

Inhaltsverzeichnis

| | |
|--|-----------------|
| 1. Einleitung | Seite 11 |
| Wie wir unsere Tätigkeit verstehen | Seite 11 |
| Gründungs- und Unternehmensberatung | Seite 11 |
| Steueroptimierung | Seite 11 |
| 2. Die Unternehmensanmeldung – Ihre Gewerbeanmeldung | Seite 12 |
| 2.1 Der Gewerbetreibende | Seite 12 |
| Nachhaltige Teilnahme am Wirtschaftsverkehr | Seite 12 |
| Ihre Gewinnerzielungsabsicht | Seite 12 |
| 2.2 Wann die Anmeldung nötig wird | Seite 13 |
| Gewerbliche Einkünfte | Seite 13 |
| Der Zeitpunkt der Gewerbeanmeldung | Seite 13 |
| Die rückwirkende Anmeldung | Seite 13 |
| Extra-Kosten sparen | Seite 13 |
| 2.3 Wichtig bei der Gewerbeanmeldung | Seite 13 |
| Die angemeldete Tätigkeit | Seite 13 |
| Stehendes Gewerbe | Seite 14 |
| Nutzen Sie alle Steuereffekte | Seite 16 |
| Keine Angst vor dem Finanzamt | Seite 16 |
| 2.4 Die beste Form für Ihr Gewerbe | Seite 16 |
| Die Gesellschaft bürgerlichen Rechts (GbR) | Seite 16 |
| Die Ehegatten-GbR | Seite 16 |
| Die Vorteile einer GbR | Seite 16 |
| 2.5 Der Fragebogen vom Finanzamt | Seite 17 |
| 2.6 Sonderfälle bei der Gewerbeanmeldung | Seite 35 |
| 2.6.1 Ich habe einen Hauptberuf – Die Arbeitgeberrechte | Seite 35 |
| Beamte und öffentlicher Dienst | Seite 35 |
| 2.6.2 Empfänger von Arbeitslosengeld I | Seite 35 |
| 2.6.3 Empfänger von Arbeitslosengeld II | Seite 36 |
| 2.6.4 Soziale Grundsicherung | Seite 36 |
| 2.6.5 Altersteilzeit | Seite 36 |

| | |
|--|-----------------|
| 2.6.6 Renten wegen Todes – Witwen- und Waisenrente | Seite 37 |
| Ihr Freibetrag | Seite 37 |
| Das wird Ihnen auf die Rente angerechnet | Seite 37 |
| | |
| 2.6.7 Renten wegen verminderter Erwerbsfähigkeit | Seite 37 |
| Rente wegen teilweiser Erwerbsminderung (auch bei Berufsunfähigkeit) | Seite 37 |
| Rente wegen voller Erwerbsminderung | Seite 37 |
| Rente wegen Berufsunfähigkeit | Seite 38 |
| Rente wegen Erwerbsunfähigkeit | Seite 38 |
| | |
| 2.6.8 Altersrente | Seite 38 |
| | |
| 2.6.9 Ausländer | Seite 39 |
| | |
| 2.6.10 Mutterschutz | Seite 39 |
| | |
| 2.6.11 Elterngeld | Seite 39 |
| | |
| 2.6.12 Änderung der Krankenversicherung | Seite 39 |
| Hauptberufliche Unternehmer | Seite 39 |
| Nebenberufliche Unternehmer | Seite 40 |
| Personengesellschaften | Seite 40 |
| | |
| 3. Gewerbe ummelden oder abmelden | Seite 41 |
| | |
| 3.1 Ummeldung in eine GbR | Seite 41 |
| | |
| 3.2 Ummeldung wegen Umzug | Seite 41 |
| | |
| 3.3 Die Betriebsaufgabe | Seite 41 |
| | |
| 4. Was Sie als Unternehmer über Steuerarten wissen müssen | Seite 42 |
| | |
| 4.1 Die Gewerbesteuer – Besser als ihr Ruf | Seite 42 |
| | |
| 4.2 Die Einkommensteuer – Eine alte Bekannte | Seite 42 |
| Ihr zu versteuerndes Einkommen | Seite 43 |
| | |
| 4.3 Die Umsatzsteuer – Ihr ständiger Begleiter | Seite 44 |
| Umsatzsteuergrenzen | Seite 44 |
| Die Vorsteuer | Seite 44 |
| Clever kalkulieren mit dem OnlineSteuerberater | Seite 44 |
| Umsatzsteuererstattung | Seite 44 |
| Voraussetzung für den Vorsteuerabzug – Die ordnungsgemäße Rechnung | Seite 44 |
| Kleinbetragsrechnungen | Seite 45 |
| Akzeptieren Sie keine unvollständigen Rechnungen | Seite 45 |

| | |
|--|-----------------|
| Wann muss ich eine Umsatzsteuererklärung abgeben? | Seite 46 |
| Die Vorteile der monatlichen Umsatzsteuervoranmeldung | Seite 46 |
| Termine für die Umsatzsteuervoranmeldung | Seite 47 |
| Eine Abgabeschonfrist gibt es nicht | Seite 47 |
| Halten Sie die Zahlungsschonfrist ein | Seite 47 |
| | |
| 4.4 Die Kleinunternehmerregelung | Seite 47 |
| Der umsatzsteuerliche Kleinunternehmer | Seite 47 |
| Die gesetzlichen Voraussetzungen | Seite 48 |
| Was ist für Existenzgründer günstiger? | Seite 48 |
| Fazit | Seite 49 |
| | |
| 5. Wer hilft mir jetzt? | Seite 50 |
| Seminare | Seite 50 |
| Vermeiden Sie Bürokratie | Seite 50 |
| Bundesweite Existenzgründerseminare | Seite 50 |
| Existenzgründungsberatungen | Seite 50 |
| | |
| 6. Was kommt nach der Gewerbeanmeldung auf mich zu? | Seite 51 |
| 6.1 Das Finanzamt | Seite 51 |
| 6.2 Die IHK-Beitragspflicht | Seite 51 |
| 6.3 Wichtige Versicherungen | Seite 51 |
| Die Rentenversicherungspflicht | Seite 51 |
| 6.4 Eigene Angestellte | Seite 51 |
| Aushilfen | Seite 51 |
| Sozialversicherungspflichtige Angestellte | Seite 52 |
| Studentische Aushilfen | Seite 52 |
| | |
| 7. Die Buchhaltung | Seite 53 |
| Ohne Buchhaltung verlieren Sie bares Geld | Seite 53 |
| | |
| 7.1 Die vereinfachte Buchhaltung | Seite 53 |
| 7.2 Die doppelte Buchführung | Seite 53 |
| 7.3 Sonderfall Bilanz | Seite 53 |
| | |
| 7.4 Buchhaltung für Existenzgründer | Seite 54 |
| Der Warenfluss – Waren kaufen und verkaufen | Seite 54 |

| | |
|--|-----------------|
| 7.5 Bares Geld sparen | Seite 54 |
| Die OnlineBuchhaltung von Dr. Stölzel | Seite 55 |
| Hoher Nutzen – kleine Kosten | Seite 55 |
| | |
| 7.6 Die Aufbewahrungspflicht von Unterlagen | Seite 56 |
| Private Unterlagen | Seite 56 |
| Leistungen im Zusammenhang mit Grundstücken | Seite 56 |
| | |
| 8. Die Betriebseinnahmen | Seite 57 |
| Aufzeichnungspflicht | Seite 57 |
| | |
| 8.1 Warenverkauf an Endverbraucher | Seite 57 |
| | |
| 8.2 Warenverkauf an Geschäftspartner | Seite 57 |
| | |
| 8.3 Bonus und Provision | Seite 57 |
| | |
| 8.4 Eigenverbrauch bei KFZ und Telefon | Seite 57 |
| | |
| 8.5 Verkauf von Anlagevermögen | Seite 58 |
| Gegenstände mit Vorsteuer | Seite 58 |
| Gegenstände ohne Vorsteuer | Seite 58 |
| Verkauf bei Betriebsaufgabe | Seite 58 |
| | |
| 8.6 Eigenverbrauch von Waren | Seite 58 |
| | |
| 9. Die Betriebsausgaben | Seite 59 |
| Etwas „von der Steuer absetzen“ | Seite 59 |
| Der Spaltensteuersatz | Seite 59 |
| | |
| 9.1 Der Wareneinkauf | Seite 59 |
| Wareneinkäufe buchen | Seite 59 |
| | |
| 9.2 Vorführartikel | Seite 60 |
| Umbuchen vom Wareneinkaufskonto | Seite 60 |
| Wie teile ich die Ware auf? | Seite 60 |
| | |
| 9.3 Die Fahrzeugkosten | Seite 61 |
| Abschreibung bei Neuwagen – Die Vor- und Nachteile | Seite 61 |
| Kilometer-Pauschale oder „Tatsächliche Kosten“ | Seite 61 |
| Der individuell beste Fahrzeugkostenansatz | Seite 61 |

| | |
|--|-----------------|
| 9.3.1 Die Kilometerpauschale | Seite 62 |
| Hinweis: Wegfall der Kilometerpauschalen für Fahrräder und Mitfahrer | Seite 62 |
| Sammeln Sie Belege | Seite 62 |
| Pauschale Abgeltung | Seite 62 |
| Die Kosteneinlage | Seite 63 |
| | |
| 9.3.2 Tatsächliche KFZ-Kosten | Seite 63 |
| Das gewillkürte Betriebsvermögen | Seite 63 |
| Führen Sie ein Fahrtenbuch | Seite 63 |
| Die Privateinlage | Seite 63 |
| Kaufen oder leasen? | Seite 64 |
| Die „Tatsächlichen Kosten“ | Seite 64 |
| Ziehen Sie keine Vorsteuer aus ausländischen Betriebsausgaben | Seite 64 |
| Versicherungserstattungen | Seite 64 |
| Der Privatanteil | Seite 64 |
| | |
| 9.3.3 Die 1%-Regelung | Seite 65 |
| | |
| 9.3.4 Das Fahrtenbuch – Ein Aufwand der sich lohnen kann | Seite 65 |
| Das wird eingetragen | Seite 65 |
| Das Fahrtenbuch richtig führen | Seite 65 |
| | |
| 9.3.5 Das Teilstreckenbuch – Die Alternative für Bequeme | Seite 66 |
| Die Vorteile | Seite 66 |
| Und so geht's | Seite 66 |
| | |
| 9.3.6 Mehrere Fahrzeuge | Seite 66 |
| Sie haben die Wahl | Seite 67 |
| | |
| 9.3.7 Die umsatzsteuerliche Behandlung von Fahrzeugkosten | Seite 67 |
| Die Kilometerpauschale | Seite 67 |
| Die „Tatsächlichen Kosten“ | Seite 67 |
| Den Privatanteil für die Umsatzsteuer ermitteln | Seite 67 |
| Umsatzsteuervoranmeldung und Jahresabschluss | Seite 68 |
| Der Autoverkauf | Seite 68 |
| Fazit | Seite 68 |
| Machen Sie den Steuerspar-Check | Seite 68 |
| | |
| 9.4 Reisekosten | Seite 69 |
| Reisen mit Privatcharakter | Seite 69 |
| Incentive-Reisen | Seite 69 |
| Übernachtungskosten Inland / Ausland | Seite 69 |
| Die Frühstückspauschale | Seite 69 |

| | |
|--|-----------------|
| Die private Übernachtung | Seite 69 |
| Verpflegungsmehraufwendungen und Auslandstagegeld bei Dienstreisen | Seite 69 |
| Reisenebenkosten | Seite 70 |
| Reisekostenabrechnung und Fahrtenbuch | Seite 70 |
| 9.5 Bewirtungskosten | Seite 71 |
| Bewirtungskosten zu Hause | Seite 71 |
| Bewirtungskosten in einer Gaststätte | Seite 72 |
| | |
| 9.6 Ihr Arbeitszimmer | Seite 72 |
| Die Voraussetzungen | Seite 72 |
| Das ist abzugsfähig | Seite 72 |
| Mieten Sie Ihr Arbeitszimmer | Seite 72 |
| Ihr Arbeitszimmer ist Ihr Eigentum | Seite 73 |
| Nebenberufliche Unternehmer | Seite 73 |
| Hauptberufliche Unternehmer | Seite 73 |
| Das außerhäusliche Arbeitszimmer | Seite 73 |
| Fazit | Seite 73 |
| | |
| 9.7 Geschäftlich genutzte Einrichtungsgegenstände | Seite 74 |
| Gebrauchte Gegenstände | Seite 74 |
| Verkauf von Gegenständen | Seite 74 |
| Neukauf | Seite 74 |
| | |
| 9.8 Geschenke an Geschäftspartner oder Kunden | Seite 74 |
| Beachten Sie die zulässigen Höchstgrenzen | Seite 74 |
| Die Geschenkeliste | Seite 75 |
| Die Abgrenzung zum Werbegeschenk | Seite 75 |
| | |
| 9.9 Sonstige Betriebsausgaben | Seite 76 |
| Büromaterial | Seite 76 |
| Porto und Zustellgebühren | Seite 76 |
| Schuldzinsen und Kontoführungsgebühren | Seite 76 |
| Das Dreikontenmodell – Ein Fall für Ihren Steuerspezialisten | Seite 76 |
| Geschäftstypische Literatur | Seite 76 |
| Seminargebühren und Fortbildungskosten | Seite 76 |
| Werbekosten | Seite 76 |
| Telefon und Telefax | Seite 77 |
| Geschäftsversicherungen | Seite 77 |
| Steuerberatungsgebühren | Seite 77 |
| Umsatzsteuer | Seite 77 |
| Fazit | Seite 77 |

| | |
|---|-----------------|
| 10. Jahresabschluss und Steuererklärungen | Seite 78 |
| 10.1 Der Jahresabschluss | Seite 78 |
| Schneller und effizienter mit dem OnlineSteuerarchiv beim OnlineSteuerberater | Seite 78 |
| 10.2 Die Optimierung Ihres Business | Seite 78 |
| 10.3 Damit netto mehr für Sie bleibt – Unser transparentes Preissystem | Seite 79 |
| 10.4 Unternehmer-Services auf einen Blick | Seite 79 |
| | |
| 11. Die Betriebsprüfung | Seite 80 |
| 11.1 Warum entstehen Nachzahlungen? | Seite 80 |
| Die richtige Taktik | Seite 80 |
| Das Ziel einer Betriebsprüfung | Seite 80 |
| Der richtige Blickwinkel | Seite 81 |
| Mangelnde Sorgfalt kostet bares Geld | Seite 81 |
| Der Notnagel – die freiwillige Selbstanzeige | Seite 81 |
| 11.2 Wenn der Prüfer kommt | Seite 82 |
| Besondere Auffälligkeiten | Seite 82 |
| Die Prüfungsanordnung warnt Sie vor | Seite 82 |
| Der Einspruch – aufgeschoben ist nicht aufgehoben | Seite 82 |
| Prüfen Sie den Prüfer | Seite 83 |
| Wo die Prüfung stattfindet | Seite 83 |
| Der „Heimvorteil“ | Seite 83 |
| Keine Angst vor „großen Tieren“ | Seite 83 |
| Was ist bis zum Prüfungsbeginn zu tun | Seite 83 |
| Diese Unterlagen brauchen Sie zu Prüfungsbeginn | Seite 83 |
| Der Prüfer vor Ort | Seite 84 |
| Es geht vorwärts: Die Prüfungsfeststellungen | Seite 84 |
| Die zweite Phase der Prüfung | Seite 84 |
| 11.3 Die Schlussbesprechung | Seite 85 |
| Die „Salamitaktik“ | Seite 85 |
| Hier wird Ihr Steuerberater aktiv | Seite 85 |
| Der Betriebsprüfungsbericht | Seite 85 |
| Ab wann sollte ein Steuerberater dabei sein? | Seite 85 |
| 11.4 Das Honorar Ihres Steuerberaters | Seite 86 |