

# Inhaltsverzeichnis

---

Vorwort .....	5
---------------	---

## **Teil I Kommunikation und Chefentlastung**

Entscheidungsvorbereitung für den Chef .....	11
--	----

*Susanne Westphal*

Gesprächsführung .....	27
------------------------	----

*Birgit Preuß-Scheuerle*

Interkulturelle Kompetenz.....	41
--------------------------------	----

*Lilli Wilken*

## **Teil II Management-Support**

Projektmanagement.....	55
------------------------	----

*Margit Gäijens*

Führungswissen im Sekretariat .....	77
-------------------------------------	----

*Matthias Herzberg*

Rechtswissen im Sekretariat.....	97
----------------------------------	----

*Dr. Stephanie Kaufmann-Jirsa*

Managementwissen im Sekretariat.....	129
--------------------------------------	-----

*Petra Lumbrott*

Konkurrenzfähig durch lebenslanges Lernen .....	143
---	-----

*Sonja Althoff*

<b>Die Herausgeberin</b> .....	<b>151</b>
<b>Die Autorinnen und Autoren</b> .....	<b>153</b>
<b>Stichwortverzeichnis</b> .....	<b>157</b>