

Vorwort	4
Einführung	5
Übersicht über die methodischen Zugänge zu den sieben Aufgabenfeldern der funktionalen Teamarbeit	7
Methoden der funktionalen Teamarbeit	15
1. Individuelle Klärung und Meinungsbildung herbeiführen	16
1.1 Ein-Punkt-Abfrage	17
1.2 Transfer-In	19
1.3 Dialog-Methode	22
2. Situation klären, Probleme analysieren	24
2.1 Das STP-Problemlöseverfahren	24
2.2 U-Prozedur	27
2.3 SOFT-Analyse	28
2.4 Szenario-Technik	29
3. Gemeinsam Ideen finden	32
3.1 Brainwriting	34
3.2 Kartenabfrage mit Themenspeicher	37
3.3 Der Morphologische Kasten	39
3.4 Synektik-Konferenz	44
3.5 Kreative Lösungsintegration	50
3.6 Osborn-Checkliste	51
4. Sachinformationen beschaffen	54
5. Entscheide mit dem Team treffen	55
5.1 Abstimmung	58
5.2 Bewertung mit Klebepunkten	59
5.3 Gegenüberstellungsvergleich	63
5.4 Bewertung mit Kriterienraster	65
5.5 Entscheidung durch Einzelreihungen	68
5.6 Nominelle Gruppentechnik (NGT)	71
5.7 Erarbeitung eines Konsenses	75
5.8 Pro-Contra-Bilanz	77
6. Metakommunikation und Evaluation anregen	79
6.1 Team-Fragebogen	80
6.2 Prozessbeobachtung	81
6.3 Rollenfeedback	82
7. Coaching und Fallbearbeitung im Rahmen von Konferenzen ermöglichen	84
Das 1 × 1 der Tagesordnungen und Protokolle	87
Wenn es harzt: Das Team aus Schwierigkeiten hinausführen	97
Literatur	103