

Inhalt

1	Einleitung	1
2	Grundlagen und Einrichtung	3
2.1	Allgemeines	3
2.1.1	Was ist neu in SharePoint 2013?	3
2.1.2	Wofür steht der Begriff SPF?	9
2.1.3	Was ist der Unterschied zwischen SharePoint Server 2013 und SPF?	10
2.1.4	Welche Leistungsmerkmale stellt ein SharePoint Server 2013 zur Verfügung?	11
2.1.5	Worin besteht der Unterschied zwischen der Standard und der Enterprise Edition?	11
2.1.6	Wie kann SharePoint Server die tägliche Arbeit unterstützen?	12
2.1.7	Kann ein SharePoint Server als Ersatz für Fileserver eingesetzt werden?	15
2.1.8	Was ist eine SharePoint-Farm?	15
2.1.9	Wie groß muss die SharePoint-Farm sein?	16
2.1.10	Was sind die wichtigsten SharePoint-Programme?	19
2.1.11	Wie erfolgt die Verwaltung einer SharePoint-Umgebung?	19
2.1.12	Was ist eine Websitesammlung (Site Collection)?	20
2.1.13	Welche Funktion erfüllen Webanwendungen, Websitesammlungen und Websites?	20
2.1.14	Welche Funktion haben die Dienstanwendungen?	21
2.1.15	Was verbirgt sich hinter den Excel Services?	23
2.1.16	Welche Funktion erfüllen die InfoPath Services?	23
2.1.17	Wozu werden die Visio Services benötigt?	24
2.1.18	Kann der SharePoint Server in einer virtuellen Umgebung betrieben werden?	24
2.1.19	Was ist eine MySite?	25
2.1.20	Kann man SharePoint in unterschiedlichen Sprachversionen einsetzen?	25
2.1.21	Können einzelne Webseiten in unterschiedlichen Sprachen angezeigt werden?	26
2.2	SQL-Server	26
2.2.1	Wird für den Einsatz von Microsoft SharePoint Server 2013 ein SQL-Server benötigt?	26

2.2.2	Werden spezielle SQL-Server-Lizenzen benötigt?	27
2.2.3	Wird für SharePoint ein separater SQL-Benutzer benötigt?	28
2.2.4	Welche Datenbanken werden in einer SharePoint-Umgebung angelegt?	28
2.2.5	Sollte die SharePoint-Installation vom SQL-Server getrennt erfolgen?	31
2.3	Systemvoraussetzungen	32
2.3.1	Welche Voraussetzungen muss ein SharePoint Server erfüllen?	32
2.3.2	Welche Voraussetzungen muss ein Datenbankserver erfüllen?	33
2.3.3	Was ist das .NET Framework?	33
2.3.4	Kann ich den SharePoint Server auf einem System ohne .NET Framework installieren?	33
2.3.5	Wird eine spezielle Version des .NET Frameworks benötigt?	34
2.3.6	Wie kommt man an die Installationsdateien von .NET Framework?	34
2.3.7	Muss auf dem SharePoint Server der IIS-Dienst installiert sein?	34
2.3.8	Müssen vor der Installation bestimmte Voraussetzungen erfüllt werden?	35
2.3.9	Werden für die Nutzung eines SharePoint Servers die ADS benötigt?	36
2.3.10	Muss SharePoint Server in die ADS integriert sein?	37
2.3.11	Müssen spezielle Benutzer für die SharePoint-Dienste angelegt werden?	37
2.3.12	Welche Benutzer sollten für eine SharePoint-Installation angelegt werden?	38
2.3.13	Kann SharePoint auf einem Domänen-Controller installiert werden?	39
2.4	Installation und Konfiguration	40
2.4.1	Woraus besteht eine SharePoint-Installation?	40
2.4.2	Kann von SharePoint Server 2010 nach SharePoint Server 2013 migriert werden?	40
2.4.3	Welcher Installationstyp muss gewählt werden?	41
2.4.4	Muss die Konfiguration eines SharePoint Servers immer im Anschluss an die Installation erfolgen?	43
2.4.5	Welche Aufgaben bzw. Funktionen erfüllt der Konfigurations-Assistent?	44
2.4.6	Wie erfolgt der nachträgliche Aufruf des Konfigurations-Assistenten?	45
2.4.7	Was passiert beim nachträglichen Aufruf des Konfigurations-Assistenten?	45
2.4.8	Welche Aufgaben sind nach erfolgter Installation und Konfiguration durchzuführen?	46
2.4.9	Kann einer Webanwendung ein beliebiger Zugriffssport zugewiesen werden?	48
2.4.10	Wie wird einer bestehenden Farm ein weiterer Server zugewiesen?	48
2.4.11	Wie kann ein Server aus einer Serverfarm entfernt werden?	49
2.4.12	Wie können SharePoint-Dienste aktiviert oder beendet werden?	49
2.4.13	Wie werden SharePoint-Dienste auf andere Server verteilt?	50
2.4.14	Wie kann man nachträglich das Lizenzmodell eines Servers ändern?	51
2.4.15	Wie kann man Zusatzdienste wie Excel Services aktivieren?	53
2.4.16	Problembehandlung Zentraladministration	55

3	Web-Content-Management	57
3.1	Webanwendung	57
3.1.1	Wie wird eine neue Webanwendung angelegt?	57
3.1.2	Sollte für jede Webanwendung ein separater Anwendungspool angelegt werden?	61
3.1.3	Wie kann die Leistung eines Anwendungspools optimiert werden?	62
3.1.4	Kann der Speicherort für eine Webanwendung geändert werden?	64
3.1.5	Wozu dient ein Hostheader?	64
3.1.6	Wie werden die Merkmale einer Webanwendung aktiviert?	65
3.1.7	Kann der verfügbare Speicherplatz einer Webanwendung beschränkt werden?	66
3.1.8	Können Kontingente frei festgelegt werden?	67
3.1.9	Auf welche Art wird der Papierkorb einer Webanwendung verwaltet?	69
3.1.10	Kann der Name der zugewiesenen Datenbank einer Webanwendung angezeigt werden?	70
3.1.11	Wie kann eine Webanwendung gelöscht werden?	72
3.1.12	Wie kann die Größe der hochzuladenden Daten beschränkt werden?	73
3.1.13	Kann die maximale Anzahl der Benachrichtigungen eingeschränkt werden?	74
3.1.14	Kann einer Webanwendung ein eigener E-Mail-Server zugeordnet werden?	76
3.2	Dienstanwendungen	77
3.2.1	Wie wird eine neue Dienstanwendung angelegt?	77
3.2.2	Welche Webanwendungen sind einer Dienstanwendung zugewiesen?	78
3.2.3	Wie können die Eigenschaften einer Dienstanwendung geändert werden?	79
3.2.4	Wie wird die Standardzuweisung der Dienstanwendungen geändert?	80
3.2.5	Wie kann eine Dienstanwendung gelöscht werden?	82
3.3	Websitesammlung und Webseiten	82
3.3.1	Wie wird eine Websitesammlung angelegt?	83
3.3.2	Kann der verfügbare Speicherplatz einer Websitesammlung beschränkt werden?	85
3.3.3	Woher weiß ich, welche Vorlage für eine Websitesammlung oder Website geeignet ist?	86
3.3.4	Kann die Bearbeitung einer Websitesammlung eingeschränkt werden?	87
3.3.5	Wo wird festgelegt, wer der Verwalter einer Websitesammlung ist?	88
3.3.6	Wie wird eine neue Webseite angelegt?	89
3.3.7	Wie wird eine Webseite per Vorlage erstellt?	90
3.3.8	Wie wird eine Unter-Webseite gelöscht?	92
3.3.9	Wie wird eine einzelne Webseite gelöscht?	93
3.3.10	Wofür werden Websitespalten benötigt?	94
3.3.11	Wie werden Websitespalten angelegt?	94
3.3.12	Was sind Websiteinhaltstypen?	96
3.3.13	Wie werden Websiteinhaltstypen angelegt?	97

3.4	Besondere Systemkomponenten	99
3.4.1	Cross-Site Publishing	99
3.4.2	Self-Service Site Creation	101
3.4.3	Entwurfs-Manager	102
4	Webparts	107
4.1	Allgemeines	107
4.1.1	Was ist ein Webpart?	107
4.1.2	Wofür wird ein Webpartkatalog benötigt?	108
4.1.3	Wie wird eine Webpartseite angelegt?	109
4.1.4	Wie werden Webparts auf einer Webseite bearbeitet?	111
4.1.5	Können Webparts beliebig angeordnet werden?	112
4.1.6	Warum erscheinen die Webpart-Änderungen im Veröffentlichungsportal nicht?	113
4.1.7	Welche Eigenschaften eines Webparts können geändert werden?	114
4.1.8	Welche Webparts sind beim SharePoint-Server verfügbar und wie werden sie eingebunden?	118
4.1.9	Wie kann ein geschlossenes Webpart wieder sichtbar gemacht werden?	119
4.1.10	Kann ein Webpart auf einer Seite verschoben werden?	120
4.1.11	Wie kann die Größe eines Webparts geändert werden?	121
4.1.12	Wie kann ein Webpart von einer Webseite entfernt werden?	122
4.1.13	Welche Webparts sind im Webpartkatalog verfügbar und kann der Katalog bearbeitet werden?	123
4.1.14	Wie können die Eigenschaften eines Webpartkatalogs geändert werden?	125
4.1.15	Gibt es eine Vorschau für Webparts?	126
4.1.16	Kann man eigene Webparts erstellen?	127
4.1.17	Kann man eine Webpart-Darstellung individuell konfigurieren?	128
4.2	Webparts für Listen und Bibliotheken	129
4.2.1	Wie wird eine Bibliothek als Webpart angezeigt?	129
4.2.2	Kann eine selbst erstellte Liste als Webpart angezeigt werden?	130
4.3	Hyperlink-Webparts	131
4.3.1	Wie erfolgt die Verwaltung der Hyperlinks?	131
4.3.2	Kann man Dateien einer Dateifreigabe als Hyperlink auf einer Seite ablegen?	133
4.4	Webparts für den Exchange-Zugriff	134
4.4.1	Wie kann der Inhalt meines Exchange-Postfachs angezeigt werden?	135
4.4.2	Wie werden sonstige Exchange-Informationen angezeigt?	137
5	Datenmanagement	139
5.1	Bibliotheken	139
5.1.1	Was sind die Kennzeichen einer Bibliothek?	139
5.1.2	Welche Formen von Bibliotheken stellt der SharePoint Server zur Verfügung?	140

5.1.3	Welche Strukturierungsmöglichkeiten stehen in SharePoint 2013 zur Verfügung?	142
5.1.4	Wie wird eine Bibliothek angelegt?	142
5.1.5	Kann man den Namen einer Bibliothek nachträglich ändern?	145
5.1.6	Wie kann ich auf eine Bibliothek zugreifen, die in der Schnellstartleiste nicht angezeigt wird?	146
5.1.7	Wo kann festgelegt werden, dass Dokumente nicht in die Suche aufgenommen werden?	147
5.1.8	Wozu dient die Versionierung einer Bibliothek?	148
5.1.9	Wie kann ich die vorhergehende Version eines Dokuments wiederherstellen?	150
5.1.10	Kann der Zugriff auf eine Bibliothek eingeschränkt werden?	151
5.1.11	Wie weise ich einer Bibliothek einen Workflow zu?	153
5.1.12	Können ausgecheckte Dokumente geändert werden?	155
5.1.13	Kann ich einer Bibliothek zusätzliche Felder zuweisen?	156
5.1.14	Wie wird eine Bibliothek gelöscht?	157
5.1.15	Kann eine gelöschte Bibliothek wiederhergestellt werden?	158
5.1.16	Kann die Zustellung von RSS-Feeds beeinflusst werden?	159
5.1.17	Wie kann ich den RSS-Feed einer Bibliothek abonnieren?	161
5.1.18	Kann ich mich bei Änderungen an Bibliotheken automatisch benachrichtigen lassen?	162
5.1.19	Wie kann ich für eine Bibliothek eine neue Ansicht erstellen?	164
5.1.20	Wie kann man Dokumente aus einer in eine andere Bibliothek verschieben?	166
5.1.21	Wie erfolgt die Zuordnung von Speicherorten für das Kopieren von Dokumenten?	168
5.1.22	Können Dateien aus einer Dokumentbibliothek im Dateisystem gespeichert werden?	169
5.2	Dokumentbibliothek	170
5.2.1	Wie können Dokumente aus dem Dateisystem in eine Dokumentbibliothek hochgeladen werden?	170
5.2.2	Welche Bearbeitungsmöglichkeiten stehen bei einem Dokument zur Verfügung?	171
5.2.3	Können Dokumente für die Bearbeitung gesperrt werden?	172
5.2.4	Wie wird ein Dokument eingecheckt?	173
5.2.5	Wie kann ich mich bei Änderungen an einem Dokument benachrichtigen lassen?	174
5.2.6	Wie kann ich für ein Dokument einen Workflow starten?	175
5.2.7	Wie kann die Standardvorlage einer Dokumentbibliothek geändert werden?	175
5.3	Listen	176
5.3.1	Welche Listentypen stehen in Microsoft SharePoint Server 2013 zur Verfügung?	177
5.3.2	Wie wird eine SharePoint-Liste angelegt?	178
5.3.3	Wie werden in einer Liste Daten erfasst?	180
5.3.4	Kann ich bei einer Liste eine Felddefinition löschen/ändern?	181

5.3.5	Wie kann der Name einer Liste nachträglich geändert werden?	183
5.3.6	Wie kann eine Liste bearbeitet werden, die nicht in der Schnellstartleiste angezeigt wird?	184
5.3.7	Wo kann festgelegt werden, dass der Inhalt einer Liste nicht in die Suche aufgenommen wird?	184
5.3.8	Wie wird die Listen-Versionierung konfiguriert?	185
5.3.9	Wie kann ich die vorhergehende Version eines Listenelements wiederherstellen?	187
5.3.10	Wie kann der Zugriff auf eine Liste eingeschränkt werden?	188
5.3.11	Wie weise ich einer Liste einen Workflow zu?	190
5.3.12	Wie kann eine Liste gelöscht werden?	191
5.3.13	Kann eine gelöschte Liste wiederhergestellt werden?	191
5.3.14	Kann ich mich bei Änderungen an einer Liste automatisch benachrichtigen lassen?	192
5.3.15	Wie kann ich den RSS-Feed einer Liste abonnieren?	194
5.3.16	Wie kann ich für eine SharePoint-Liste eine neue Ansicht erstellen?	194
5.3.17	Kann eine Kalkulationstabelle als Basis für eine SharePoint-Liste dienen? ..	196
5.3.18	Wie kann eine SharePoint-Liste als Excel-Tabelle exportiert werden?	198
5.3.19	Wie kann ich einer Liste Auswahlfelder zuweisen?	199
5.3.20	Wie kann ich bei einer Listendefinition auf Websitespalten zugreifen?	200
5.3.21	Wie kann ich eine SharePoint-Liste auf eine andere Webseite verschieben?	202
6	Zusammenarbeit	205
6.1	Kalender	206
6.1.1	Wie wird auf einer Webseite ein Kalender angelegt?	206
6.1.2	Wie kann ich in einem Kalender einen Einzeltermin eintragen?	207
6.1.3	Wie kann ich in einem Kalender einen wiederkehrenden Termin eintragen? ..	208
6.1.4	Wie kann ich einen Kalendereintrag ändern?	210
6.1.5	Kann ich die Kalenderstruktur anpassen?	210
6.1.6	Wie kann ich einen SharePoint-Kalender in Outlook integrieren?	211
6.1.7	Kann ich einen einzelnen Termin nach Outlook überführen?	212
6.1.8	Wie kann ich einen SharePoint-Kalender ausdrucken?	213
6.1.9	Kann ich einen Kalender als Webpart einfügen?	215
6.1.10	Wie kann ein Kalender gelöscht werden?	216
6.1.11	Kann ein Kalender bzw. ein Kalendereintrag wiederhergestellt werden?	217
6.1.12	Welche Optionen sind für Kalender sonst noch verfügbar?	218
6.2	Aufgaben	218
6.2.1	Wie wird eine Aufgabenliste angelegt?	218
6.2.2	Wie werden neue Aufgaben festgelegt?	219
6.2.3	Wie kann ich bestehende Aufgaben ändern?	221
6.2.4	Wie kann ich Teilaufgaben festlegen?	221
6.2.5	Wie erreiche ich die Darstellung der Vorgänge auf der Zeitachse?	222

6.2.6	Wie wird festgelegt, dass ein Anwender bei einer Aufgabenzuweisung automatisch informiert wird?	223
6.2.7	Kann ich die SharePoint-Aufgaben in Outlook integrieren?	225
6.2.8	Kann eine Aufgabenliste als Webpart genutzt werden?	226
6.2.9	Welche sonstigen Optionen sind für Aufgaben verfügbar?	227
6.3	Kommunikation	228
6.3.1	Wie werden Ankündigungen verwaltet?	228
6.3.2	Welche Möglichkeiten stehen bei der Kontaktbearbeitung zur Verfügung? ..	229
6.3.3	Wofür können Diskussionsrunden eingesetzt werden?	229
6.4	Wikis	230
6.4.1	Wie wird ein Wiki-Bereich aufgebaut?	232
6.4.2	Wie wird ein neuer Wiki-Artikel erstellt?	233
6.4.3	Wie erfolgt der Zugriff auf die Wiki-Dokumentbibliothek?	234
6.4.4	Wie wird ein bestehender Wiki-Artikel bearbeitet?	234
6.4.5	Können mehrere Wiki-Artikel verbunden werden?	235
6.4.6	Können in einem Wiki Bilder, Videos oder Sound integriert werden?	236
6.4.7	Wie können die unterschiedlichen Versionen eines Artikels angezeigt werden?	237
6.4.8	Kann ich mich bei Änderungen an Wiki-Artikeln benachrichtigen lassen? ..	238
6.5	Umfragen	239
6.5.1	Wie kann ich eine Umfrage erstellen?	239
6.5.2	Wie wird eine bestehende Umfrage um eine zusätzliche Frage ergänzt? ..	241
6.5.3	Wie kann ich die Reihenfolge der Fragen einer Umfrage ändern?	242
6.5.4	Kann man eine Umfrage mit einer Verschachtelung erstellen?	243
6.5.5	Wie kann erreicht werden, dass ein Anwender nur seine eigenen Antworten sieht?	244
6.5.6	Kann ich mich bei neuen oder geänderten Antworten benachrichtigen lassen? ..	245
6.5.7	Wie kann ich Umfrageergebnisse auswerten?	245
6.6	Projekte	246
6.6.1	Wie kann ich Projektaufgaben verwalten?	246
6.6.2	Können Objekte des Projektmanagements als Webpart genutzt werden?	249
6.7	Blog	250
6.7.1	Wie wird ein Blog-Bereich angelegt?	251
6.7.2	Wie wird ein neuer Blog-Beitrag angelegt?	253
6.7.3	Kann ich bestehende Blogs bearbeiten?	253
6.7.4	Kann ich bestehende Blog-Beiträge kommentieren?	254
6.7.5	Wie wird ein Blog für eine Veröffentlichung genehmigt?	255
6.7.6	Kann ein Blog im Webpart dargestellt werden?	256
6.7.7	Wie kann ich Blogs kategorisieren?	257
6.7.8	Kann ich mich bei Änderungen an einem Blog benachrichtigen lassen?	258
6.7.9	Wie kann ich einen Blog-Beitrag aus Microsoft Office veröffentlichen?	259

6.8	Newsfeed	260
6.8.1	Was benötige ich zum Aufbau eines Newsfeeds?	261
6.8.2	Wie wird eine „Unterhaltung“ gestartet?	261
6.9	Communitywebsite	262
7	Benutzer und Rechte	265
7.1	Allgemeines	265
7.1.1	Welche Formen der Rechtevergabe unterstützt SharePoint?	265
7.1.2	Welche Form der Rechtevergabe hat sich in der Praxis bewährt?	267
7.1.3	Was verbirgt sich hinter dem Begriff „Information Rights Management“? ...	273
7.1.4	Kann der Zugriff auf eine SharePoint-Umgebung anonym erfolgen?	275
7.2	Berechtigungsstufen (Rollen)	278
7.2.1	Welche Berechtigungsstufen stellt Microsoft SharePoint Server 2013 zur Verfügung?	278
7.2.2	Wie können neue Berechtigungsstufen (Rollen) angelegt werden?	280
7.2.3	Kann eine bestehende Berechtigungsstufe als Vorlage für eine neue Rolle dienen?	281
7.2.4	Wie kann eine bestehende Berechtigungsstufe bearbeitet werden?	283
7.2.5	Wie kann die Rechtevererbung einer Webseite unterbrochen werden?	284
7.2.6	Warum lässt sich die Rolle mit dem Namen „Vollzugriff“ nicht ändern?	285
7.3	Zugriffsrechte	286
7.3.1	Welche Zugriffsrechte stellt Microsoft SharePoint Server 2013 zur Verfügung?	286
7.3.2	Können einzelne Berechtigungen für alle Webseiten deaktiviert werden? ...	287
7.4	Benutzer und Gruppen	289
7.4.1	Wie können Sie einem Benutzer Berechtigungen zuweisen?	289
7.4.2	Welche Benutzergruppen stehen standardmäßig zur Verfügung?	291
7.4.3	Wie wird eine SharePoint-Gruppe angelegt?	292
7.4.4	Wie wird einer SharePoint-Gruppe eine ADS-Gruppe zugewiesen?	293
7.4.5	Wie werden einer SharePoint-Gruppe Berechtigungen zugewiesen?	294
7.4.6	Können ADS-Objekte für die Rechtezuweisung verwendet werden?	295
7.4.7	Kann ich einem Benutzer oder einer Gruppe mehrere Berechtigungsstufen zuweisen?	296
7.5	Berechtigungen für Webseiten	296
7.5.1	Welche Berechtigungen stehen für Webseiten zur Verfügung?	296
7.5.2	Wie erfolgt die Zuweisung von Berechtigungen für eine Webseite?	296
7.5.3	Wie kann die Nutzung eines Webparts eingeschränkt werden?	297
7.6	Berechtigungen für Listen	298
7.6.1	Welche Listenberechtigungen stehen zur Verfügung?	298
7.6.2	Wie kann der Zugriff auf eine SharePoint-Liste verwaltet werden?	298
7.7	Berechtigungen für Bibliotheken	299
7.7.1	Welche Rollen oder Rechte sind für Bibliotheken verfügbar?	299
7.7.2	Wie werden die Rechte einer SharePoint-Bibliothek verwaltet?	299

7.8	Sonstige Berechtigungen	299
7.8.1	Welche Rechte werden benötigt, um Wiki-Einträge zu bearbeiten?	299
7.8.2	Welche Rechte werden benötigt, um Blogs zu erstellen?	300
7.8.3	Welche Rechte werden benötigt, um Blogs kommentieren zu können?	300
7.9	Individuelle Freigaben durch Benutzer	301
8	Suchen und Finden	303
8.1	Allgemeines	303
8.1.1	Wie ist die Sucharchitektur bei Microsoft SharePoint Server 2013 aufgebaut?	303
8.1.2	Was bedeutet der Begriff „Crawlen“?	305
8.1.3	Gibt es Unterschiede zwischen inkrementellem, kontinuierlichem und vollständigem Crawl?	306
8.1.4	Welche Ergebnisse werden bei der Suche angezeigt?	307
8.2	Konfiguration der Suche	307
8.2.1	Welche grundlegenden Aufgaben werden für die Suche definiert?	308
8.2.2	Wie kann ich für die Indexerstellung ein Standardkonto zuweisen?	308
8.2.3	Muss die Suche auf der Ebene einer Webanwendung konfiguriert werden? ..	309
8.2.4	Können Webseiten bei der Suche ausgeschlossen werden?	310
8.2.5	Wie kann eine Liste oder eine Bibliothek von der Suche ausgenommen werden?	311
8.3	Inhaltsquellen und Crawlregeln	312
8.3.1	Wie kann eine neue Inhaltsquelle festgelegt werden?	312
8.3.2	Wie kann eine Dateifreigabe in die Indexerstellung integriert werden?	314
8.3.3	Wie kann ich die Indexerstellung überprüfen?	316
8.3.4	Wieso funktioniert die Indizierung einer Inhaltsquelle nicht?	317
8.3.5	Kann eine Indizierung ohne das Standardkonto der Indexerstellung ausgeführt werden?	317
8.3.6	Können bestimmte Dateitypen bei der Indizierung einer Dateifreigabe ausgenommen werden?	319
8.3.7	Wie werden gecrawlte Eigenschaften in die Suche integriert?	320
8.4	Suchcenter	322
8.4.1	Wie kann ein Suchcenter neu angelegt werden?	322
8.4.2	Wie wird eine Suche durchgeführt?	324
8.4.3	Wie kann nach Personen gesucht werden?	326
8.4.4	Kann ich mich über neue Suchergebnisse automatisch informieren lassen? ..	327
8.4.5	Welche Webparts stehen für die Suche zur Verfügung?	327
8.5	Suchbereich	328
8.5.1	Wozu dient eine Abfrageregel?	328
8.5.2	Wie wird eine Abfrageregel angelegt?	329
8.5.3	Wie kann ein Suchbereich die Suche optimieren?	331

9	Geschäftsdaten und -prozesse	333
9.1	Voraussetzungen schaffen	333
9.1.1	Wie werden Dienste und Features aktiviert bzw. geprüft?	334
9.1.2	Installation einer Vorlage für die BI-Zentrale	337
9.2	PerformancePoint Services und Dashboards	339
9.2.1	Was ist der PerformancePoint Server?	339
9.2.2	Was ist ein Dashboard?	340
9.2.3	Welche Webparts bzw. Webpart-Typen können für eine Dashboard-Seite genutzt werden?	340
9.2.4	Wie werden Dashboards verwaltet?	341
9.3	KPI (Key Performance Indicator)	342
9.3.1	Was bedeutet KPI?	342
9.3.2	Wie kann ich eine Datenquelle zuweisen?	342
9.3.3	Wie wird eine KPI-Liste angelegt?	344
9.3.4	Wie kann eine KPI-Liste auf einem Dashboard platziert werden?	346
9.3.5	Wie erfolgt die Anzeige eines Dashboards auf einer Webseite?	347
9.4	Excel Services	348
9.4.1	Wozu dienen die Excel Services?	348
9.4.2	Welche Vorteile bieten die Excel Services?	348
9.4.3	Welche Voraussetzungen müssen zur Nutzung der Excel Services erfüllt sein?	349
9.4.4	Wo können die Daten für Excel Services abgelegt werden?	351
9.4.5	Wie wird ein Speicherort als „vertrauenswürdig“ definiert?	351
9.4.6	Wie wird eine Excel-Arbeitsmappe oder Excel-Tabelle in SharePoint veröffentlicht?	352
9.4.7	Wie erfolgt der Zugriff auf eine veröffentlichte Excel-Arbeitsmappe?	353
9.4.8	Kann man die Excel Services auch über Webparts nutzen?	354
10	Workflows	357
10.1	Allgemeines	357
10.1.1	Was kennzeichnet einen Workflow?	357
10.1.2	Welche Workflows sind standardmäßig in SharePoint Server 2013 verfügbar?	359
10.1.3	Welche Voraussetzungen müssen für den Workflow-Einsatz erfüllt sein?	361
10.1.4	Wo kann ich kontrollieren, welche Workflows ich zu bearbeiten habe?	362
10.2	Verwaltung	363
10.2.1	Wie wird ein Genehmigungsworkflow definiert?	363
10.2.2	Wie kann ich einen Drei-Status-Workflow nutzen?	365
10.2.3	Wie erfolgt die Bearbeitung von Workflowaufgaben?	369
10.2.4	Wie kann ich einen Workflow manuell starten?	369
10.2.5	Wie erreiche ich es, dass ein Workflow mehreren Personen gleichzeitig zugewiesen wird?	371

10.2.6	Wie erfolgt die Visualisierung eines Workflows?	371
10.2.7	Wie wird ein Workflow entfernt oder deaktiviert?	372
10.3	Überwachung	373
10.3.1	Wo finde ich meine aktuellen Workflowaufgaben?	374
10.3.2	Wo kann ich den Workflow-Verlauf einsehen?	374
10.3.3	Wie erhalte ich einen Überblick über die Workflows eines Dokuments oder Listeneintrags?	375
10.4	Informationsverwaltungsrichtlinien	376
10.4.1	Was ist eine Informationsverwaltungsrichtlinie?	376
10.4.2	Wie können Informationsverwaltungsrichtlinien definiert werden?	376
10.4.3	Welche Informationsverwaltungsrichtlinien stehen zur Verfügung?	377
10.4.4	Wie wird eine Informationsverwaltungsrichtlinie definiert?	378
10.5	Windows Azure Workflow	379
11	Diverses	381
11.1	Papierkorb	381
11.1.1	Kann man gelöschte Daten wiederherstellen?	381
11.1.2	Was ist zu tun, wenn ein gelöschtes Objekt im Papierkorb der Webseite nicht enthalten ist?	382
11.1.3	Wie lange werden die Daten in den Papierkörben gespeichert?	384
11.2	Webseiten	384
11.2.1	Was ist eine MySite?	384
11.2.2	Wie werden die Grundeinstellungen für die persönliche Website konfiguriert?	386
11.2.3	Wer darf eine persönliche Website nutzen?	387
11.2.4	Wie kann ich die Nutzung der <i>MySite</i> einschränken?	389
11.2.5	Wie kann ich meine persönliche Webseite (<i>MySite</i>) gestalten?	390
11.2.6	Gibt es zentrale Konfigurationsmöglichkeiten für <i>MySite</i> ?	393
11.2.7	Wie können fehlerhafte Webparts bearbeitet bzw. gelöscht werden?	394
11.2.8	Können die Standard-Links bearbeitet werden?	395
11.2.9	Das „Erste-Schritte-Webpart“	398
11.2.10	Von Folgen, Gefällt mir und Sternen	399
11.3	Benachrichtigung	401
11.3.1	Wie kann ich feststellen, welche Benachrichtigungen für mich eingestellt sind?	401
11.3.2	Wie kann ein Systemverwalter die aktuellen Benachrichtigungen einer Webseite prüfen?	403
11.4	Listen und Bibliotheken	404
11.4.1	Wie kann ich verhindern, dass einem Listenelement eine Anlage zugeordnet werden kann?	404
11.4.2	Wie kann ich Dokumente aus einer Bibliothek in eine andere verschieben?	405

11.4.3	Kann man in einer Listenansicht die Anzeige auf bestimmte Tage beschränken?	406
11.4.4	Warum kann ich die Spalte „Titel“ nicht löschen?	407
11.4.5	Welche Vorgaben gibt es bei der Benennung von Listen oder sonstigen SharePoint-Objekten?	407
11.4.6	Kann ich Eingaben auf Plausibilität prüfen?	408
11.5	Protokolle, Auswertungen und Informationen	409
11.5.1	Was verbirgt sich hinter der Diagnoseprotokollierung?	409
11.5.2	Wozu dient ein Verwendungsbericht, und wie wird dieser konfiguriert? ..	410
11.5.3	Wie kann ich einen Verwendungsbericht nutzen?	411
11.5.4	An welcher Stelle kann man die installierte SharePoint-Version erkennen? ..	413
11.6	SharePoint Designer	414
11.7	Systemeinstellungen	416
11.7.1	Verwaltungsshell	416
11.7.2	Websitepostfach	417
11.7.3	Geschwindigkeitsoptimierung	419
11.7.4	App-Verwaltung	421
11.7.5	SharePoint-Manager	423
Index	425