

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	3
---------------	---

LERNGEBIET 11.1 Unternehmen in ihren Strukturen und Prozessen darstellen und vergleichen

Lernsituation 1: Sie erkunden das Unternehmensleitbild und die Unternehmensziele der Bürodesign GmbH	7
Übung 1.1: Interessengruppen und ihre Ziele	12
Übung 1.2: Die betriebliche Leistungserstellung	13
Übung 1.3: Die Unternehmensorganisation	16
Übung 1.4: Geschäftsprozessmodellierung	20
Übung 1.5: Geschäftsprozesse analysieren	21
Übung 1.6: Geschäftsprozesse optimieren	24
Übung 1.7: Ereignisgesteuerte Prozessketten (EPK) erstellen	25
Lernsituation 2: Den eigenen Praktikumsbetrieb präsentieren	28
Übung 2.1: Shareholder- und Stakeholderansatz vergleichen	33
Lernsituation 3: Sie klären die unterschiedlichen Kaufmannseigenschaften	34
Übung 3.1: Die Firma	37
Übung 3.2: Das Handelsregister	39
Übung 3.3: Die Rechtsform der Unternehmung	42
Lernsituation 4: Die Rechts- und Geschäftsfähigkeit beim Zustandekommen von Verträgen berücksichtigen	45
Übung 4.1: Arten von Rechtsgeschäften	49
Übung 4.2: Vertragsarten	50
Übung 4.3: Vertragsfreiheit und Form der Rechtsgeschäfte beachten	50
Übung 4.4: Nichtigkeit und Anfechtbarkeit von Rechtsgeschäften darstellen	51
Übung 4.5: Vertragsrecht am Beispiel des Kaufvertrags	52
Übung 4.6: Inhalte des Kaufvertrags	53
Lernsituation 5: Allgemeine Geschäftsbedingungen untersuchen	54
Lernsituation 6: Die Nicht-rechtzeitig-Lieferung kunden- und kostenorientiert bearbeiten	60
Übung 6.1: Schlechtleistung (mangelhafte Lieferung)	65
Übung 6.2: Käuferrechte bei einer Schlechtleistung	67
Übung 6.3: Nicht-rechtzeitig-Zahlung	67

LERNGEBIET 11.2 Unternehmensbezogene Informationen computergestützt verarbeiten

Lernsituation 1: Ein Präsentationssoftware zur Erstellung einer Präsentation verwenden	69
Lernsituation 2: Tabellenkalkulationen zur Unterstützung betriebswirtschaftlicher Prozesse nutzen	75
Übung 2.1: Grundrechenarten	83
Übung 2.2: Benutzerdefinierte Formate und bedingte Formatierung	84

Übung 2.3:	Einfache Funktionen	85
Übung 2.4:	Zählenwenn und Summewenn	86
Übung 2.5:	Ein Diagramm mit einem Tabellenkalkulationsprogramm erstellen	87
Lernsituation 3:	Für die Wahl eines ERP-Systems argumentieren	89
Übung 3.1:	Der Aufbau des ERP-Systems	98
Übung 3.2:	Wettbewerbsfähigkeit und ERP-Systeme	99

LERNGEBIET 11.3 Werte und Wertströme unter Einsatz einer integrierten ERP-Software erfassen, darstellen und auswerten

Lernsituation 1:	Sie beschreiben Aufgaben und Aufgabenbereiche des Rechnungswesens	100
Übung 1.1:	Das Rechnungswesen als Informations-, Kontroll- und Steuerungssystem	102
Übung 1.2:	Soll-Ist-Vergleiche im Rechnungswesen	103
Lernsituation 2:	Sie planen eine Inventur, führen diese durch und werten sie aus	104
Übung 2.1:	Ein Inventar erstellen	109
Übung 2.2:	Inventare vergleichen und auswerten	111
Lernsituation 3:	Sie leiten eine Bilanz aus dem Inventar ab und werten diese aus	113
Übung 3.1:	Aussagen zur Bilanz überprüfen	117
Übung 3.2:	Die Bedeutung verschiedener Belege	118
Übung 3.3:	Wirkungen der Geschäftsfälle auf die Bilanz	120
Übung 3.4:	Erfassung von Veränderungen des Vermögens und der Schulden auf Bestandskonten	122
Lernsituation 4:	Sie erfassen Belege systematisch im Grund- und Hauptbuch	124
Übung 4.1:	Vom Kontenrahmen zum Kontenplan	131
Übung 4.2:	Zusammengesetzte Buchungssätze	132
Übung 4.3:	Erfolgswirksame Geschäftsfälle	134
Übung 4.4:	Eine Lernübersicht erstellen – Das System der Bestands- und Erfolgskonten	135
Übung 4.5:	Erfolgswirksame Vorgänge erfassen und den Erfolg ermitteln	135
Übung 4.6:	Das Wesen der Umsatzsteuer	144
Übung 4.7:	Stufen des Wertschöpfungsprozesses mit Vorsteuerabzug	145
Übung 4.8:	Umsatzsteuer ermitteln, abführen und buchen	146
Übung 4.9:	Materialbestandsveränderungen berechnen und buchen	149
Lernsituation 5:	Sie bewerten abnutzbares Anlagevermögen, berechnen Abschreibungsbeträge und buchen diese	152
Übung 5.1:	Die Bedeutung der Abschreibung für Neu- und Ersatzinvestitionen	156
Übung 5.2:	Den Wert eines Anlagegutes zum Jahresende bei Anwendung der linearen Abschreibung bestimmen	157
Übung 5.3:	Abschreibungen bei geringwertigen Wirtschaftsgütern	157
Übung 5.4:	Die zentralen Bilanzkennzahlen erläutern	159
Lernsituation 6:	Sie bereiten die Bilanz der Bürodesign GmbH statisch auf und werten sie mithilfe von Kennzahlen aus	160
Lernsituation 7:	Sie werten das Konto „Gewinn und Verlust“ zur Kontrolle der Wirtschaftlichkeit aus und leiten erste Maßnahmen zur Verbesserung der Unternehmenssituation ab	164

Lernsituation 8: Sie verarbeiten Informationen zur Steuerung von Beschaffungsprozessen und informieren sich über wirtschaftliche Zahlen eines Unternehmens mithilfe eines ERP-Systems	167
Übung 8.1: Der Beschaffungsprozess	179
Übung 8.2: Belegablage	180
 Bildquellenverzeichnis	 183