformen	407
2.2 Farbempfehlung	380	2.2.1 Ausgleich von Augenformen	407
3 Arbeitsmittel und Präparate	381	2.2.2 Betonung von Augenformen	409
3.1 Arbeitsmittel	381	2.2.3 Brillen-Make-up	409
3.2 Präparate	382	2.3 Ausgleich und Betonung von Lippenformen	410
4 Durchführung einer Maniküre	385	2.4 Far bempfehlungen für die vier Farbtypen	411
4.1 Vorbereitende Tätigkeiten	385	3 Arbeitsmittel und Präparate	412
4.1.1 Gesundheitsschutz	385	3.1 Arbeitsmittel	412
4.1.2 Einrichten und Vorbereiten des Arbeitsplatzes	385	3.1.1 Arbeitsmittel für die Reinigung und Pflege des Gesichts	412
4.1.3 Vorbereiten der Kundin	386	3.1.2 Arbeitsmittel für die dekorative Gestaltung des Gesichts	412
4.1.4 Auswahl der Präparate und Arbeitstechniken – Behandlungsplanung	387	3.2 Präparate	414
4.2 Arbeitsablauf und Arbeitstechniken	388	3.2.1 Präparate für die Reinigung und Pflege des Gesichts	414
4.2.1 Formung der Nägel	388	3.2.2 Präparate für die dekorative Gestaltung des Gesichts	415
4.2.2 Nagelbad	388	4 Durchführung eines Make-ups	419
4.2.3 Nagelhautbehandlung	388	4.1 Vorbereitende Tätigkeiten	419
4.2.4 Pflege und Massage von Hand und Arm	389	4.1.1 Gesundheitsschutz und Hygiene	419
4.2.5 Polieren der Nägel	390	4.1.2 Einrichten und Vorbereiten des Arbeitsplatzes	419
4.2.6 Lackieren der Nägel	390	4.1.3 Vorbereiten der Kundin	420
5 Sonderfälle der Nagelgestaltung	391	4.1.4 Auswahl der Präparate und Arbeitstechniken – Behandlungsplanung	421
5.1 Nagelverlängerung – Nagelmodellage	391	4.2 Tages-Make-up – Arbeitsablauf und Arbeitstechniken	423
5.2 Nageldesign	391	4.2.1 Arbeitsablauf – Überblick	423
Rechenaufgabe	392	4.2.2 Reinigen der Gesichtshaut und Empfehlen von Pflegemaßnahmen	423
Komplexe Aufgaben	392		
English	393		
Lernfeld 11 Haut dekorativ gestalten	394		
1 Individuelle Kundengegebenheiten	396		
1.1 Kundenwunsch	396		

4.2.3 Gestalten und Färben von Augenbrauen und Wimpern 425

4.2.4 Auftragen von Abdeckpräparaten 429

4.2.5 Grundieren 430

4.2.6 Abpudern 431

4.2.7 Schminken der Augen 431

4.2.8 Schminken der Lippen 433

4.2.9 Auftragen von Rouge 433

4.3 Besonderheiten beim festlichen Make-up .. 434

4.4 Besonderheiten beim Make-up für reife Haut 435

5 Sonderfall der dekorativen Kosmetik:

Camouflage 436

Rechenaufgaben 437

Komplexe Aufgaben 438

English 439

Lernfeld 12 Betriebliche Prozesse mitgestalten 440

1 Unternehmerische Vorentscheidungen ... 442

1.1 Salonkonzept 442

1.2 Geschäftsmodell 443

1.3 Rechtsform 444

2 Marketing 446

2.1 Salongestaltung 446

2.1.1 Außengestaltung – Schaufenster 446

2.1.2 Innenausstattung 448

2.1.3 Warenpräsentation 449

2.2 Marketinginstrumente 451

2.2.1 Produktpolitik 451

2.2.2 Preispolitik 451

2.2.3 Vertriebspolitik 452

2.2.4 Kommunikationspolitik 452

2.3 Außendarstellung des Salons 458

3 Organisation von Abläufen im Salon 459

3.1 Waren 459

3.1.1 Warensortiment 459

3.1.2 Warenbeschaffung 460

3.1.3 Kaufvertrag 462

3.1.4 Wareneingang und Warenausgang 464

3.1.5 Lagerhaltung 465

3.1.6 Warenpflege 465

3.1.7 Inventur 466

3.1.8 Preiskalkulation von Waren 467

3.2 Dienstleistungen 469

3.2.1 Dienstleistungsangebot 469

3.2.2 Preiskalkulation von Dienstleistungen 469

3.3 Organisationsmittel 470

3.3.1 Standardsoftware 470

3.3.2 Branchensoftware 470

3.3.3 Warenwirtschaftssysteme 471

3.4 Teamarbeit 472

3.5 Qualitätsmanagement (QM) 473

Rechenaufgaben 475

Komplexe Aufgabe..... 475

Lernfeld 13 Komplexe Friseurdienstleistungen durchführen 476

1 Informieren 476

1.1 Individuelle Kundengegebenheiten 476

1.1.1 Kundenwunsch 476

1.1.2 Zustand von Haar, Haut und Nägeln 478

1.1.3 Weitere beeinflussende Gegebenheiten 478

1.2 Mode und Zeitgeist 479

1.3 Frisuren zu besonderen Anlässen 481

1.3.1 Modische Frisuren zu besonderen Anlässen 481

1.3.2 Klassische Frisuren zu besonderen Anlässen 481

1.3.3 Historische Frisuren oder Fantasiefrisuren zu besonderen Anlässen 483

1.4 Besondere Dienstleistungsangebote des Salons 483

1.4.1 Pflegende Kosmetik – Visagistik 484

1.4.2 Langhaarfrisuren 486

1.4.3 Nageldesign – Nagelmodellage 488

1.4.4 Haareratz 490

1.4.5 Coloration 492

2 Planen 494

2.1 Auswahl der Dienstleistungen 494

2.2 Reihenfolge der Dienstleistungen 494

2.3 Zeitplanung 495

2.4 Kostenplanung 498

2.5 Arbeits- und Zeitplanung für die Prüfung . 499

3 Entscheiden 501

4 Ausführen 502

5 Kontrollieren 503

6 Bewerten 503

Komplexe Aufgaben mit Fachrechnen 504

English 507

Englische Vokabeln 508

Ausgewählte Inhaltsstoffe gemäß INCI-Liste 512

Sachwortverzeichnis 514

Bildquellenverzeichnis 527