

# Inhalt

1. Kapitel: Was ist ein Assessment Center? . . . . .	13
1.1 Geschichte und Verbreitung des Assessment Centers . . . . .	18
1.2 Neue Trends und Entwicklungen . . . . .	19
1.3 Die typischen Assessment Center-Übungen . . . . .	23
1.4 Ablauf eines Assessment Centers . . . . .	27
1.4.1 Das Assessment Center aus Sicht der Teilnehmer . . . . .	27
1.4.2 Die Rolle und Aufgaben der Beobachter . . . . .	30
1.4.3 Typische Beobachterfehler und deren Bedeutung für Sie als Teilnehmer . . . . .	32
1.4.4 Das Assessment Center aus Sicht der Beobachter . . . . .	37
1.5 Schlüsselqualifikationen oder Schlüsselkompetenzen . . . . .	40
1.6 Die Anforderungsdimensionen . . . . .	44
2. Kapitel: Grundsätzliches zur Vorbereitung . . . . .	51
2.1 Das Unternehmen . . . . .	53
2.2 Die Selbstanalyse . . . . .	54
2.3 Warum sind Sie die ideale Person für die in Frage kommende Position? . . . . .	58
2.4 Vorbereitung auf das Assessment Center in englischer Sprache . . . . .	60
2.5 Allgemeine Verhaltensgrundsätze . . . . .	61
2.6 Ihre Rechte als Teilnehmer . . . . .	64
2.6.1 Die Informationspflicht des Unternehmens . . . . .	64
2.6.2 Die Übernahme der Kosten . . . . .	65
2.6.3 Mitbestimmung des Betriebsrats . . . . .	65
2.6.4 Zulässige und unzulässige Arbeitgeberfragen . . . . .	66
2.7 Erfahrungsberichte von Teilnehmern . . . . .	68

<b>2.8</b>	<b>Grundvoraussetzung für alle Gruppen- und Zweierübungen – Gesprächsführung und Kommunikation . . . . .</b>	<b>78</b>
2.8.1	Grundlagen der Kommunikation . . . . .	78
2.8.2	Störungen vermeiden . . . . .	83
2.8.3	Die Beziehung: Engels- und Teufelskreise in der Interaktion . . . . .	86
<b>3. Kapitel: Die Übungen – Grundprinzipien, Verhaltenstipps und Trainingsbeispiele . . . . .</b>	<b>91</b>	
<b>3.1</b>	<b>Die Präsentation . . . . .</b>	<b>91</b>
3.1.1	Der Aufbau einer Präsentation – Grundsätzliche Vorüberlegungen . . . . .	92
3.1.2	Die Konzeption . . . . .	93
3.1.3	Der Einstieg . . . . .	94
3.1.4	Der Schluss . . . . .	96
3.1.5	Der Hauptteil . . . . .	97
3.1.6	Die sprachliche und nonverbale Gestaltung Ihres Vortrags . . . . .	105
3.1.7	Ihre persönliche Wirkung . . . . .	106
3.1.8	Der Umgang mit Fragen und Einwänden Ihrer Zuhörer . . . . .	108
3.1.9	Tipps gegen Lampenfieber . . . . .	110
3.1.10	Die Bewertung einer Präsentation . . . . .	113
3.1.11	Ihre Selbstpräsentation . . . . .	114
<b>3.2</b>	<b>Die Gruppendiskussion . . . . .</b>	<b>118</b>
3.2.1	Die führerlose Gruppendiskussion ohne Rollenvorgaben . . . . .	120
3.2.2	Die führerlose Gruppendiskussion mit Rollenvorgaben . . . . .	123
3.2.3	Die geführte Gruppendiskussion . . . . .	124
3.2.4	Die Bewertung einer Gruppendiskussion . . . . .	130
<b>3.3</b>	<b>Die Postkorbübung . . . . .</b>	<b>132</b>
3.3.1	Ihr Vorgehen . . . . .	133
3.3.2	Die Bewertung eines Postkorbes . . . . .	147
<b>3.4</b>	<b>Das Rollenspiel . . . . .</b>	<b>149</b>
3.4.1	Allgemeine Regeln der Verhandlungsführung und Konfliktlösung im Rollenspiel . . . . .	149
3.4.2	Das Mitarbeitergespräch . . . . .	151
3.4.3	Die Verhandlung unter Gleichgestellten . . . . .	156
3.4.4	Das Verkaufsgespräch . . . . .	164
3.4.5	Die Bewertung eines Rollenspiels . . . . .	167

3.5	Die Fallstudie . . . . .	169
3.5.1	Die Fallstudie als Einzelaufgabe . . . . .	169
3.5.2	Die Fallstudie in der Gruppe . . . . .	170
3.6	Die Fact Finding-Übung . . . . .	173
3.7	Die Konstruktionsübung . . . . .	175
3.8	Das Einzelgespräch . . . . .	177
3.8.1	Der typische Ablauf eines Einzelgespräches . . . . .	178
3.8.2	Typische Fragen im Einzelgespräch . . . . .	183
3.9	Psychologische Testverfahren . . . . .	185
3.9.1	Intelligenztests . . . . .	185
3.9.2	Konzentrations- und Leistungstests . . . . .	191
3.9.3	Persönlichkeitstests . . . . .	192
3.10	Die inoffiziellen „Übungen“ . . . . .	198
3.10.1	Das richtige Verhalten in den Pausen . . . . .	200
3.10.2	Small Talk . . . . .	201
3.11	Das Feedbackgespräch . . . . .	203
3.12	Fazit . . . . .	204
	Literaturverzeichnis . . . . .	207
	Stichwortverzeichnis . . . . .	211