

Auf einen Blick

1 Was Sie zum Arbeiten mit SAP unbedingt wissen sollten 17

Teil I Diese Daten benötigen Sie für eine effiziente Beschaffung

2 Der Lieferantenstammsatz 41
3 Der Materialstammsatz 63
4 Der Einkaufsinfosatz 89
5 Die Konditionen 109

Teil II Was vor der Bestellung geklärt sein muss

6 Die Bestellanforderung 125
7 Die Anfrage und das Angebot 143

Teil III So beschaffen Sie mit SAP

8 Die Bestellung 177
9 Der Wareneingang 205
10 Die Rechnungsprüfung 231

Teil IV Diese Sonderfälle kann es in der Beschaffung geben

11 Verbrauchsmaterial 253
12 Dienstleistungen 263
13 Retouren 295

Teil V Wie Sie sich die Arbeit erleichtern

14 Den Einkauf automatisieren 307
15 Listen 321

Teil VI Anhang

A Glossar 339
B Menüpfade und Transaktionscodes 347
C Literaturverzeichnis 353
D Der Autor 355

Inhalt

Über dieses Buch	13
------------------------	----

1 Was Sie zum Arbeiten mit SAP unbedingt wissen sollten	17
1.1 Im SAP-System navigieren	17
1.2 Hilfefunktionen	25
1.3 Organisationseinheiten	27
1.4 Transaktionen	31
1.5 Belege	33
1.6 Die Belegkette im Beschaffungsprozess	35
1.7 Zusammenfassung	37

Teil I Diese Daten benötigen Sie für eine effiziente Beschaffung

2 Der Lieferantenstammsatz	41
2.1 Einführung	41
2.2 Die Transaktionen zum Lieferantenstammsatz	43
2.3 Lieferantenstammsatz anlegen	45
2.4 Lieferantenstammsatz anzeigen und ändern	53
2.5 Lieferanten sperren	55
2.6 Datenerfassung vereinfachen	56
2.7 Einmal-Lieferanten	57
2.8 Lieferantenverzeichnis erstellen	58
2.9 Zusammenfassung	59
2.10 Probieren Sie es aus!	59

3 Der Materialstammsatz	63
3.1 Einführung	63
3.2 Die Transaktionen zum Materialstammsatz	66
3.3 Materialstammsatz anlegen	68
3.4 Materialstammsatz anzeigen und ändern	78
3.5 Materialstammsatz erweitern	80
3.6 Datenerfassung vereinfachen	81
3.7 Liste der Materialstammsätze erstellen	82

3.8	Zusammenfassung	83
3.9	Probieren Sie es aus!	84
4	Der Einkaufinfosatz	89
4.1	Einführung	89
4.2	Die Transaktionen zum Einkaufinfosatz	91
4.3	Einkaufinfosatz anlegen	92
4.4	Einkaufinfosatz anzeigen und ändern	97
4.5	Einkaufinfosätze automatisch aktualisieren	98
4.6	Liste der Einkaufinfosätze erstellen	101
4.7	Preissimulation	103
4.8	Zusammenfassung	105
4.9	Probieren Sie es aus!	105
5	Die Konditionen	109
5.1	Einführung	109
5.2	Konditionen im Einkaufinfosatz pflegen	112
5.3	Konditionen in Belegen pflegen	117
5.4	Zusammenfassung	120
5.5	Probieren Sie es aus!	121

Teil II Was vor der Bestellung geklärt sein muss

6	Die Bestellanforderung	125
6.1	Einführung	125
6.2	Die Transaktionen zur Bestellanforderung	126
6.3	Bestellanforderung anlegen	131
6.4	Bestellanforderung als Kopie anlegen	133
6.5	Bestellanforderung anzeigen und ändern	134
6.6	Der Lieferant in der Bestellanforderung	136
6.7	Preissimulation zu möglichen Lieferanten	138
6.8	Liste der Bestellanforderungen erstellen	139
6.9	Zusammenfassung	139
6.10	Probieren Sie es aus!	140
7	Die Anfrage und das Angebot	143
7.1	Einführung	143
7.2	Die Transaktionen zu Anfrage und Angebot	145

7.3	Anfrage anlegen	149
7.4	Anfrage mit Bezug zu einer Bestellanforderung anlegen	153
7.5	Anfrage als Kopie anlegen	155
7.6	Anfrage anzeigen und ändern	156
7.7	Anfrage ausgeben	157
7.8	Angebot erfassen	160
7.9	Angebot anzeigen und ändern	163
7.10	Angebote vergleichen	164
7.11	Angebot absagen	166
7.12	Listen zu Anfrage und Angebot	169
7.13	Zusammenfassung	169
7.14	Probieren Sie es aus!	170

Teil III So beschaffen Sie mit SAP

8	Die Bestellung	177
8.1	Einführung	177
8.2	Die Transaktionen zur Bestellung	178
8.3	Belegübersicht	183
8.4	Bestellung anlegen	187
8.5	Bestellung mit Bezug anlegen	189
8.6	Bestellung anzeigen und ändern	191
8.7	Preisvorschlag in der Bestellung	193
8.8	Bestellung freigeben	194
8.9	Bestellung ausgeben	199
8.10	Liste der Bestellungen erstellen	201
8.11	Zusammenfassung	202
8.12	Probieren Sie es aus!	202
9	Der Wareneingang	205
9.1	Einführung	205
9.2	Die Transaktion zur Warenbewegung	208
9.3	Wareneingang mit Bezug zur Bestellung buchen	214
9.4	Materialbeleg anzeigen	218
9.5	Wareneingang stornieren	221
9.6	Wareneingang ohne Bestellung buchen	222
9.7	Bestandsübersicht anzeigen	223
9.8	Listen zu Beständen und Materialbewegungen erstellen	226
9.9	Zusammenfassung	227
9.10	Probieren Sie es aus!	228

10 Die Rechnungsprüfung	231
10.1 Einführung	231
10.2 Die Transaktion zur Rechnungsprüfung	233
10.3 Rechnung prüfen und buchen	241
10.4 Rechnungsbeleg anzeigen	245
10.5 Rechnungsbeleg stornieren	247
10.6 Liste der Rechnungsbelege erstellen	248
10.7 Zusammenfassung	248
10.8 Probieren Sie es aus!	249

Teil IV Diese Sonderfälle kann es in der Beschaffung geben

11 Verbrauchsmaterial	253
11.1 Einführung	253
11.2 Verbrauchsmaterial mit Materialstammsatz bestellen	257
11.3 Zusammenfassung	260
11.4 Probieren Sie es aus!	260
12 Dienstleistungen	263
12.1 Einführung	263
12.2 Der Leistungsstammsatz	265
12.3 Leistungsstammsatz anlegen	269
12.4 Leistungsstammsatz anzeigen und ändern	271
12.5 Die Leistungskonditionen	272
12.6 Leistungskonditionen anlegen	274
12.7 Leistungskonditionen anzeigen und ändern	275
12.8 Dienstleistungen bestellen	277
12.9 Leistungserfassung und Leistungsabnahme	281
12.10 Leistungserfassungsblatt anlegen	285
12.11 Leistungserfassungsblatt abnehmen	289
12.12 Zusammenfassung	290
12.13 Probieren Sie es aus!	291
13 Retouren	295
13.1 Einführung	295
13.2 Retoure anlegen	297
13.3 Warenausgang zur Retoure buchen	298

13.4	Gutschrift prüfen und buchen	299
13.5	Zusammenfassung	301
13.6	Probieren Sie es aus!	301

Teil V Wie Sie sich die Arbeit erleichtern

14	Den Einkauf automatisieren	307
14.1	Einführung in die automatische Bestellung	307
14.2	Bestellungen automatisch anlegen	310
14.3	Einführung in die automatische Wareneingangsabrechnung	313
14.4	Automatische Wareneingangsabrechnung durchführen	316
14.5	Zusammenfassung	319
15	Listen	321
15.1	Einführung	321
15.2	Beispiele für Listen	323
15.3	Daten selektieren	323
15.4	Listen anzeigen	328
15.5	Layouts zu einer Liste einrichten	332
15.6	Layout speichern und aufrufen	335
15.7	Zusammenfassung	336

Teil VI Anhang

A	Glossar	339
B	Menüpfade und Transaktionscodes	347
C	Literaturverzeichnis	353
D	Der Autor	355
	Index	357