

Inhaltsverzeichnis

<i>Vorwort</i>	7
<i>Abkürzungsverzeichnis und Zeichenerklärung</i>	13

I. Rechnen

1. Dreisatz	17
1.1 Der einfache Dreisatz mit geradem Verhältnis	18
1.2 Der einfache Dreisatz mit ungeradem Verhältnis	20
1.3 Der zusammengesetzte Dreisatz	21
2. Währungsrechnung	25
3. Der Kettensatz	28
4. Prozentrechnen	30
4.1 Berechnung des Prozentwertes	30
4.2 Berechnung des Prozentsatzes	31
4.3 Berechnung des Grundwertes	32
4.4 Vermehrter und verminderter Grundwert	32
a) Vermehrter Grundwert	33
b) Verminderter Grundwert	33
4.5 Stufenweise Prozentrechnung	34
5. Zinsrechnen	36
5.1 Jahreszinsen	37
5.2 Monatszinsen	37
5.3 Tageszinsen	37
5.4 Berechnung der Zinszahl und des Zinsteilers	38
5.5 Zinsformeln	39
5.6 Berechnung von Forderungen	40
6. Tilgungspläne	43
6.1 Tilgungsdarlehen	43
6.2 Annuitätendarlehen	45
7. Terminrechnung	47
8. Effektivverzinsung	50
8.1 Effektivverzinsung unter Ausnutzung von Skonto	50
8.2 Effektivverzinsung bei Ratenkauf	52
9. Verteilungsrechnung	56
9.1 Verteilung nach gleichen Anteilen	56
9.2 Verteilung nach unterschiedlichen Anteilen	57
9.3 Gewinnverteilung nach den Bestimmungen des HGB	60

Inhaltsverzeichnis

10. Einfache Rentabilitätsberechnung	65
11. Durchschnittsrechnung	67
11.1 Der einfache Durchschnitt	67
11.2 Der gewogene Durchschnitt	68
12. Übungsklausuren Rechnen	70
12.1 Übungsklausur Rechnen I	70
12.2 Übungsklausur Rechnen II	72
12.3 Übungsklausur Rechnen III	74
12.4 Lösungsvorschlag Rechnen I	75
12.5 Lösungsvorschlag Rechnen II	78
12.6 Lösungsvorschlag Rechnen III	82

II. Buchführung

1. Aufgaben der Buchführung	87
2. Buchführungspflicht des Rechtsanwalts	88
3. Aufzeichnungspflichten des Rechtsanwalts	90
4. Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung (GoB)	92
4.1 Die wichtigsten GoB	92
4.2 Grundsätze ordnungsgemäßer Speicherbuchführung (GoS)	93
5. Aufgaben der Buchführung in der Anwaltskanzlei	94
5.1 Fremdgelder des Rechtsanwaltes	94
6. System der doppelten Buchführung	95
6.1 Soll und Haben	95
6.2 Bilanz	96
6.3 Inventur	96
6.4 Ablaufschema Bilanz	97
6.5 Aufbau der Bilanz	97
6.6 Bestandskonten	99
6.7 Bilanzveränderungen	100
a) Aktivtausch	100
b) Passivtausch	100
c) Aktiv-Passiv-Mehrung	100
d) Aktiv-Passiv-Minderung	101
7. Erfolgskonten	102
8. Umsatzsteuer	104
8.1 System der Umsatzsteuer	104
8.2 Umsatzsteuer in der Rechtsanwaltskanzlei	105
8.3 Vorsteuer in der Rechtsanwaltskanzlei	106
8.4 Umsatzsteuervoranmeldung/Elektronische Umsatzsteuer- voranmeldung	107

8.5	Erstattungspflichtiger Gegner bei vorsteuerabzugsberechtigtem Mandanten	109
8.6	Umsatzsteuererklärung	109
9.	Brutto-/Nettoverfahren	111
9.1	Nettoverfahren	111
9.2	Bruttoverfahren	112
10.	Die Einnahmen des Rechtsanwalts	114
10.1	Honorar	114
10.2	Einnahmen aus Nebentätigkeiten	114
10.3	Einnahmen aus Hilfgeschäften	114
11.	Privatkonto	116
11.1	Privatentnahmen	116
11.2	Privateinlagen	116
11.3	Eigenverbrauch	117
12.	Abschreibungen	118
12.1	Inhalt des Abschreibungsplans	118
12.2	Lineare Abschreibung gem. § 7 Abs. 1 EStG	118
12.3	Anteilige Abschreibung	120
12.4	Abgrenzung AVK/CWG/PA	120
12.5	Geringwertige Wirtschaftsgüter	121
12.5.1	Jahresbezogener Sammelposten gem. § 6 Abs. 2a EStG ..	121
12.5.2	Sofortabzug gem. § 6 Abs. 2 EStG	122
12.6	Außerplanmäßige Abschreibung	125
13.	Verkauf von Praxisgegenständen	126
14.	Personalkosten	129
14.1	Die Lohnsteuer	129
14.2	Lohnabzugsverfahren	129
14.3	Voraussetzung für die Einbehaltung von Lohnsteuer	129
14.4	Lohnsteuerkarte	129
14.5	ELSTAM.	130
14.6	Errechnung des Nettogehalts	130
14.7	Die Lohnsteuerklassen	131
14.8	Steuerklassenwahl bei Eheleuten	132
14.9	Kirchensteuer	132
14.10	Solidaritätszuschlag	132
14.11	Sozialversicherungsbeiträge	132
14.12	Buchung der Personalkosten	134
14.13	Inhalt des Gehaltskontos	134
14.14	Gehaltsabrechnung	135
14.15	Buchung von Gehaltsvorschüssen	136
15.	Durchlaufende Posten	137
15.1	Fremdgeld	137
15.2	Vorauslagte (vorgelegte) Kosten (vK)	137
15.3	Uneinbringliche vorauslagte Kosten	138

Inhaltsverzeichnis

16. Aktendokumentation von Geldbewegungen/ Kostenverrechnungsblatt	140
17. Kassenbuch	142
18. Rechnung des Rechtsanwalts	144
18.1 Inhalt der Rechnung gem. § 10 RVC	144
18.2 Inhalt der Rechnung gem. § 14 UStG	144
18.3 Nichtangabe von Rechnungsbestandteilen	145
18.4 Kostenschuldner der Rechtsanwaltsgebühren	145
18.5 Pflicht zur Abrechnung	145
18.6 Behandlung von Vorschusszahlungen	145
18.7 Nicht bezahlte Vorschussrechnung	147
18.8 Vorsicht bei »steuerfreien Auslagen«	147
18.9 Folgen nicht ordnungsgemäßer Abrechnung	148
18.10 Checkliste »vollständige Rechnung des Rechtsanwalts«	149
19. Aufbewahrungsfristen	150
19.1 Steuerliche Aufbewahrungsfristen für Buchungsbelege	150
19.2 Aufbewahrungsfrist für sonstige Unterlagen	150
19.3 Aufbewahrungsfrist für Handakten	150
20. Kontenübersicht	151
21. Übungsklausuren Buchführung	152
21.1 Übungsklausur Buchführung I	152
21.2 Übungsklausur Buchführung II	154
21.3 Übungsklausur Buchführung III	155
21.4 Lösungsvorschlag Buchführung I	156
21.5 Lösungsvorschlag Buchführung II	158
21.6 Lösungsvorschlag Buchführung III	160

III. Anhang

1. Kontenübersicht Jahresabschluss	165
2. Formelsammlung	166
3. AfA-Tabelle alphabetisch	168
 <i>Stichwortverzeichnis</i>	 175