
Inhaltsverzeichnis

- 1 Begriffsübersicht Outsourcing** 1
 - 1.1 Grundlagen des Outsourcings 1
 - 1.2 Dimensionen von Outsourcing 4
 - 1.3 Begriffswolke Outsourcing 6
 - Literatur 9

- 2 Projektmanagement Teilprozesse** 11
 - 2.1 PMI Prozessmodell 11
 - 2.2 ISO 21500 Prozessmodell 13
 - 2.3 IPMA Projektmanagement Aktivitäten 15
 - 2.4 Projektmanagement Prozesslandschaft 16
 - 2.4.1 Vorprojektphase 17
 - 2.4.2 Projektstartphase 18
 - 2.4.3 Projektplanungsphase 18
 - 2.4.4 Projektumsetzung und -koordination 19
 - 2.4.5 Projektcontrolling 20
 - 2.4.6 Projektkrisen 21
 - 2.4.7 Projektabschlussphase 21
 - Literatur 22

- 3 Grundlagen für erfolgreiches Outsourcing** 23
 - 3.1 Allgemeine Erfolgsfaktoren im Outsourcinggeschäft 23
 - 3.1.1 Chancen und Risiken im Outsourcing 25
 - 3.1.2 Prozesse und Prozessmanagement als Grundlage 28
 - 3.1.3 Moderne Technologien als Hilfswerkzeuge 29
 - 3.2 Vorbereitungen für erfolgreiches Outsourcing 30
 - 3.2.1 Vor- und Machbarkeitsstudie 30
 - 3.2.2 Einholen von Angeboten und Vorschlägen 30

| | | |
|----------|--|-----------|
| 3.2.3 | Auswahl des richtigen Partners und Vertragsverhandlungen | 31 |
| 3.2.4 | Umsetzung(splanung) | 33 |
| 3.3 | Notwendige Rahmenbedingungen | 34 |
| | Literatur | 37 |
| 4 | Analyse verschiedener PM Prozesse | 39 |
| 4.1 | Prozesse der Vorprojektphase | 42 |
| 4.1.1 | Ideensuche | 42 |
| 4.1.2 | Zielbeschreibung | 42 |
| 4.1.3 | Project Business Case erstellen | 44 |
| 4.1.4 | Ranking (Priorisierung) und Selektion | 45 |
| 4.1.5 | Erstellen des Projektauftrages | 45 |
| 4.2 | Prozesse der Projektstartphase | 46 |
| 4.2.1 | Ermitteln der Stakeholder | 47 |
| 4.2.2 | Zusammenstellung des Projektteams | 48 |
| 4.2.3 | Definition des Leistungsumfanges | 48 |
| 4.2.4 | Schätzung des Ressourcen- und Zeitbedarfes | 50 |
| 4.3 | Prozesse in der Projektplanung | 50 |
| 4.3.1 | Umfeld- bzw. Umweltanalyse | 51 |
| 4.3.2 | Erstellung des Projektstrukturplans (PSP) | 52 |
| 4.3.3 | Definition der Arbeitspakete, Arbeitspaketbeschreibung | 52 |
| 4.3.4 | Festlegung der Verantwortlichkeiten (Rollen- und Funktionsplan) | 53 |
| 4.3.5 | Erstellung des Ablauf- und Zeit-/Terminplans | 53 |
| 4.3.6 | Erstellung des Ressourcenplans | 55 |
| 4.3.7 | Erstellung des Risikoplans | 55 |
| 4.3.8 | Erstellung des Kostenplans | 56 |
| 4.3.9 | Erstellung des Finanzplans | 57 |
| 4.3.10 | Erarbeiten der Qualitätsplanung | 57 |
| 4.4 | Prozesse der Projektumsetzung und -koordination | 59 |
| 4.4.1 | Koordination der Projektarbeit | 59 |
| 4.4.2 | Stakeholder-Management | 60 |
| 4.4.3 | Management des Projektteams | 60 |
| 4.4.4 | Weiterentwicklung des Projektteams | 61 |
| 4.4.5 | Change-Management | 61 |
| 4.4.6 | Risikomanagement | 63 |
| 4.4.7 | Qualitätssicherung | 63 |

| | | |
|----------|--|-----------|
| 4.4.8 | Procurement | 63 |
| 4.4.9 | Projektmarketing | 65 |
| 4.4.10 | Abschließen von Projektphasen | 65 |
| 4.5 | Prozesse des Projektcontrollings | 66 |
| 4.5.1 | Controlling der Projektarbeit | 66 |
| 4.5.2 | Controlling der sozialen Faktoren | 67 |
| 4.5.3 | Risikocontrolling | 68 |
| 4.5.4 | Qualitätscontrolling | 68 |
| 4.5.5 | Reporting | 70 |
| 4.6 | Prozesse für Projektkrisen | 70 |
| 4.6.1 | Definition der Krise | 71 |
| 4.6.2 | Krisenmanagement | 72 |
| 4.6.3 | Beendigung der Krise | 72 |
| 4.7 | Prozesse des Projektabschlusses | 73 |
| 4.7.1 | Abschließen des Projektes | 73 |
| 4.7.2 | Sammeln von Lessons Learned | 74 |
| 4.7.3 | Auflösung der Projektorganisation | 75 |
| 4.8 | Wirtschaftliche Überlegungen | 76 |
| | Literatur | 76 |
| 5 | Vorbereitung und Begleitmaßnahmen | 77 |
| 5.1 | Fahrplan für Projektmanagement-Outsourcing | 78 |
| 5.1.1 | Strategiefragen klären, Outsourcing-Vision klarstellen | 78 |
| 5.1.2 | Business Case entwickeln, Machbarkeit untersuchen | 78 |
| 5.1.3 | Die richtige Outsourcing-Form finden | 79 |
| 5.1.4 | Hausaufgaben in der eigenen Organisation erledigen | 80 |
| 5.1.5 | Partnersuche | 80 |
| 5.1.6 | Due Diligence und Verhandlungen | 80 |
| 5.1.7 | Gemeinsame Umsetzungsplanung | 81 |
| 5.1.8 | Marketing und Information | 82 |
| 5.1.9 | Schulung und Know-how Transfer | 82 |
| 5.1.10 | Rollout | 83 |
| 5.1.11 | Begleitung und Qualitätskontrolle | 83 |
| 5.1.12 | Kontinuierliche Weiterentwicklung/-verbesserung | 84 |
| 5.2 | Hürden überwinden | 84 |
| 5.3 | Vorteile bedenken, Nutzen generieren | 87 |
| | Literatur | 89 |