

Inhaltsverzeichnis

01 KOMMUNIKATION – KOMMUNIZIEREN	5	Referat und Präsentation	43
Kennenlernen und Vorstellen	6	Ein Referat erfolgreich vorbereiten und halten	43
Höflichkeit und Umgangsformen	6	Nicht nur der Inhalt zählt, auch das Präsentieren	44
Wir lernen einander kennen	8	Visualisierung und Gestaltung von Folien	45
Wie stelle ich mich richtig vor?.....	10	Nicht immer einfach: Feedback geben und nehmen.....	46
Ins Gespräch kommen.....	11		
Grundlagen der Kommunikation	12	Gewusst wie: Arbeitsschritte erklären	48
Begriffsbestimmung:			
Was bedeutet „Kommunikation“?	12	Beruf und Vorstellungsgespräch.....	50
Kommunikation ist mehr als Worte	13	Soziale Kompetenz verbessern (Soft Skills)	50
Übermittlung von Botschaften:		Gut vorbereitet zum Vorstellungsgespräch.....	52
Vom Trommeln zum Satelliten	15		
Kommunikation mittels Bildzeichen	16		
02 MÜNDLICHE KOMMUNIKATION	17	03 SCHRIFTLICHE KOMMUNIKATION	54
Mündliche Kommunikation verstehen.....	18	Erstellen von Mitschriften, Notizen und Berichten	55
Kommunikation ist nicht gleich Kommunikation:		Mitschrift und Notizen	55
Einweg-, Zweiweg- und Mehrwegkommunikation ..	18	Bericht	56
Auf die Sprechdynamik kommt es an.....	20	Praktikumsbericht.....	57
Fragetechniken: Fragen lenken das Gespräch	22	Tätigkeitsbericht	58
Vom Sender zum Empfänger:		Protokoll.....	59
Ebenen der Kommunikation	25		
„Mein Gesprächspartner versteht mich nicht!“			
(Kommunikationsstörungen)	27		
Diskussion	29	Interessen vertreten und verhandeln	60
Ein Thema, aber viele Meinungen	29	Gewusst wie: Ich schreibe einen Beschwerdebrief ..	60
Rund um die Diskussion: Vorbereitung,		Gewusst wie: Ich schreibe eine Reklamation	
Regeln und Leitung	30	(Mängelrüge).....	62
		Die Bewerbung – Werbung für sich selbst	64
		Der (Online-)Bewerbungsbogen	64
		Das Bewerbungsanschreiben	66
		Der tabellarische Lebenslauf	67
Argumentation	32	Umgang mit Formularen	68
Konflikte brauchen Lösungen	32	Formulare im Beruf und im Alltag.....	68
Wie argumentiere ich richtig?	34	Unfallbericht	69
Gewusst wie: Überzeugen	37	Versandhausbestellung	72
Pro- und Kontra-Argumentation.....	39		
Erfolgreich telefonieren	40	Erörterung	73
Tipps zum professionellen Verhalten am Telefon ..	41	Erörterung ist nicht gleich Erörterung	73
Dokumentieren Sie Ihre Gespräche: Telefonnotiz ..	42	Gewusst wie: Ich schreibe eine Erörterung	74
		Beim Verfassen kommt es auf die Formulierung an....	75

04 JOURNALISTISCHE SACHTEXTE, MEDIEN UND WERBUNG	78	07 GRAMMATIK UND RECHTSCHREIBUNG	137
Printmedien	79	Lernen und Nachschlagen	138
Zeitungen	79	Auch „Lernen“ kann man lernen	138
Zeitschriften.....	79	Nachschlagen im Wörterbuch	141
Journalistische Stilformen	81	Fehler – eine Chance zum Lernen	143
Bericht	81	Fremdwörter verstehen und verwenden	145
Nachricht	83		
Reportage	85		
Werbung vermittelt Botschaften	87	Basiswissen Grammatik	147
Wer „braucht“ was: Zielgruppen und ihre Bedürfnisse	88	Wortgrammatik	147
Werbetexte und das Wissen um die Sprache	89	Zeitformen bestimmen	148
		Satzgrammatik.....	149
		Die wichtigsten Kommaeregeln	149
05 INFORMATIONSSUCHE UND LESEVERSTÄNDNIS	91	Rechtschreibung	151
Informationen – Vom Sammeln und Ordnen zum Verstehen	92	Wortstamm und Stammwörter	151
Lexika und Nachschlagewerke richtig verwenden ..	94	Groß- und Kleinschreibung	152
Informationen aus dem Internet	98	Getrennt- und Zusammenschreibung	156
Internetrecherche: Schritt für Schritt	99	Silbentrennung	159
		Gewusst wie: s – ss – ß	160
		Nicht immer leicht: „das“ oder „dass“	161
Lesen – Vom Verstehen zum Reflektieren	102	Stichwortverzeichnis.....	162
Vom Text zum Verstehen: Lesetechniken und sinnerfassendes Lesen	102	Bildquellenverzeichnis.....	163
Sachtextsorten unterscheiden	103		
Von der Informationsbeschaffung zum Excerpt ...	105		
Sachthemen – zur Diskussion gestellt	107		
Inhaltsangabe zu einem Sachtext.....	110		
Schaubilder beschreiben und erklären	112		
Wortschatz – Vom Erweitern zum Vertiefen ...	115		
Wortschatzerweiterung	115		
Sprachebenen unterscheiden.....	117		
Bildhaftes in unserer Sprache	118		
Redensarten und Redewendungen	119		
Fachsprache	121		
06 LITERARISCHE TEXTE UND KREATIVES SCHREIBEN	123		
Literarische Textgattungen	124		
Stilmittel.....	124		
Erzählschema	125		
Literarische Inhaltsangabe	126		
Sich selbst und andere beschreiben	130		
Wörter und Texte	131		
Sich mit Gedichten kreativ auseinandersetzen	135		
Sich mit dramatischen Texten auseinandersetzen	136		