

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	9
Einleitung	11
Drei Grundvoraussetzungen für erfolgreiche Auftritte	13
1 Freude	15
2 Unterhaltung	17
3 Übung	19
10 Schritte zur optimalen Vorbereitung	21
1 Ziel exakt festlegen	22
2 Publikumsausrichtung	24
3 Entscheidende Fragen	26
4 Informationen sammeln und sortieren	28
5 Anti-Langeweile-Würze	32
6 Optimaler Start	34
7 Knackiger Schluss	36
8 Mehr Power dank PowerPoint	38
9 Manuskriptgestaltung	42
10 Üben, üben, üben	44

	10 Schritte zum guten Gelingen des Aufritts	47
1	Guter Auftakt	48
2	Überzeugende Körpersprache	50
3	Anregender Blickkontakt	52
4	Passende Gestik	54
5	Ansprechende Stimme	56
6	Wirkungsvolle Pausen	58
7	Fragen aus dem Publikum	60
8	Pleiten, Pech und Pannen	62
9	Nervosität und Lampenfieber	64
10	Äussere Erscheinung	66
	 Musterrede: Mit Vollgas zum Redeprofi	 69
	Checklisten	75
	Zitate-Schatzkiste	83
	Stichwortverzeichnis	103