

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	7
Teil I: Verfahren und Techniken der Softwareauswahl.....	13
1. Softwareeinsatz für den betrieblichen Umweltschutz.....	13
2. Die Praxis der Softwareeinführung im Unternehmen	14
3. Typen von Umweltsoftware.....	19
4. Arbeitsschritte bei der Einführung von Standardsoftware	23
4.1 Anforderungsanalyse	27
4.1.1 Ansprechpartner und Interessenten.....	30
4.1.2 Prozessanalyse und -optimierung	34
4.1.3 „Nichtfunktionale“ Anforderungen	53
4.1.4 Anforderungsdokumentation: Das Pflichtenheft	60
4.2 Marktrecherche für Standardsoftwareprodukte	67
4.3 Angebotseinholung	69
4.4 Angebotspräsentation.....	73
4.5 Softwareauswahl	75
4.6 Nutzwertanalyse.....	77
4.7 Softwareanpassungen.....	91
4.8 Vertragsgestaltung	94
5. Inbetriebnahme von Standardsoftware.....	97
5.1 Schulung und Training.....	100
5.2 Implementierungsverfahren	101
6. Systembetrieb	104
7. Schlussbemerkung.....	106
Teil II: Umweltsoftwarekatalog	107
1. Einleitung	107
2. Aktionsfelder des betrieblichen Umweltschutzes	109
2.1 Beschaffungswesen	109
2.2 Produktionsintegrierter Umweltschutz	110
2.3 Energie- und Stoffstrommanagement	111
2.4 Entsorgung	111

2.5 Gebäude und Gebäudetechnik	112
2.6 Vertriebsbereich	112
2.7 Personalwesen	113
2.8 Rechnungswesen	113
2.9 Umweltinformationsmanagement	114
3. Typen betrieblicher Umweltsoftwaresysteme	114
3.1 Legal Compliance (Gesetzeskonformität)	115
3.2 Umweltcontrolling und Stoffstrommanagement	116
3.3 Produktionsnahe BUIS	117
3.4 Umweltmanagementsysteme	118
3.5 Sonstige Softwaretools	120
4. Vorgehensweise zur Erstellung des Umweltsoftwarekatalogs	121
5. Softwarebeschreibende Attribute im Umweltsoftwarekatalog	123
Katalog der Umweltsoftwareprodukte	127
Indices	421
Umweltsoftwaresysteme nach Kategorien geordnet	421
Umweltsoftwaresysteme nach Funktionen geordnet	423
Umweltsoftwaresysteme nach Zielbranchen geordnet	433