

<b>Einführung</b>	9
<b>Hinführung zur Lernorganisation</b>	11
Persönliches Lernverhalten	11
Checkliste Lernverhalten	12
Sinnvoller Lesen	14
Leseverständnis – Textverständnis	15
Schnelles Lesen	15
Augenübungen	16
<b>Lesehindernisse ablegen</b>	17
Vorbemerkung	17
Buchstabieren	17
Mitsprechen	17
Finger verfolgen	18
Worte lesen	18
Kopfwackeln	18
Geringer Wortschatz	18
Teilnahmsloses Lesen	18
Überlesen von Abbildungen	19
Bewusstes Lesen – das Textverständnis	20
Leseerfolg und Leseverständnis	20
Fixationspyramide – Übung zum Lernverhalten	20
Selektives Lesen	22
<b>Fördernde Lerneinflüsse nutzen</b>	23
Was sagt die Neurowissenschaft zum Lernen?	23
Wozu brauchen wir unser Gehirn?	24
Wie verarbeiten wir Sinnesreize?	26
Multitasking – geht das?	27
Bewegung und Lernen	27
Schlaf und Lernen	28
Ernährung und Lernen	29

<b>Arbeitsschritte für eine schriftliche Arbeit</b>	<b>31</b>
Thematische Eingrenzung	31
Effektives Lernen	33
Protokolltechniken und Karteisysteme	34
Einführung in die Bibliotheksnutzung	37
Suchmaschinen als ergänzende Hilfsmittel	38
Elektronische Datenbanken	39
Arbeitszeit und Arbeitsplatz	41
Zeitökonomie	42
<b>Themenfindung und Arbeitszeit</b>	<b>43</b>
Hinführung zur Materialfindung	43
Wie komme ich an ein Thema?	43
Wozu soll das Thema bearbeitet werden?	43
Welche Ziele werden mit dem Thema verfolgt?	44
Fragen zur Selbstkontrolle	45
Welches Material benötige ich?	46
Dokumente in Schriftform und anderen Medien	47
Wo finde ich welche Dokumentation?	49
Auskunftstellen für graue Materialien	50
Bibliografien sind Auskunftsstellen	51
Inhalt einer Bibliografie	51
Deutsche Nationalbibliothek	52
Internationale Standard-Buchnummer [ISBN]	54
Länderkennung	54
Verlagskennung	55
Titel- und Bandnummer	55
Verzeichnis lieferbarer Bücher [VIB]	55
Einstiegszugang zu veröffentlichtem Wissen	56
Veröffentlichungen der Deutschen Nationalbibliothek	57
eBook und die Folgen	61
Clouddienste	63
Abrufbücher	64
<b>Internetrecherche</b>	<b>65</b>
Internet – was ist das?	65
Grundlagen für die Internet-Nutzung	67
Informationsdienste über das Internet	67
Informationssuche im Internet	69

Wie komme ich zu einer Web-Anschrift? 71	
Was ist eine Domain? 71	
Web-Suchhilfen 73	
Links zu häufig genutzten Web-Seiten 73	
<b>Wie benutze ich eine Bibliothek?</b>	<b>75</b>
Bibliotheken sind Dienstleister 75	
Benutzerordnung einer Hochschulbibliothek 76	
Digitale Bibliothek 80	
Klassifikation des menschlichen Wissens 81	
<b>Zitierweise</b>	<b>83</b>
Notwendigkeit des Zitierens 83	
Technik der Zitierweise 83	
Wie wird zitiert? 84	
Was ist eine unmittelbare Quellenangabe? 84	
Was heißt zweckentsprechend zitieren? 86	
Welche Angaben sind zu zitieren? 87	
Was muss zitiert werden? 88	
Gibt es verschiedene Zitierformen? 89	
Software deckt Plagiate auf 90	
<b>Materialverarbeitung</b>	<b>91</b>
Wie verarbeiten wir unser Material? 91	
Anforderungen an eine Gliederung 92	
Schlussfolgerungen 94	
<b>Manuskripterstellung und Manuskriptgestaltung</b>	<b>95</b>
Manuskripterstellung 95	
Gestaltung von Abschlussarbeiten 100	
Inhaltsverzeichnis 101	
Textteil 101	
Literaturnachweis und Materialanhang 102	
<b>Archive machen Quellen zugänglich</b>	<b>103</b>
Wozu gibt es Archive und was machen sie? 103	
Archivordnung als Beispielsatzung 105	
Grundsätzliches 105	
Geltungsbereich 105	
Verwaltung von Registratur- und Archivgut 106	

Nutzung von Archivgut durch abliefernde Stellen	107
Nutzung von Archivgut durch Betroffene	107
Nutzung von Archivgut durch Dritte	108
Nutzungsvoraussetzungen	109
Sperrfristen	109
Sondergenehmigungen	110
<b>Abkürzungsverzeichnis</b>	<b>111</b>
<b>Sachregister</b>	<b>113</b>

*Die einzelnen Kapitel wurden knapp gehalten, um eine schnelle Wissensaneignung zu ermöglichen.*