

Auf einen Blick

1 Grundlagen der Gestaltung	17
▪ Gestaltung in Abhängigkeit zu Leseumständen, Zielgruppen, Inhalt und Absicht	
▪ Drei Grundregeln zur Gestaltung: Blickfang setzen, Gruppen definieren und Wiedererkennung schaffen	
2 Seitenformat und Aufteilung	53
▪ Wirkung des Papierformats und Aufteilung innerhalb des Formats	
▪ Berechnung des Satzspiegels	
▪ Anwendung von Gestaltungs- und Grundlinienraster	
3 Formen	105
▪ Wirkung des Grundformats	
▪ Anordnung und Kombination von Formen	
▪ Harmonie und Disharmonie	
▪ Gestaltgesetze	
4 Farben	137
▪ Wirkung und Symbolik von Farben	
▪ Entwickeln von Farbharmonien und Kontrasten	
▪ Tipps zur richtigen Farbwahl	
▪ Farbsysteme und technische Hintergründe	
5 Bilder	191
▪ Wirkung eines Bildes durch Motiv, Format, Aufteilung, Ausschnitt und Licht	
▪ Das fotografische Auge	
▪ Technische Hintergründe	
6 Schrift	227
▪ Wirkung von Schrift	
▪ Schriftklassifikation	
▪ Geheimnisse der richtigen Schriftwahl und Schriftkombination	
▪ Faktoren zur Lesbarkeit	
▪ PostScript, TrueType und OpenType	

Inhalt

Vorwort	15
1 Grundlagen der Gestaltung	
1.1 Das Druckerzeugnis gibt den Ton an	18
Variablen bei der Gestaltung	19
Erste Frage: Um welche Art des Lesens handelt es sich?	19
Zweite Frage: Wie sind die Leseumstände?	19
Dritte Frage: Welche Zielgruppe und welcher Inhalt? ..	20
Fingerspitzengefühl für besondere Zielgruppen	22
Vierte Frage: Welche Absicht steht dahinter?	22
Alle Antworten gefunden?	23
1.2 Für jede Leseart die richtige Typografie	23
Das lineare Lesen	23
Ästhetische und optische Auszeichnungen	23
Das informierende Lesen	24
Das konsultierende Lesen	24
Das differenzierende Lesen	25
Das inszenierende Lesen	26
1.3 Wo fange ich an?	27
Die Reihenfolge einhalten	27
Konservativ oder ausgefallen?	30
Kreativ sein, und dann?	30
Die Idee und ihre Umsetzung	30
1.4 Die erste Grundregel: Blickfang	32
Aufmerksamkeit gewinnen	32
Professionell und entschlossen	33
Geeignete Blickfang-Objekte	34
Der ästhetische Blickfang	35
Der optische Blickfang	35
Nicht konkurrieren, sondern ergänzen	37
Falsche Eitelkeit	38

1.5	Die zweite Grundregel: Gruppen	39
	Was zusammengehört, soll zusammenstehen	39
	Minimale Änderungen mit großer Wirkung	40
	Zwischenüberschriften zuordnen	41
1.6	Die dritte Grundregel: Wiedererkennung	43
	Wiederholung bedeutet Konsistenz	43
	Wiederholung von Stilelementen	44
	Wiedererkennung durch Logos	44
	Durch Sehgewohnheiten Sicherheit schaffen	47
	In der Werbung	47
	»Print wirkt« beweist Gewohnheiten	47
1.7	Checkliste	50

2 Seitenformat und Aufteilung

2.1	Wie wirkt eine Seite?	54
	Freier Raum lässt Platz zum Atmen	54
	Am Anfang steht das Scribbeln	55
2.2	Wie finde ich das optimale Format?	55
	Entscheidung für die Grundfläche	55
	Verschiedene Formate, unterschiedliche Wirkungen	56
	DIN-Formate	57
	DIN-A-Reihe	57
	DIN und Norm bei Briefbögen	58
	Der Briefbogen nach DIN	58
	Flyer im DIN-Format	60
	DIN B, DIN C und DIN D	61
2.3	Optimales Teilungsverhältnis: Goldener Schnitt und Co.	61
	Der Goldene Schnitt	61
	Die Suche nach dem Goldenen Schnitt	62
	Zahlenreihe nach Fibonacci	63
	Fibonacci oder Goldener Schnitt?	63
2.4	Wie entsteht ein Satzspiegel?	64
	Stegbreiten	64

Viele Wege führen zum Satzspiegel	66
Freier Satzspiegel mit Zahlenreihe (DIN)	66
Freier Satzspiegel nach dem Goldenen Schnitt/Fibonacci	67
Freier Satzspiegel mit Diagonalkonstruktion	68
Fester Satzspiegel mit Diagonalkonstruktion	69
Fester Satzspiegel mit Neunerteilung	69
Welche Methode eignet sich am besten?	70
Verschiedene Satzspiegel, unterschiedliche Wirkungen	71
Tatsächliche Höhe eines Satzspiegels	71
Satzspiegel mit Marginalienspalte	72
2.5 Das Gestaltungsraster	74
Was nutzt uns ein Gestaltungsraster?	74
Wie entsteht ein Gestaltungsraster?	74
Grob oder fein	76
Kreativität in Ketten?	77
Lesefluss hat Vorrang	78
2.6 Das Grundlinienraster – noch ein Raster?	79
Gute Gründe für das Grundlinienraster	79
Der prüfende Blick	79
2.7 In sechs Schritten zum Gestaltungsraster	80
2.8 Wozu Spalten – und wie viele?	84
Lesbarkeit	84
Ein- und zweispaltige Layouts	86
Das drei-, vier- und fünfspaltige Layout	86
2.9 Tipps für ein professionelles Layout	88
Das Ganze ist mehr als die Summe seiner Teile	88
Das Zusammenspiel von Satzspiegel und Bildformat ...	90
Überlagerte Raster	91
Gruppen definieren, Abstände schaffen	92
2.10 Seiten im Web	94
Nicht mit Unnützem ablenken	94
Größe und Format	95
Das Raster im Web	96
Zentriertes Layout	96

	Responsive Design	98
	Single Page Design	100
	Bilder im Rahmen	100
2.11	Checkliste	102

3 Formen

3.1	Welchen Einfluss haben Formen?	106
	Flächen und Grundformen	106
	Die Wirkung des Quadrats	106
	Die Wirkung des Dreiecks	107
	Die Wirkung des Kreises	108
	Die Wirkung von Linien	109
	Wie nutze ich die Wirkung von Formen?	110
	Formen im Logodesign	110
	Entwicklung neuer Formen	110
3.2	Die richtige Gewichtung	111
	Das visuelle Gewicht	111
	Hierarchie durch Gewicht	112
	Nicht zwingend interessant	112
	Wie nutze ich den Effekt des visuellen Gewichts?	112
3.3	Gestaltgesetze	114
	Das Gesetz der Nähe	114
	Das Gesetz der Ähnlichkeit	116
	Das Gesetz der Geschlossenheit	117
	Das Gesetz der Kontinuität	118
	Das Gesetz der Erfahrung	119
	Das Figur-Grund-Gesetz (Rubin'sche Vase)	120
	Vordergrund und Hintergrund	120
3.4	Anordnung und Kombination	120
	Jedem sein Plätzchen	120
	Die optische Mitte	121
	Wie verteilen wir die Objekte?	122
	Das Bedürfnis nach Harmonie	124

	Harmonie durch Gleiches, Disharmonie durch Verschiedenes	124
	Achsen suchen und finden	124
	Symmetrie und Asymmetrie	126
	Bewegung und ihre Richtung	128
3.5	Besonderheiten im Web	129
	Bedeutung von Formen	129
	Es ist immer noch rund	130
	Rahmen auf Websites	131
	Die passenden Symbole	133
3.6	Checkliste	133

4 Farben

4.1	Wieso wirken Farben?	138
	Farbe in der Werbung	138
	Psychologie und Symbolik	139
	Kultur und Tradition	140
	Schwingungen	140
	Was passt zu mir?	141
	Farbe als Medizin	141
	Die richtige Farbe finden	142
	Mehr als die Summe seiner Teile	142
4.2	Welche Farblehren gibt es?	144
	Warum braucht man Farbsysteme?	144
	Der heutige Anspruch an ein Farbsystem	144
	Isaac Newton	144
	Johann Wolfgang von Goethe	145
	Johannes Itten	146
	Komplementärfarbe	147
4.3	Wie Farben wirken	147
	Farbwirkung im Einzelnen	147
	Die Farbe Gelb	148
	Die Farbe Rot	150
	Die Farbe Blau	152

Die Farbe Grün	154
Die Farbe Orange	156
Die Farbe Violett	158
Die Farbe Braun	160
Die Unbunt-Farbe Schwarz	162
Die Unbunt-Farbe Weiß	164

4.4 Kontrast und Kombination	166
Das Zusammenspiel von Farben	166
Farbkontraste nach Itten	166
Kontraste in der Praxis	169

4.5 Die Harmonie der Farben	170
Harmonischer Blickfang	170
Komplementäre Farbharmonien	170
Winkelharmonie	170
Harmonischer Dreiklang	171
Harmonie mit mehr Farben	172
Nicht immer nach Vorgabe wählen	172
Wie viele hätten's denn gern?	172
Objektabhängige Farbwahl	173
Gestalterisch kritisch – der Verlauf	173
Die Farbe in unseren Grundregeln	174

4.6 Farbsysteme und Technik	175
Moderne Farbtheorie	175
Additive Farbmischung (RGB)	176
Monitor und Fernseher	176
Subtraktive Farbmischung (CMYK und andere)	177
RGB oder CMYK?	178
Farbprofile	179
Blitzer und Beschnitt	179

4.7 Farbe im Webdesign	180
Übersicht an erster Stelle	180
Weniger ist mehr	181
Die Farbwahl für das Web	181
Der Transparenz-Trend	183
Für genügend Kontrast sorgen	184

	Weniger Einfluss	185
	Websichere Farben	185
4.8	Zwei Beispiele	186
	1. Beispiel: Sport und Gesundheit	186
	2. Beispiel: Naturholzmöbel	187
4.9	Checkliste	188

5 Bilder

5.1	Ein Bild, was ist das eigentlich?	192
	Infografiken	192
	Piktogramme und Symbole	193
	Die Fotografie	194
5.2	Woher nehmen und nicht stehlen?	194
	Bildagenturen für Groß und Klein	194
	Lizenzfrei und lizenzpflichtig	195
5.3	Die Bildwirkung	196
	Die Kunst, mit Bildern Stimmungen einzufangen	196
	Die Fotografie und ihre Wirkung	196
	Der Bildabgleich mit dem Gedächtnis	197
	Ein Bild weckt Emotionen	197
	Die gefährliche Macht der Bilder	198
	Das fotografische Auge	198
	Unterschiede zwischen Kamera und Auge	199
	Regeln für die Aufnahme	200
	Die Konzentration auf das Motiv	200
	Das Format finden	202
	Bildaufteilung mit Deierteilung und Goldenem Schnitt	204
	Ausschnitt und Perspektive	206
	Licht und Schatten	208
	Tiefe, Kontrast, Schärfe	209
	Bildwirkung am Beispiel Porträt	210

5.4	Die Technik dahinter	214
	Pixeldaten	214
	Auflösung für den Druck	215
	Raster im Druck	216
	Auflösung für das Internet	216
	Vektordaten	216
	Format für den Druck: TIFF	217
	Format für den Druck: EPS	218
	Unbehandelt: RAW und DNG	218
	Der Allrounder: PDF	219
5.5	Bilder im Web	220
	Header oder Schmuck	220
	Bildertechnik	221
	Das animierte GIF	221
	PNG mit Transparenzen	221
	JPEG, das Komprimierte	222
	SVG und SWF	223
5.6	Checkliste	224

6 Schrift

6.1	Schriften wirken	228
	Die Stimme der Schrift	228
	Weitere Faktoren zur Schriftwirkung	230
6.2	Welche Schriften gibt es?	230
	Die Schriftklassifikation	230
	1. Klasse: Venezianische Renaissance-Antiqua	231
	2. Klasse: Französische Renaissance-Antiqua (Mediäval)	232
	3. Klasse: Barock-Antiqua	233
	4. Klasse: Klassizistische Antiqua	234
	5. Klasse: Serifenbetonte Linear-Antiqua	235
	6. Klasse: Serifenlose Linear-Antiqua	236
	7. Klasse: Antiqua-Varianten	237
	8. Klasse: Schreibschriften	238

9. Klasse: Handschriftliche Antiqua	239
10. Klasse: Gebrochene Schriften	240
6.3 Die richtige Schrift wählen	242
Die Lesbarkeit	242
Die Größe der Schrift	242
Die Wirkung der Schrift	246
Die Einprägsamkeit	248
Das Angebot	249
Freeware und Shareware	250
Hochwertige Lizenzschriften	250
6.4 Schriften kombinieren	251
Die Grundlagen des Bleisatzes	251
1. Mischregel: Genügend Unterschiede	252
2. Mischregel: Ähnliche Strukturen	254
3. Mischregel: Schriften innerhalb einer Familie	256
4. Mischregel: Die Größe beachten	258
5. Mischregel: Maximal drei Schriften	260
6.5 Texte gestalten	264
Ansprechende Gestaltung von Text	264
Schriftwahl und -größe	264
Der Zeichenabstand	266
Der Wortabstand	268
Laufweite und Wortzwischenräume vergrößern	268
Die Zeilenlänge	270
Spalten und Spaltenabstand	272
Die richtige Größe des Zeilenabstands	274
Die verschiedenen Ausrichtungen	276
Freude über freie Räume	278
Farbe und Kontrast	279
6.6 Gliedern schafft Überblick	283
Möglichkeiten zur Gliederung	283
Besonderheiten bei größeren Textmengen	284
6.7 Effekte	286
Die Schrift verzerren	286
Rund- und Formsatz	288
Formen umfließen	289

	Farbverläufe im Text	290
	Die rote Liste in der Praxis	291
6.8	Schrift im Web	292
	Die Schriftproblematik	292
	Schrift als Grafik	293
	CSS3 und die @font-face-Regel	294
	Struktur und Textmenge	295
	Zeilenlänge, -abstand und Laufweite	295
	Ausrichtung	296
	Typo-Trends	297
	Fehler und Tipps	298
6.9	Schrifttechnik	301
	Die Programmiersprache PostScript	301
	TrueType	301
	OpenType	302
6.10	Zwei Schritt-für-Schritt-Anleitungen	304
	1. Beispiel: Auf der Suche nach den Fehlern	304
	2. Beispiel: Karte gestalten	306
6.11	Checkliste	310
	Ergänzender Bildnachweis	313
	Index	315