

Inhalt

1

Dieses Buch auf einen Blick 9

Für wen dieses Buch ist.	10
Der Inhalt im Überblick.	10
Arbeiten mit diesem Buch	12
Die wichtigsten Neuheiten in PowerPoint 2013	14

2

PowerPoint – die ersten Schritte 17

PowerPoint 2013 starten.	18
Der Startbildschirm von PowerPoint 2013	20
Die Oberfläche von PowerPoint 2013 im Überblick.	22
Die Ansichten	24
Das Menüband mit den Befehlen zur Programmsteuerung	28
Die Symbolleiste für den Schnellzugriff	30
Die Fensterdarstellung ändern.	31
Arbeiten mit dem Touchscreen	32
Die Registerkarte »Datei«	34
Kontoeinstellungen	36
Der Zugang zu den Programmeinstellungen	38
Die Programmhilfen kennenlernen.	40
Präsentationen schließen und PowerPoint beenden	42

3

Präsentationen öffnen und speichern 43

Präsentationen lokal speichern	44
Präsentationen in der Cloud speichern	46
Dateiformate zuweisen	48
Dateien mit Kennwort schützen	49
Die Standardeinstellungen zum Speichern	50
Gespeicherte Präsentationen wieder öffnen	51
Eigenschaften einer Präsentation festlegen	54
Präsentationen suchen	56
Neue, leere Präsentation erstellen	57
Mit Vorlagen arbeiten	58

4

Rund um die Folie 61

Neue Folien hinzufügen	62
Folien aus anderen Präsentationen einfügen	64
Folien neu anordnen	66
Objekte auf einer Folie markieren	68
Hilfsmittel zum Positionieren von Objekten auf einer Folie	70
Folien in logische Abschnitte unterteilen	72

5

Text eingeben und bearbeiten 75

Text auf einer Folie eingeben	76
Mit Text in der Gliederungsansicht arbeiten	77
Text neu anordnen	80
Schriftart und Schriftgrad ändern	84
Schriftstil und Schriftfarbe ändern	86

Aufzählungszeichen hinzufügen	88
Text mit WordArt-Effekten gestalten	90
Rechtschreibung überprüfen	94
Optionen zur Dokumentprüfung	96
Text und Schriftarten suchen und ersetzen	98

6

Folienlayouts, Designs und Master 99

Folienlayout – Überblick	100
Foliendesign – Überblick	101
Mit Folienlayouts arbeiten	102
Mit Foliendesigns arbeiten	106
Folienmaster – Überblick	112
Folienmaster und Layoutfolie hinzufügen	114
Folienmaster ändern	116
Handzettelmaster	120
Notizenseiten und Notizenmaster	121

7

Bilder und Formen 123

Bilder hinzufügen	124
Über Office.com und Bing Bilder suchen und einfügen	126
Formen hinzufügen	128
Fotoalbum erstellen	130
Werkzeuge zum Formatieren von Bildern	134
Bilder freistellen	136
Bilder zuschneiden	138
Bilder farblich anpassen	140
Formen formatieren	144
Objektreihenfolge ändern	148

8

Tabellen, Diagramme und SmartArt **149**

Tabellen und Tabellentools – Überblick	150
Tabellen erstellen	152
Tabellen bearbeiten	154
Tabellen formatieren	156
Diagramme und Diagrammtools – Überblick	158
Diagramme erstellen	160
Layout und Format eines Diagramms ändern	162
Diagrammelemente ändern	164
SmartArt-Grafiken und SmartArt-Tools – Überblick	166
SmartArt-Grafiken erstellen	168
SmartArt-Layouts und -Formatvorlagen	170

9

Sound und Video **173**

Audioclip hinzufügen	174
Audioclip wiedergeben und bearbeiten	176
Videoclip hinzufügen	178
Anzeige des Videofensters ändern	180
Videoclip bearbeiten	182
Die Registerkarte »Videotools/Wiedergabe« im Überblick	183

10

Übergänge und Animationen **185**

Übergänge zwischen Folien festlegen	186
Animationseffekte für Objekte zuweisen	190
Benutzerdefinierte Animation	194
Zeitlichen Ablauf und Anzeigedauer von Animationen regeln	196
Interaktive Schaltflächen und Links	198

11

Überarbeiten und Korrigieren im Team	201
Präsentation per E-Mail senden	202
Personen zur Zusammenarbeit einladen	204
Mit der PowerPoint Web App arbeiten	206
Präsentationen vor der Veröffentlichung überprüfen	208
Präsentationen im Format einer älteren Programmversion weitergeben	210
Präsentationen als PDF- oder XPS-Dokumente weitergeben	212
Präsentationen in sozialen Netzwerken bereitstellen	213
Präsentationen kommentieren	214
Überarbeitungstools Thesaurus und Übersetzung	216
Überarbeitete Präsentationen zusammenführen und vergleichen	218

12

Präsentation vorbereiten und vorführen	221
Zielgruppenorientierte Präsentationen	222
Bildschirmpräsentation einrichten	224
Ablauf der Bildschirmpräsentation testen	228
Präsentation transportieren	232
Präsentation als Video speichern	234
Bildschirmpräsentation vorführen	236
Zwischen Folien navigieren	237
Während der Bildschirmpräsentation auf Folien zeichnen	240
Die Referentenansicht	242
Präsentationen drucken	244
Bildschirmpräsentation online vorführen	246
Stichwortverzeichnis	249