

# INHALT

<b>1</b>	<b>PIVOT-TABELLEN</b>	<b>7</b>
1.1	Das Ziel: Basisdaten strukturiert darzustellen .....	7
1.2	Wozu können Sie eine Pivot-Tabelle einsetzen?.....	7
<b>2</b>	<b>ERSTELLEN EINER PIVOT-TABELLE</b>	<b>9</b>
2.1	Daten für Pivot-Tabellen aufbereiten.....	9
2.2	Pivot-Tabelle erstellen .....	10
2.2.1	Datenbereich auswählen und Pivot-Tabellenposition festlegen .....	11
2.2.2	Pivot-Tabellenfelder festlegen .....	12
2.2.3	Berechnungsform .....	13
2.2.4	Darstellungsformen der Spalten und Zeileneinträge .....	14
2.3	Datenquelle ändern und Pivot-Tabelle aktualisieren .....	14
2.3.1	Datenänderungen .....	14
2.3.2	Datenbereichsänderung .....	16
2.3.3	Felder hinzufügen, löschen oder umgruppieren .....	16
2.3.4	Pivot-Tabelle filtern, sortieren .....	17
2.3.5	Daten automatisch oder manuell gruppieren.....	17
2.3.6	Berechnungstypen in PivotTabellen .....	22
2.3.7	Berechnetes Feld.....	23
2.4	Formatierung und Layout .....	25
2.4.1	Empfohlene Darstellungsformen.....	25
2.4.2	Verfügbare Tabellenoptionen .....	26
2.4.3	Zellen formatieren.....	26
<b>3</b>	<b>DATENSCHNITT</b>	<b>27</b>
3.1	Erstellen von Datenschnitten .....	27
3.2	Verwenden des Datenschnitts .....	28
<b>4</b>	<b>VOM PIVOTTABLE ZUM PIVOTCHART</b>	<b>29</b>
4.1.1	Formatierung des Diagramms.....	30
<b>5</b>	<b>ÜBUNGEN</b>	<b>31</b>
5.1	Datenvergleich mit der Pivot-Tabelle .....	34
5.2	Gruppierung .....	37
5.3	Pivot-Tabellen formatieren .....	39
<b>INDEX</b>		<b>41</b>