

## Inhaltsverzeichnis

### DIE SOESTER BÜROMÖBEL AG KENNENLERNEN

#### HANDLUNGSFELD 4: ABSATZ

##### Anforderungssituation 4.2

1	Den Geschäftsprozess „Von der Kundenanfrage bis zum Versand“ abwickeln .....	10
2	Einen Kaufvertrag abschließen .....	16
3	Zahlungssysteme einsetzen .....	21
4	Mit einer Schlechtleistung (mangelhaften Lieferung) rechtssicher umgehen .....	24
5	Mit einer Nicht-Rechtzeitig-Lieferung (Lieferungsverzug) rechtssicher umgehen .....	29
6	Mit einer Nicht-Rechtzeitig-Zahlung (Zahlungsverzug) rechtssicher umgehen .....	32
7	Zwischen Eigenlager und Fremdlager entscheiden .....	36
8	Die Lagerhaltung mithilfe von Kennziffern optimieren .....	41
9	Absatzbuchungen vornehmen I – Sofortnachlässe, Nebenkosten und Rücksendungen .....	44
10	Absatzbuchungen vornehmen II – nachträgliche Preisnachlässe .....	48

#### HANDLUNGSFELD 5: PERSONAL

##### Anforderungssituation 5.1

1	Einen Arbeitsvertrag abschließen .....	52
2	Tarifverträge abschließen .....	55
3	Gesetzliche Bestimmungen im Rahmen von Kündigungen anwenden .....	58
4	Betriebsrat und Jugend- und Auszubildendenvertretung: mitwirkungs- und mitbestimmungsrechtliche Regelungen anwenden .....	60

##### Anforderungssituation 5.2

1	Entgeltabrechnungen durchführen .....	64
2	Löhne mithilfe unterschiedlicher Lohnformen berechnen .....	69
3	Entgelte buchen .....	74
4	Das Sozialversicherungssystem erkunden .....	76

##### Anforderungssituation 5.3

1	Einen Berufsausbildungsvertrag abschließen .....	81
---	--	----

##### Anforderungssituation 5.4

1	Die Arbeitszeit flexibilisieren .....	88
2	Mitarbeiter beurteilen .....	92
3	Arbeitsschutzbestimmungen erkunden .....	98
4	Arbeitszeugnisse auswerten .....	101

## HANDLUNGSFELD 6: INVESTITION UND FINANZIERUNG

### Anforderungssituation 6.1

1	Finanzierungsformen .....	104
2	Selbstfinanzierung .....	108
3	Statische Investitionsrechnung .....	111
4	Darlehensformen vergleichen .....	115
5	Kreditsicherheiten I – Bürgschaft und Sicherungsübereignung .....	119
6	Kreditsicherheiten II – Grundschild .....	125
7	Lieferantenkredit (Warenkredit) .....	128
8	Darlehensfinanzierung mit Leasingfinanzierung vergleichen .....	130
9	Zusammenfassende Aufgabe .....	133

## HANDLUNGSFELD 7: WERTSTRÖME

### Anforderungssituation 7.1

1	Bilanz sowie Gewinn- und Verlustrechnung einer Kapitalgesellschaft erstellen .....	138
2	Abschreibung und Probleme der Bewertung I .....	140
3	Abschreibung und Probleme der Bewertung II .....	143
4	Jahresabschluss aufbereiten und auswerten .....	144
5	Grundbegriffe der Kosten- und Leistungsrechnung .....	149
6	Abgrenzungsrechnung I – unternehmensbezogene Abgrenzung .....	152
7	Abgrenzungsrechnung II – kostenrechnerische Korrekturen .....	154
8	Kostenartenrechnung .....	160
9	Kostenstellenrechnung .....	163
10	Kostenträgerstückrechnung .....	167
11	Kostenkontrolle: Nachkalkulation und Kostenträgerzeitrechnung I .....	169
12	Kostenkontrolle: Nachkalkulation und Kostenträgerzeitrechnung II .....	172
13	Kostenkontrolle: Nachkalkulation und Kostenträgerzeitrechnung III .....	174
14	Deckungsbeitragsrechnung I – Grundlagen und die Berechnung der Gewinnschwelle .....	175
15	Deckungsbeitragsrechnung II – Bestimmung der Preisuntergrenze und die Optimierung des Produktionsprogramms .....	182
16	Deckungsbeitragsrechnung III – übergreifende Übungsaufgaben .....	187