

Inhaltsverzeichnis

Über die Reihe «Lernwelt für Personalassistenten»	5
Vorwort zur 2. Auflage	6
Teil A Grundlagen des HRM	9
1 Unternehmen und Gesellschaft	10
1.1 Volkswirtschaft und Betriebswirtschaft	10
1.2 Das Unternehmen und seine Umwelt	13
1.3 Das Unternehmen und seine Anspruchsgruppen	16
1.4 Die Unternehmensführung	19
2 Personalarbeit im Spannungsfeld verschiedener Ansprüche	34
2.1 Eine Zeitreise	34
2.2 Das HRM und seine Umweltsphären und Anspruchsgruppen	35
2.3 Das HRM und die drei Management-Ebenen – Zusammenarbeit und Schnittstellen	39
3 Ziele und Aufgaben des HRM	50
3.1 Ziele des HRM	50
3.2 Rollen und Aufgaben des HRM	51
3.3 Teilprozesse im HRM	55
Teil B Personaladministration als Unterstützungsprozess	65
4 Grundlagen	66
4.1 Einleitung	66
4.2 Prozesse	67
4.3 Instrumente	68
4.4 Information	70
4.5 Einsatzmöglichkeiten der EDV	71
4.6 Rechtliche Grundlagen	73
4.7 Personalmarketing	75
5 Personalplanung, Personalsuche und Personalauswahl	80
5.1 Personaladministration als Unterstützung der Personalplanung	80
5.2 Personaladministration als Unterstützung bei der Personalsuche und -auswahl	82
6 Einsatz und Führung	96
6.1 Allgemeine Unterstützung in der Führung	96
6.2 Mutationen und Beförderungen	99
6.3 Handelsregister	100
6.4 Personalinformation	103
6.5 Arbeitszeitregelungen	108
6.6 Auswertungen, Kennzahlen und Statistiken	114
7 Entlohnung	123
7.1 Administrative Aufgaben im Zusammenhang mit der Entlohnung	123
7.2 Gehaltsmanagement	124
8 Entwicklung und berufliche Grundbildung	125
8.1 Unterstützung in der Entwicklung	125
8.2 Unterstützung in der Bildung	130
9 Freisetzung	147
9.1 Arten der Freisetzung	147
9.2 Informatik-Unterstützung bei der Freisetzung	149
9.3 Rechtliche Grundlagen für die Unterstützung in der Freisetzung	149
9.4 Zeugnis	150
9.5 Austrittsgespräch	152

10	Personaladministration im internationalen Umfeld	158
10.1	Merkmale der internationalen Personalarbeit	158
10.2	Beschäftigung von ausländischen Arbeitnehmenden in der Schweiz	162
10.3	Bürger aus Drittstaaten (nach AuG)	162
10.4	Bürger aus EU-/EFTA-Staaten (nach VEP)	167
11	Arbeitstechnik	175
11.1	Einleitung	175
11.2	Prozess des Selbstmanagements	180
Teil C	Minicases	195
	Übung macht den Meister	196
1	Die Planung im Restaurant Auberge du Centre	198
2	Fitnessstudio «Bodydynamics» sucht Fitnesstrainerinnen	201
3	Firma Candrian AG stellt neue Mitarbeitende an	204
4	Die Fusion der Firmen Dexter-Pharma und Deubelbeiss	207
5	Lohn- und Beförderungsrunde im Einkaufsparadies Emmenufer	210
6	Firma Fiorabella AG und die Lohnpolitik	213
7	Expansion und Problemlösung in der Zentrumsgarage Gilbertshausen	215
8	Eine Pensionierung im Hotel Heidelaune	218
9	Ein fast normaler Tag in der Firma Ingelheim Treuhand	220
10	Expansion der Kradolfer Services AG	224
Teil D	Anhang	229
	Antworten zu den Repetitionsfragen	230
	Stichwortverzeichnis	247