

# INHALT

<b>1</b>	<b>HAUSHALTSBÜCHER</b>	<b>7</b>
1.1	Familienhaushaltsbuch .....	7
1.1.1	Beschreibung der Arbeitsmappe.....	7
1.2	Jahresaufstellung der Haushaltskosten .....	12
1.2.1	Erstellen der Tabelle zur Erfassung der Monatswerte.....	12
1.2.2	Erstellen einer Jahreszusammenfassung .....	15
1.2.3	Prozentauswertung .....	15
1.2.4	Gruppierung und Gliederung .....	17
1.2.5	Grafische Auswertung .....	18
<b>2</b>	<b>MUSTERDATEIEN FÜR VERSCHIEDENE AUFGABEN</b>	<b>19</b>
2.1	Wöchentlich zu erstellende Ausgabenliste .....	19
2.2	Haushaltsbuch als Jahresübersicht .....	20
2.3	Ausgabenkalender .....	22
2.4	Taschengeldinspektor .....	24
2.5	Zeitschriftenabonnements .....	25
2.6	Daueraufträge und Einziehungsermächtigungen.....	26
2.7	Zinserträge.....	28
<b>3</b>	<b>FINANZMATHEMATISCHE FUNKTIONEN</b>	<b>31</b>
3.1	Funktionsargumente .....	31
3.2	Kreditkostenberechnung .....	32
<b>4</b>	<b>ANHANG</b>	<b>35</b>
4.1	Formeln .....	35
4.1.1	Arithmetische Formeln .....	35
4.1.2	Relative und absolute Zellbezüge in Formeln verstehen und verwenden.....	37
4.2	Funktionen .....	39
4.2.1	Einfache Funktionen verwenden .....	39
4.2.2	Wenn-Funktion verwenden mit den Vergleichsoperatoren: =,>,< .....	40
4.3	Diagramme.....	42
4.3.1	Erstellen .....	42
	<b>INDEX</b>	<b>45</b>