

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	9
Einführung in das betriebliche Rechnungswesen	11
Aufgaben 1 bis 5	12

Handlungsfeld: Buchführung und Bilanz	15
--	----

1. Grundlagen der Buchführung und Bilanz	15
1.1 Wesen und Aufgaben der Buchführung	15
1.2 Gesetzliche Grundlagen der Buchführung	15
1.2.1 Allgemeines	15
1.2.2 Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung (GoB)	17
1.2.3 Gesetzliche Aufbewahrungsfristen für Unterlagen	17
1.2.4 Folgen bei Verstößen gegen die gesetzlichen Bestimmungen	17
Aufgaben 6 bis 12	18
1.3 Inventur, Inventar, Bilanz	20
1.3.1 Inventur	20
1.3.2 Inventar	21
Aufgaben 13 bis 18	22
1.3.3 Bilanz	24
1.3.4 Vergleich von Inventar und Bilanz	26
Aufgaben 19 bis 25	27
1.4 Wertbewegungen in der Bilanz	29
1.4.1 Vorbemerkung	29
1.4.2 Aktivtausch	29
1.4.3 Passivtausch	30
1.4.4 Aktiv-Passiv-Mehrung	30
1.4.5 Aktiv-Passiv-Minderung	30
1.4.6 Zusammenfassung	31
Aufgaben 26 bis 33	31
1.5 Einzelabrechnung der Bilanzposten auf Bestandskonten	38
1.5.1 Aufgliederung der Bilanz in Bestandskonten	38
1.5.2 Buchung der Geschäftsvorgänge auf Bestandskonten	39
1.5.3 Von der Eröffnungs- zur Schlussbilanz	41
Aufgaben 34 bis 40	44
1.5.4 Buchungssatz (Kontenanruf)	47
1.5.5 Vom Geschäftsvorfall zum Buchungssatz	49
Aufgaben 41 bis 43	49

1.6	Grundbuch und Hauptbuch	51
	Aufgaben 44 bis 45	52
1.7	Kontenrahmen und Kontenplan	54
	Aufgaben 46 bis 54	56
1.8	Unterkonten des Eigenkapitalkontos	61
1.8.1	Erfolgskonten	61
	Aufgaben 55 bis 68	64
1.8.2	Privatkonten	82
	Aufgaben 69 bis 73	85
1.9	Zusammenfassung	91
	Aufgaben 74 bis 79 (mit 50 MC-Unteraufgaben)	95
2.	Buchung spezieller Geschäftsvorfälle	105
2.1	Berücksichtigung der Umsatzsteuer	105
2.1.1	Die Konten Vorsteuer und Umsatzsteuer	105
2.1.2	„Herausrechnen“ der Umsatzsteuer	107
2.1.3	Umsatzsteuer bei Zielgeschäften	108
2.1.4	Ermittlung und Abrechnung der Umsatzsteuervorauszahlung	109
	Aufgaben 80 bis 86	110
2.1.5	Erfassung der Umsatzsteuer beim Jahresabschluss	116
	Aufgaben 87 bis 92	119
2.1.6	Besonderheiten beim Einkauf	128
	Aufgaben 93 bis 96	133
2.1.7	Besonderheiten bei Umsatzgeschäften	140
	Aufgaben 97 bis 101	144
2.2	Abschreibung von Gegenständen des Anlagevermögens	151
2.2.1	Begriff, Sinn und Zweck der Abschreibung	151
2.2.2	Buchungsweise der (planmäßigen) Abschreibung	152
2.2.3	Anlageverzeichnis	153
2.2.4	Faktoren zur Bestimmung der Abschreibungshöhe	154
2.2.5	Abschreibungsverfahren	157
	Aufgaben 102 bis 110	166
2.2.6	Abschreibung teilweise privat genutzter Gegenstände des Anlagevermögens	172
	Aufgabe 111	175
2.3.	Veräußerung von Gegenständen des Anlagevermögens	176
2.3.1	Vorbemerkung	176
2.3.2	Veräußerungserlös über Buchwert	176
2.3.3	Veräußerungserlös unter Buchwert	179
2.3.4	Privatentnahme von Anlagevermögensgegenständen über bzw. unter Buchwert	180
	Aufgaben 112 bis 114	180

2.4. Buchung der Personalkosten	183
2.4.1 Vorbemerkung	183
2.4.2 Einführendes Zahlenbeispiel	185
2.4.3 Berücksichtigung von vermögenswirksamen Leistungen und Vorschüssen	187
2.4.4 Berücksichtigung von lohnsteuerfreien Bezügen, Lohnsteuerfreibetrag auf der Steuerkarte und Überschreiten der Beitragsbemessungsgrenze	188
Aufgaben 115 bis 124 (mit 50 MC-Unteraufgaben)	190

Handlungsfeld: Kostenrechnung und Kalkulation	209
--	------------

1. Grundlagen der Kostenrechnung	209
1.1 Aufgaben der Kostenrechnung	209
1.2 Aufbau und Teilgebiete der Kostenrechnung	209
1.3 Wichtige Kostenbegriffe	211
2. Kostenarten- und Kostenstellenrechnung	212
2.1 Ermittlung der Gesamtkosten	212
Aufgaben 125 bis 127	213
2.2 Verteilung der Kosten	214
Aufgaben 128 bis 130	217
3. Kostenträgerrechnung	221
3.1 Kalkulation mit Gemeinkostenzuschlägen	221
Aufgaben 131 bis 135	222
3.2 Kalkulation mit Stundensatz und Aufschlagsatz	228
Aufgaben 136 bis 139	230
3.3 Berücksichtigung von Sondereinzelkosten	236
Aufgaben 140 bis 141	237
3.4 Berücksichtigung von Preisnachlässen für den Kunden	242
Aufgaben 142 bis 144	243
3.5 Kalkulation bei gegebenem Angebotspreis (Rückwärtskalkulation)	248
3.6 Kalkulation bei gegebenem Angebots- und Einkaufspreis (Differenzkalkulation)	249
Aufgaben 145 bis 152 (mit 25 MC-Unteraufgaben)	251

Handlungsfeld:	
Auswertung des betrieblichen Rechnungswesens	263
<hr/>	
1. Notwendigkeit der Auswertung des Rechnungswesens	263
2. Auswertung mithilfe der Kennzahlenrechnung	263
2.1 Begriffliche Grundlagen, Systematisierung	263
2.2 Vorüberlegungen zur Kennzahlenrechnung	264
2.2.1 Aufbereitung des Zahlenmaterials	264
2.2.2 Statische Analyse	265
2.2.3 Soll-Ist-Vergleich	265
2.2.4 Entwicklungs- und Zeitvergleich	266
2.2.5 Unternehmensvergleich	267
3. Auswertung der Bilanz	268
3.1 Vorbemerkung	268
3.2 Vermögensstruktur	268
3.3 Kapitalstruktur	269
3.4 Eigenkapitalentwicklung	269
3.5 Anlagedeckungsberechnung	271
3.6 Liquiditätsberechnung 1. bis 3. Grades	273
3.6.1 Allgemeines	273
3.6.2 DATEV-Auswertung zur Liquiditätsberechnung	275
Aufgaben 153 bis 159	277
4. Auswertung der Gewinn- und Verlustrechnung	285
4.1 Vorbemerkung	285
4.2 DATEV-Kostenstatistik I	286
4.3 DATEV-Kostenstatistik II	288
4.4 Cashflow	290
4.5 Umsatzrentabilität	291
Aufgaben 160 bis 164	292

5. Auswertung von Bilanz und GuV	299
5.1 Vorbemerkung	299
5.2 Eigenkapitalrentabilität	299
5.3 Gesamtkapitalrentabilität	300
Aufgaben 165 bis 170 (mit 32 MC-Unteraufgaben)	301
 Abkürzungsverzeichnis	 319
 Stichwortverzeichnis	 321