

# INHALT

<b>1</b>	<b>DIE PRÄSENTATION</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>PRÄSENTATIONSANSICHTEN</b>	<b>4</b>
2.1	Normalansicht .....	4
2.2	Foliensortierung .....	5
2.3	Bildschirmpräsentation .....	6
<b>3</b>	<b>LAYOUT</b>	<b>7</b>
3.1	Folienlayout zuweisen/ändern .....	7
3.2	Eigene Folienlayouts .....	8
<b>4</b>	<b>DESIGN</b>	<b>9</b>
4.1	Ein verfügbares Design anwenden .....	9
4.2	Zwischen verfügbaren Designs wechseln .....	9
4.2.1	Farbdesign .....	10
4.2.2	Designschriftarten .....	11
4.2.3	Designeffekte .....	11
4.3	Bestehendes Design für einzelne Folien überarbeiten .....	12
4.3.1	Hintergrundfarbe für Folien wechseln .....	12
<b>5</b>	<b>MASTER</b>	<b>13</b>
5.1	Folienmaster .....	13
5.1.1	Aufruf des Folienmasters .....	14
5.1.2	Objekte auf einer Masterfolie einfügen bzw entfernen .....	15
5.1.3	Formatierungen im Folienmaster .....	16
5.2	Neuen Folienmaster einfügen .....	17
5.3	Layout der Masterfolien bearbeiten .....	18
5.3.1	Hintergrund und Platzhalterposition .....	18
5.3.2	Weitere Platzhalter einfügen .....	21
5.3.3	Benutzerdefinierten Folienmaster bestimmten Folien zuweisen .....	22
5.3.4	Neues Design bestimmten oder allen Folien zuweisen .....	23

<b>6</b>	<b>VORLAGEN</b>	<b>24</b>
6.1	Vorlage, Dokumentdesign erstellen .....	24
6.1.1	Vorlagen speichern .....	24
6.1.2	Dokumentdesign speichern .....	25
6.2	Neue Präsentation mit ausgewählter Vorlage öffnen .....	26
6.2.1	Vorlagen im Ordner Templates .....	26
6.2.2	Vorlagen in einem beliebigen Ordner .....	27
6.2.3	Vorlage nachträglich bearbeiten .....	27

<b>INDEX</b>	<b>29</b>
--------------	-----------