

Inhaltsverzeichnis

Vorwort 7

Teil I: Verfahren und Techniken der Softwareauswahl..... 13

1. Softwareeinsatz für den betrieblichen Umweltschutz..... 13

2. Die Praxis der Softwareeinführung im Unternehmen 14

3. Typen von Umweltsoftware 19

4. Arbeitsschritte bei der Einführung von Standardsoftware 23

 4.1 Anforderungsanalyse 27

 4.1.1 Ansprechpartner und Interessenten..... 30

 4.1.2 Prozessanalyse und -optimierung 34

 4.1.3 „Nichtfunktionale“ Anforderungen 53

 4.1.4 Anforderungsdokumentation: Das Pflichtenheft 60

 4.2 Marktrecherche für Standardsoftwareprodukte 67

 4.3 Angebotseinholung 69

 4.4 Angebotspräsentation..... 73

 4.5 Softwareauswahl 75

 4.6 Nutzwertanalyse..... 77

 4.7 Softwareanpassungen..... 91

 4.8 Vertragsgestaltung 94

5. Inbetriebnahme von Standardsoftware..... 97

 5.1 Schulung und Training..... 100

 5.2 Implementierungsverfahren 101

6. Systembetrieb 104

7. Schlussbemerkung..... 106

Teil II: Umweltsoftwarekatalog 107

1. Einleitung 107

2. Aktionsfelder des betrieblichen Umweltschutzes 109

 2.1 Beschaffungswesen 109

 2.2 Produktionsintegrierter Umweltschutz 110

 2.3 Energie- und Stoffstrommanagement 111

 2.4 Entsorgung 111

2.5 Gebäude und Gebäudetechnik	112
2.6 Vertriebsbereich	112
2.7 Personalwesen	113
2.8 Rechnungswesen	113
2.9 Umweltinformationsmanagement	114
3. Typen betrieblicher Umweltsoftwaresysteme	114
3.1 Legal Compliance (Gesetzeskonformität)	115
3.2 Umweltcontrolling und Stoffstrommanagement	116
3.3 Produktionsnahe BUIS	117
3.4 Umweltmanagementsysteme	118
3.5 Sonstige Softwaretools	120
4. Vorgehensweise zur Erstellung des Umweltsoftwarekatalogs	121
5. Softwarebeschreibende Attribute im Umweltsoftwarekatalog	123
Katalog der Umweltsoftwareprodukte	127
Indices	421
Umweltsoftwaresysteme nach Kategorien geordnet	421
Umweltsoftwaresysteme nach Funktionen geordnet	423
Umweltsoftwaresysteme nach Zielbranchen geordnet	433