

Inhaltsverzeichnis

	Seite
Vorwort	V
Bearbeiterverzeichnis	VII
Abkürzungsverzeichnis	IX
Literaturverzeichnis	XVII

A. Der Datenschutzbeauftragte

I. Beauftragung eines Datenschutzbeauftragten	1
1. Bestellung zum Datenschutzbeauftragten	1
2. Dienstvertrag mit einem externen betrieblichen Datenschutzbeauftragten	15
3. Beratungsvertrag mit einem Dienstleistungsunternehmen	31
II. Tätigkeiten des Datenschutzbeauftragten	43
1. Dateistatus/Verfahrensverzeichnis	43
2. Antwort auf das Auskunftsverlangen eines Betroffenen	48
3. Entbindung von der Schweigepflicht	52
4. Typische auf den Datenschutzbeauftragten des Vertragspartners bezogene Klauseln anderer Verträge	55
5. Antwort auf Auskunftsverlangen der Aufsichtsbehörde	60
III. Datenschutzaudit	64

B. Datenschutz im Unternehmen

I. Datenschutzorganisation im Unternehmen	77
1. Organisatorischer und strategischer Aufbau	77
2. Pflichtübung, Kür oder Manager: Möglicher Verantwortungsumfang von Datenschutzabteilungen	83
3. Dienstleister oder Kontrolleur: Die zwei Gesichter von Datenschutzabteilungen	85
4. Von der Auftragsdatenverarbeitung bis zur Verbandsarbeit: Zuständigkeitsbereiche im Einzelnen	87
5. Risikoverständnis und Reifegrad einer Datenschutzorganisation	90
6. Umgang mit Anfragen und Audits der Aufsichtsbehörden	93
II. Code of Conduct und Selbstverpflichtung zum Datenschutz	96
1. Datenschutz im Code of Conduct	96
2. Übersicht zu Hinweisgebersystemen (Whistleblower-Hotlines)	97
3. Hinweisgebersystem (Whistleblower-Hotline) im Code of Conduct	100
4. Datenschutzerklärung für ein elektronisches Hinweisgeberportal	101
5. Richtlinie zum Einsatz eines Hinweisgebersystems	101
6. Internal Investigations: Unternehmenspflicht vs. Datenschutz	109

III. Unternehmensrichtlinie Datenschutz	112
IV. Projekt- und Produktfragen	125
1. Klassische Vorabkontrolle oder Teameinbindung	125
2. Kundendatenschutz	129
3. Einrichtung automatisierter Abrufverfahren gemäß § 10 BDSG	134
4. Einsatz von Cloud Computing im Unternehmen	137
5. Löschkonzepte	147
V. Auftragsdatenverarbeitung im Unternehmen	150
1. Abgrenzung Funktionsübertragung von Auftragsdatenverarbeitung	150
2. Auftragsdatenverarbeitung oder Funktionsübertragung: Richtlinie für Unternehmen und Konzerne	153
3. Richtlinie Auftragsdatenverarbeitung	164
VI. Fernwartung durch Drittunternehmen	175
1. Anlage zur Fernwartung für externe Dienstleister	176
2. Datenschutzvereinbarung für den Remotezugriff	188
3. Allgemeine Bestimmungen	190
4. Arbeitsanweisung zur Fernwartung für Dienstleister	191
VII. Videoüberwachung im Betrieb	194
1. Checkliste zur Videoüberwachung	196
2. Richtlinie zur Videoüberwachung im Betrieb	198
3. Prüftabelle vor Inbetriebnahme einer Videoüberwachung	212
4. Maßnahmen zum Schutz der Betroffenen	217
VIII. Vertraulichkeitsvereinbarung	220
IX. Datenschutzerklärungen	229
1. Datenschutzerklärung für Websites und Apps bei rein informatischer Nutzung	230
2. Besondere Nutzungsformen von Websites	237
3. Newsletter	248
4. Webtracking	254
5. Social Media Plug-ins	259
6. Online Behavioral Advertising	263
7. Datenschutzerklärung für mobile Apps	268
8. Besondere Nutzungsformen der mobilen Apps	272
X. Datenschutzinformationen und Einwilligungen	277
1. Datenschutzklausel bei Kaufverträgen	277
2. Datenschutzklauseln bei Portalverträgen	281
3. Einwilligung in Werbeversand/Newsletter	284
 C. Formulare zur Verwendung gegenüber Mitarbeitern	
I. Einwilligung durch Beschäftigte	295
1. Einwilligungserklärung zur Veröffentlichung von Mitarbeiterfotos	295
2. Einwilligungserklärung zur Speicherung von Bewerberdaten	302
II. Vertraulichkeitspflichten	307
1. Verpflichtung auf das Datengeheimnis mit Merkblatt	307
2. Verpflichtung auf das Telekommunikationsgeheimnis mit Merkblatt	316

3. Deklaratorische Belehrung über die Verpflichtung zur Wahrung von Geschäfts- und Betriebsgeheimnissen mit Merkblatt	320
4. Vereinbarung über die Wahrung von Geschäfts- und Betriebsgeheimnissen mit Merkblatt und Protokoll	325
5. Vertraulichkeitsvereinbarung für freie Mitarbeiter	332
6. Merkblatt zur Wahrung der Vertraulichkeit in der sozialen Arbeit	346
III. Richtlinien zur EDV-Nutzung	354
1. Richtlinie zur Nutzung von Internet und E-Mail	354
2. Richtlinie Home Office/Mobile Office (Telearbeit)	375
3. Richtlinie zur Fernwartung durch eigene Mitarbeiter	385
4. Nutzungsvereinbarung zu „Bring Your Own Device“ (BYOD)	392
5. Social Media Guideline	406
 D. Behördliches und verwaltungsgerichtliches Verfahren	
I. Verwaltungsverfahren	415
1. Eingabe an eine Aufsichtsbehörde	417
2. Widerspruch gegen einen Bescheid einer Datenschutzaufsichtsbehörde	421
3. Antrag auf Genehmigung der Übermittlung personenbezogener Daten in ein Drittland ohne ausreichendes Datenschutzniveau	426
4. Mitteilung einer Datenpanne gemäß § 42a BDSG	429
5. Anzeige an die Behörde gemäß § 80 Abs. 3 SGB X	431
II. Verwaltungsgerichtliches Verfahren	435
1. Antrag auf Wiederherstellung der aufschiebenden Wirkung	436
2. Klage gegen eine Anordnung der Aufsichtsbehörde	442
3. Einstweiliger Rechtsschutz gegen die Informationstätigkeit der Aufsichtsbehörde	448
 E. Technische und organisatorische Datensicherheit	
I. Überblick: Rationalisierung von Datenschutzthemen im Unternehmen	457
1. Methodischer Aufbau	457
2. Richtlinien zur Ermittlung von Schnittmengen zu anderen Funktionen	471
3. Checkliste der Rollen und ihrer Funktionen	477
4. Tabellarische Aufstellung von Rollenüberdeckungen	485
5. Vermeidung unrationeller Arbeitsweisen	492
II. Vorabkontrolle vor Vertragsabschluss einer Auftragsdatenverarbeitung	504
III. Formular zur Prüfung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß § 9 BDSG	510
1. Anwendung bei interner Verarbeitung und Auftragsdatenverarbeitung	510
2. Prüfliste	513
IV. Prüfprotokolle	541
1. Einleitung	541
2. Formular	545
V. Formulare während der Laufzeit der Auftragsdatenverarbeitung	550
1. Genehmigung von Unterauftragnehmern	550
2. Änderung der Weisungsberechtigten/-empfänger	552

3. Änderung des betrieblichen Datenschutzbeauftragten	553
4. Änderungen in den Verfahren	555
5. Meldebogen Datenschutz- oder IT-Sicherheitsvorfall im Innenverhältnis	556
6. Prüfliste für Auftragsdatenverarbeitung bei Insolvenz des Auftraggebers/Auftragnehmers	564
VI. Formular zur Prüfung von Berechtigungskonzepten	568
Sachverzeichnis	577