

# Inhaltsverzeichnis Band 1

## Teil 1 ■ Einführung

- 1 ■ 01 Vorwort
- 1 ■ 02 Benutzerhinweise
- 1 ■ 03 Glossar
- 1 ■ 04 Sachverzeichnis
- 1 ■ 05 Autorenverzeichnis

## Teil 2 ■ Marketing mit neuen Medien

- 2 ■ 01 Online-Marketing
- 2 ■ 02 Integration in den Marketing-Mix
- 2 ■ 03 Werbung im Internet
- 2 ■ 04 Nutzerstrukturen im Internet
- 2 ■ 05 Erfolgsmessung
- 2 ■ 06 Netiquette und Internet-Sprache
- 2 ■ 07 Marktforschung im Internet
-  2 ■ 08 Point-of-Interest (POI)
- 2 ■ 09 CD-ROM als multimediales Marketinginstrument
- 2 ■ 10 Software-Agenten

## Teil 3 ■ Elektronischer Handel (Electronic Commerce)

-  3 ■ 01 Virtueller Vertrieb
- 3 ■ 02 Integration in Service und Support
-  3 ■ 03 Online-Distribution
-  3 ■ 04 Neuer Zahlungsverkehr: Digitales Geld
- 3 ■ 05 Elektronische Marktplätze
- 3 ■ 06 Point-of-Sales (POS)
- 3 ■ 07 Direct-Response-TV
- 3 ■ 08 Computer Aided Sales (CAS)

---

 Mit Praxisbeispiel

**Teil 4 ■ Produktinnovationen**

**4 ■ 01 Intelligente Produkte – Individualkonfektion**

**P 4 ■ 02 Kombination von Produkt  
und Dienstleistung – TELECONSULT**

**P 4 ■ 03 Kombination von Dienstleistungen:  
Integration via Internet**

**Teil 5 ■ Optimierte Geschäftsprozesse**

**5 ■ 01 Workflow-Management und Groupware**

**5 ■ 02 Service Engineering . . . . . neu**

**5 ■ 03 On-demand-Produktion**

**5 ■ 04 Digitalisierung von Prozessen . . . . . neu**

**5 ■ 05 Simultaneous Engineering . . . . . neu**

**5 ■ 06 Dienstleistungsfelder der Zukunft**

**5 ■ 07 Kundenintegration:  
Einbindung in die Unternehmensprozesse**

**5 ■ 08 Unternehmensführung . . . . . neu**

**5 ■ 09 Optimierte Geschäftsprozesse  
durch Intranet-/Extranet-Technologie**

**Teil 6 ■ Betriebliche Integration**

**6 ■ 01 Projektmanagement**

**6 ■ 02 Kosten- und Nutzenaspekte**

**6 ■ 03 Provider- und Technik-Auswahl**

---

**P** Mit Praxisbeispiel

# Inhaltsverzeichnis Band 2

## Teil 7 ■ Neue Formen des Arbeitens und der Weiterbildung

- P** 7 ■ 01 **Telearbeit:**  
**Orientierungshilfen zur effizienten Gestaltung**
- 7 ■ 02 **Telelearning**
- 7 ■ 03 **Das Büro der Zukunft**
- 7 ■ 04 **Online-Kommunikation** ..... **neu**

## Teil 8 ■ Rahmenbedingungen

- 8 ■ 01 **Neue Berufe und Qualifikationsprofile**
- 8 ■ 02 **Kompetenzen von Mitarbeitern  
und Management**
- 8 ■ 03 **Gesetze und Regelungen**

## Teil 9 ■ Praxisberichte

- P** 9 ■ 01 **Produktion**
- P** 9 ■ 02 **Handel**
- P** 9 ■ 03 **Dienstleister**

## Teil 10 ■ Trends und Visionen

- 10 ■ 01 **Märkte und Wettbewerb**
- P** 10 ■ 02 **Informationsgesellschaft: Die Bedeutung  
von Informationen für Unternehmen**
- 10 ■ 03 **Global Networking – Kommunikationsstrategien  
für kleine und mittlere Unternehmen  
im globalen Wettbewerb**
- 10 ■ 04 **Kundenorientierung** ..... **neu**
- 10 ■ 05 **Virtuelle Unternehmen – ein neues Konzept?**
- 10 ■ 06 **Lernendes Unternehmen**

**10 ■ 07 Visionäre Aspekte:  
Internet-Communities als Geschäftsmodell**

**Teil 11 ■ Neue Technologien**

**11 ■ 01 ISDN**

**11 ■ 02 Sprach-/Datenkommunikation**

**11 ■ 03 Multimedia**

**11 ■ 04 Hardwaregrundlagen  
und Entwicklungstrends**

**11 ■ 05 Software-Grundlagen  
und Entwicklungstrends . . . . .** **neu**

**11 ■ 06 Mobile Kommunikation**

**11 ■ 07 Mobile Computing: Grundlagen**

**11 ■ 09 Digitales und interaktives Fernsehen**

**11 ■ 10 Electronic Data Interchange (EDI)**

**11 ■ 11 Videoconferencing**

**11 ■ 12 Sicherheitskonzepte**

**11 ■ 30 Internetdienste**

**11 ■ 31 Suchmaschinen und Agenten**

**11 ■ 32 Grundlagen zu Intranet und Extranet**

**P** **11 ■ 33 Zahlungssysteme und -standards**

---

**P** Mit Praxisbeispiel